

ประกาศ บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด

เลขที่ บสส.อ. 021 / 2569

เรื่อง ขอเชิญชวนยื่นข้อเสนองานจ้างผู้ให้บริการตรวจสอบสภาพประจำปี 2569-2570

บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด (บสส.) มีความประสงค์จะจ้างผู้ให้บริการตรวจสอบสภาพประจำปี 2569-2570 ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เพื่อใช้เป็นสวัสดิการให้แก่พนักงาน บสส. และเพื่อให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี พร้อมเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร วงเงินราคากลางจำนวน 3,549,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ
5. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างตามขอบเขตของงานนี้
6. ไม่เป็นผู้ผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บสส. ณ วันยื่นเสนอราคา หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้
7. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นโรงพยาบาลที่ได้รับการรับรองคุณภาพสถานพยาบาลมาตรฐาน HA และการรับรองยังคงมีผลใช้บังคับอยู่ หากอยู่ระหว่างการต่ออายุใบรับรองคุณภาพสถานพยาบาลมาตรฐาน (HA) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นหนังสือรับรองที่ออกโดยสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) มาประกอบว่าโรงพยาบาลยังคงมีสถานภาพการรับรองคุณภาพสถานพยาบาลมาตรฐาน HA อย่างต่อเนื่อง
8. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นโรงพยาบาลที่มีห้องปฏิบัติการที่ผ่านการรับรองมาตรฐานเฉพาะสำหรับห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ (ISO 15189) และการรับรองยังคงมีผลใช้บังคับอยู่ หากอยู่ระหว่างการต่ออายุใบรับรองมาตรฐาน ISO 15189 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นหนังสือรับรองที่ออกโดยสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์มาประกอบว่ายังคงมีสถานภาพการรับรองมาตรฐาน ISO 15189 อย่างต่อเนื่อง
9. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีจุดบริการตรวจสอบแบบครบวงจร ณ จุดเดียวในที่ตั้งหน่วยรับตรวจ (ศูนย์ตรวจสอบสุขภาพ One Stop Service) โดยยื่นเอกสารรูปถ่ายสถานที่ที่แสดงถึงการให้บริการที่ครบวงจร
10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์หรือผลงาน โดยแนบหลักฐานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ในการตรวจสอบสภาพประจำปีให้แก่บุคลากรของคู่สัญญา มูลค่าสัญญาไม่น้อยกว่า 1,500,000 บาท ต่อสัญญา โดยยื่นหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญามาพร้อมวันยื่นข้อเสนอ
11. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นโรงพยาบาลที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กรุงเทพฯ สามารถเดินทางได้สะดวกโดยรถไฟฟ้าเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการเดินทางเข้ารับบริการตรวจสอบสภาพให้แก่พนักงาน บสส. และมีระยะทางห่างจากสำนักงานกรุงเทพฯ ของ บสส. ไม่เกิน 20 กิโลเมตร โดยวัดระยะทางจาก Google Map

ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ www.sam.or.th หัวข้อประกาศ – ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ผ่านทางอีเมล auction_2@sam.or.th หรือติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข 0-2686-1800 ต่อ 2842 (คุณสกลรัตน์) / ต่อ 2912 (คุณชลวาท) ภายในวันที่ 14 กันยายน 2569 โดย บสส. จะตอบข้อซักถามดังกล่าว (ถ้ามี) ผ่านทางเว็บไซต์ www.sam.or.th ในวันที่ 15 กันยายน 2569 กำหนดการยื่นข้อเสนอในที่ 16 กันยายน 2569 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ฝ่ายจัดซื้อ และอำนวยการกลาง บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด เลขที่ 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส เอ ชั้น 29 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ประกาศ ณ วันที่ 4 กันยายน 2569

บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด



เงื่อนไขการยื่นข้อเสนอ

การจัดซื้อจัดจ้างของ บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด

.....

1. การยื่นของข้อเสนอ

1.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบใบเสนอราคาที่มี บสส. กำหนด โดยปราศจากเงื่อนไขหรือข้อจำกัดใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน รวมถึงจำนวนเงินรวมที่เสนอราคา ต้องไม่มีการชุลบ หรือแก้ไข หากมีการชุลบ ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคากำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

1.2 ราคาเงินรวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร ถ้าตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกันให้ถือตัวอักษรเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) และภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง ราคาที่เสนอจะต้องกำหนดยืนยันราคาตามที่ บสส. กำหนด ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

การที่ บสส. ต่อรองราคา หรือตกลงเรื่องอื่นใดภายหลังการเสนอราคาไม่มีผลให้ผู้เข้าเสนอราคาพ้นความผูกพันใดๆ ที่ตนมีต่อ บสส. ตามใบเสนอราคาระนั้น

1.3 ก่อนการยื่นข้อเสนอ ต้องตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ทั้งคุณสมบัติ และข้อเสนอคุณลักษณะเฉพาะ และข้อกำหนดอื่นๆ ให้ถี่ถ้วน ต้องอ่านและทำความเข้าใจในรายละเอียดขอบเขตงาน รวมถึงเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอทั้งหมดก่อนที่จะตกลงยื่นของข้อเสนอ

1.4 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองเอกสาร โดยมีรายละเอียดเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องซึ่งประกอบด้วย คุณสมบัติของผู้เสนอราคา และข้อเสนอด้านราคา โดยแยกเป็น 2 ซอง ดังนี้

ซองที่ 1 เอกสารหลักฐาน คุณสมบัติผู้เสนอราคา คุณลักษณะพัสดุที่เสนอ หรือเอกสารอื่นๆ (ไม่มีใบเสนอราคา) ปิดผนึกซองให้เรียบร้อยจำหน่ายซองถึง ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยระบุที่หน้าซองว่า “แบบข้อเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และข้อกำหนดอื่นๆ ตามประกาศเชิญชวนทั่วไป เลขที่”

ซองที่ 2 เอกสารข้อเสนอด้านราคา ให้ใช้แบบใบเสนอราคาตามที่ บสส.กำหนด ลงนาม ปิดผนึกซองให้เรียบร้อยจำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยระบุที่หน้าซองว่า “ข้อเสนอด้านราคา (ใบเสนอราคา) ตามประกาศเชิญชวนทั่วไป เลขที่”

ผู้เสนอราคาต้องยินยอมมอบข้อเสนอและเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ได้เสนอมาทั้งหมดให้เป็นสมบัติของ บสส. โดยไม่เรียกร้องค่าตอบแทนใดๆ ทั้งสิ้น พร้อมทั้งยินยอมให้นำไปใช้ประโยชน์ได้ตามที่ บสส. เห็นสมควร

1.5 เอกสารทั้งหมดในการยื่นของเสนอราคา ต้องลงนามโดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม หรือผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน พร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

2. วิธีการยื่นเสนองาน

2.1 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำเอกสาร ของที่ 1 และ ของที่ 2 อย่างละ 1 ชุด มายื่นข้อเสนอ ณ ฝ่ายจัดซื้อ และอำนวยการกลาง บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด เลขที่ 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส เอ ชั้น 29 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

2.2 เมื่อพ้นกำหนดเวลาขึ้นของเสนอราคาแล้ว บสส. จะไม่รับของข้อเสนอ ซึ่งมีได้ยื่นตามวัน และเวลาดังกล่าว โดยเด็ดขาด เมื่อผู้เสนอราคาขึ้นของข้อเสนอแล้ว จะไม่มีสิทธิถอน หรือแก้ไข เปลี่ยนแปลงเอกสารในการยื่นข้อเสนอใด ๆ ทั้งสิ้น

บสส. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่นหรือไม่ หากปรากฏว่า ระหว่างการยื่นข้อเสนอหรือขณะที่มีการเปิดซองเสนอราคา มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม และ บสส. เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม บสส. จะตัดชื่อผู้เสนอการรายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอการรายดังกล่าว เว้นแต่ บสส. วินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอการรายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทาง บสส. และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุ เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม โดยให้ถือผลการวินิจฉัยของ บสส. เป็นที่สุด

3. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

3.1 บสส. จะพิจารณาความครบถ้วนถูกต้อง และความชัดเจนของคุณสมบัติผู้เสนอราคา และข้อเสนอ ด้านราคา ตามรายละเอียดเอกสารหลักฐานที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ รายละเอียดต่างๆ ที่ผู้เสนอราคาได้เสนอมานั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความใด ให้ถือคำวินิจฉัยของ บสส. เป็นที่สุด โดย บสส. จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ที่เสนอรายละเอียดครบถ้วน ถูกต้อง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และขอบเขตของงาน และเป็นผู้ที่เสนอราคาค่าที่ต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุด

3.2 ในกรณีที่จำเป็น และเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาคัดเลือก บสส. อาจเชิญผู้เสนอราคาให้มานำเสนอ และชี้แจงรายละเอียดต่อ บสส. ซึ่งผู้เสนอราคาจะต้องพร้อมในการนำเสนอ หรือชี้แจงรายละเอียดตามที่ บสส. ชักถามทันที ตามวัน เวลาที่ บสส.กำหนด

3.3 หากผู้เสนอการรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามขอบเขตของงาน หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน ตามข้อ 1 หรือยื่นซองข้อเสนอราคาไม่ถูกต้อง ตามข้อ 2 แล้ว บสส. จะไม่รับพิจารณา ราคาของผู้เสนอการรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ บสส. เท่านั้น

3.4 บสส. สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีต่อไปนี้

- (1) ไม่กรอกชื่อ และหรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาในใบเสนอราคา
- (2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขในการยื่นข้อเสนอ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอการรายอื่น
- (3) ราคาที่เสนอมีการชุลบ ตกเดิม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อกำกับไว้

3.5 ระหว่างการยื่นข้อเสนอ หรือก่อนการลงนามสัญญา บสส. มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สถานะทางการเงิน หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ และ บสส. มีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่มีความถูกต้อง

3.6 บสส. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอ หรืออาจจะยกเลิกการยื่นข้อเสนอ โดยไม่พิจารณาก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของ บสส. เป็นสำคัญ และให้อิทธิการตัดสินใจของ บสส. เป็นเด็ดขาดผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ บสส. จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามสัญญาให้เสร็จสมบูรณ์ได้ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ บสส. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอการรายนั้น

4. การยอมรับและปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนด

ผู้เสนอราคาทุกรายจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อกำหนดต่าง ๆ ตามเงื่อนไขนี้ รวมถึงยอมรับ และปฏิบัติตามเงื่อนไข หรือข้อกำหนดของสัญญาโดยเคร่งครัด

คำวินิจฉัยใด ๆ ของ บสส. ในการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ ให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิโต้แย้ง คัดค้านในกรณีใด ๆ รวมทั้งไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

บสส. ถือว่าการที่ผู้เสนอราคาได้ดำเนินการใด ๆ ในการเสนอราคาต่อ บสส. ตามเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอฉบับนี้ ผู้เสนอราคาได้รับทราบและเข้าใจเงื่อนไขและข้อกำหนดในการเสนอราคาดีแล้ว และผู้เสนอราคาขอมตกลงที่จะผูกพัน และปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อกำหนดในการเสนอราคาฉบับนี้ทุกประการ

ผู้เสนอราคาจะต้องตรวจสอบข้อความในเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอฉบับนี้ และเอกสารต่างๆ ที่แนบท้ายอย่างละเอียดถี่ถ้วน ตลอดจนทำความเข้าใจให้แจ่มแจ้งถึงความหมาย และรายละเอียดในเอกสารเหล่านี้ ผู้เสนอราคาจะยกข้อเรียกร้องหรือข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุที่มีได้ตรวจหรือมิได้ทำความเข้าใจในเอกสารฉบับใดฉบับหนึ่งในจำนวนเหล่านั้น หรืออ้างความสำคัญผิดในข้อความหรือรายละเอียดตามเอกสารฉบับใดฉบับหนึ่งในจำนวนเหล่านั้น หรืออ้างความสำคัญผิดในข้อความหรือรายละเอียดตามเอกสารฉบับใดฉบับหนึ่งดังกล่าวมิได้



บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

การจัดหาผู้ให้บริการตรวจสอบสภาพประจำปี 2569-2570

1. ความเป็นมา

บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด (บสส.) มีสถานะเป็นหน่วยงานของรัฐ มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการบริหารสินทรัพย์ โดยการรับซื้อ รับโอน และรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และทรัพย์สินรอการขายตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541

บสส. จัดให้มีการตรวจสอบสภาพประจำปีให้แก่พนักงานมาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ บสส. ว่าด้วยการพนักงาน พ.ศ. 2567 ข้อ 8.9 การตรวจร่างกายพนักงานประจำปี บริษัทจะจัดแพทย์แผนปัจจุบันขึ้นหนึ่งที่บริษัทเห็นชอบตรวจร่างกายประจำปีให้แก่พนักงานทุกคนเป็นประจำทุกปี โดยบริษัทเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการตรวจร่างกายพนักงาน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้พนักงาน บสส. ได้รับการตรวจสอบสภาพประจำปีอย่างต่อเนื่อง บสส. จึงมีความประสงค์จัดหาผู้ให้บริการตรวจสอบสภาพประจำปี 2569-2570 ให้แก่พนักงานของ บสส. (สำนักงานกรุงเทพฯ) โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

2.1 เป็นสวัสดิการให้แก่พนักงาน บสส.

2.2 เพื่อให้พนักงานได้รับรู้สถานการณ์ทางสุขภาพของตนเอง สามารถป้องกันหรือปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อช่วยลดความเสี่ยงด้านสุขภาพตั้งแต่ระยะเริ่มต้น และดูแล ควบคุม หรือรักษาโรคได้ทันทั่วทั้งที่ เพิ่มโอกาสในการรักษาให้หายขาด

2.3 เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี พร้อมเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

3.5 เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างตามขอบเขตของงานนี้

3.6 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บสส. ณ วันยื่นเสนอราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาจัดจ้างครั้งนี้

3.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นโรงพยาบาลที่ได้รับการรับรองคุณภาพสถานพยาบาลมาตรฐาน HA และการรับรองยังคงมีผลใช้บังคับอยู่ หากอยู่ระหว่างการต่ออายุใบรับรองคุณภาพสถานพยาบาลมาตรฐาน (HA) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นหนังสือรับรองที่ออกโดยสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) มาประกอบว่าโรงพยาบาลยังคงมีสถานภาพการรับรองคุณภาพสถานพยาบาลมาตรฐาน HA อย่างต่อเนื่อง

3.8 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นโรงพยาบาลที่มีห้องปฏิบัติการที่ผ่านการรับรองมาตรฐานเฉพาะสำหรับห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ (ISO 15189) และการรับรองยังคงมีผลใช้บังคับอยู่ หากอยู่ระหว่างการต่ออายุใบรับรองมาตรฐาน ISO 15189 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นหนังสือรับรองที่ออกโดยสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์มาประกอบว่ายังคงมีสถานภาพการรับรองมาตรฐาน ISO 15189 อย่างต่อเนื่อง

3.9 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีจุดบริการตรวจสุขภาพแบบครบวงจร ณ จุดเดียวในที่ตั้งหน่วยรับตรวจ (ศูนย์ตรวจสุขภาพ One Stop Service) โดยยื่นเอกสารรูปถ่ายสถานที่ที่แสดงถึงการให้บริการที่ครบวงจร

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์หรือผลงาน โดยแนบหลักฐานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ในการตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่บุคลากรของคู่สัญญา มูลค่าสัญญาไม่น้อยกว่า 1,500,000 บาท ต่อสัญญา โดยยื่นหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญามาพร้อมวันยื่นข้อเสนอ

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นโรงพยาบาลที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กรุงเทพฯ สามารถเดินทางได้สะดวกโดยรถไฟฟ้า เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการเดินทางเข้ารับบริการตรวจสุขภาพให้แก่พนักงาน บสส. และมีระยะทางห่างจากสำนักงานกรุงเทพฯ ของ บสส. ไม่เกิน 20 กิโลเมตร โดยวัดระยะทางจาก Google Map

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/ ขอบเขตการให้บริการ

4.1 บสส. มีความประสงค์จัดหาผู้ให้บริการตรวจสุขภาพประจำปี 2569-2570 ที่มีการให้บริการทั้งในและนอกสถานที่แก่พนักงาน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอตามรายละเอียดการตรวจสุขภาพ ดังนี้

4.1.1 โปรแกรมการตรวจสุขภาพ และรายการตรวจสุขภาพประจำปี 2569-2570 ดังนี้

(1) โปรแกรมการตรวจสุขภาพประจำปี 2569-2570

โปรแกรมตรวจสุขภาพ	กลุ่มพนักงาน
โปรแกรม A	พนักงานชาย-หญิง อายุ < 50 ปี
โปรแกรม B	1. พนักงานชายอายุ 50 ปีขึ้นไป 2. พนักงานชายระดับตำแหน่ง ผช.ผอ.ขึ้นไป
โปรแกรม C	1. พนักงานหญิงอายุ 50 ปีขึ้นไป 2. พนักงานหญิงระดับตำแหน่ง ผช.ผอ.ขึ้นไป

(2) รายการตรวจสุขภาพประจำปี 2569-2570

ลำดับ	รายการตรวจสุขภาพ		พนักงาน อายุ < 50 ปี	พนักงานอายุ 50 ปีขึ้นไป และ พนักงานระดับ ผช.ผอ.ขึ้นไป	
			โปรแกรม A (ชาย - หญิง)	โปรแกรม B (ชาย)	โปรแกรม C (หญิง)
1	PE	ตรวจร่างกายโดยแพทย์ (วัดน้ำหนัก, ส่วนสูง, สายตา, ตาบอดสี)	✓	✓	✓
2	Chest X-ray	เอกซเรย์ปอด (ฟิล์มใหญ่)	✓	✓	✓
3	U/A	ตรวจปัสสาวะ	✓	✓	✓
4	CBC	ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด	✓	✓	✓
5	FBS	ตรวจหาระดับน้ำตาลในเลือด	✓	✓	✓
6	Cholesterol	ตรวจระดับไขมัน	✓	✓	✓
7	Triglyceride	ตรวจระดับไขมัน	✓	✓	✓
8	HDL-C	ตรวจระดับไขมัน	✓	✓	✓

ลำดับ	รายการตรวจสุขภาพ		พนักงาน อายุ < 50 ปี	พนักงานอายุ 50 ปีขึ้นไป และ พนักงานระดับ ผช.ผอ.ขึ้นไป	
			โปรแกรม A (ชาย - หญิง)	โปรแกรม B (ชาย)	โปรแกรม C (หญิง)
9	LDL-Direct	ตรวจระดับไขมันชนิดไม่ดี	✓	✓	✓
10	SGPT	ตรวจการทำงานของตับ	✓	✓	✓
11	Creatinine	ตรวจการทำงานของไต	✓	✓	✓
12	Uric Acid	ตรวจหากรดยูริก	✓	✓	✓
13	EKG	ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ	✓	✓	✓
14	CEA	ตรวจสารบ่งชี้มะเร็งลำไส้	✓	✓	✓
15	TSH	ตรวจการทำงานของต่อมไทรอยด์	✓	✓	✓
16	HBsAg	ตรวจหาไวรัสตับอักเสบบี	✓	✓	✓
17	Anti-HBs หรือ HBsAb	ตรวจหาภูมิคุ้มกันไวรัสตับอักเสบบี	✓	✓	✓
18	PSA	มะเร็งต่อมลูกหมาก	-	✓	-
19	U/S Upper Abdomen	ตรวจอัลตราซาวด์ช่องท้องส่วนบน	-	✓	-
20	Thin Prep	มะเร็งปากมดลูก	-	-	✓
21	Whole Abdomen	อัลตราซาวด์ช่องท้องทั้งหมด	-	-	✓
22	Mammogram	มะเร็งเต้านม	-	-	✓

ทั้งนี้ การตรวจสุขภาพโปรแกรม B และโปรแกรม C กรณีพนักงานไม่ได้เข้ารับการตรวจ หรือไม่ประสงค์ที่จะตรวจในรายการตรวจสุขภาพลำดับที่ 19-22 ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องไม่นำรายการที่พนักงานไม่ได้รับการตรวจดังกล่าวมาคิดเป็นค่าใช้จ่าย โดยให้คิดค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง

4.1.2 พนักงาน บสส. (สำนักงานกรุงเทพฯ) ที่มีสิทธิเข้ารับการตรวจสุขภาพ ปี 2569 จำนวน 550 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 16 มิถุนายน 2569) ดังนี้

สำนักงาน	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิตรวจสุขภาพประจำปี 2569			รวมทั้งสิ้น (คน)
	อายุ < 50 ปี	อายุ 50 ปีขึ้นไป และระดับ ผช.ผอ.ขึ้นไป		
	โปรแกรม A (ชาย-หญิง)	โปรแกรม B (ชาย)	โปรแกรม C (หญิง)	
กรุงเทพฯ	374	73	103	550

สำหรับ ปี 2570 จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้ารับการตรวจสุขภาพ บสส. จะแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบอีกครั้ง เมื่อมีการกำหนดระยะเวลาการตรวจสุขภาพประจำปี 2570

4.1.3 ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องรับให้บริการตรวจสุขภาพแก่พนักงาน บสส. เป็นระยะเวลา 2 ปี (2569- 2570) โดยเสนอราคาค่าตรวจสุขภาพในแต่ละโปรแกรมเป็นราคาเดียวกันตลอดระยะเวลา 2 ปี และ บสส. จะชำระค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละปี

4.1.4 สถานที่ดำเนินการตรวจสุขภาพในแต่ละปี

(1) ตรวจรายการพื้นฐาน ณ สำนักงาน บสส. (สำนักงานกรุงเทพฯ) ระยะเวลา 2 วันในวันทำการของ บสส. ตั้งแต่เวลา 07.00-12.00 น.

(2) ตรวจ ณ โรงพยาบาล เป็นระยะเวลา 30 วัน (ไม่นับรวมกับวันตรวจตามข้อ 4.1.4 (1)) ตั้งแต่เวลา 07.00-15.00 น. โดยไม่เว้นวันหยุดทำการของ บสส.

4.1.5 กำหนดการตรวจสอบสุขภาพ

กำหนดการตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2569-2570 ประมาณเดือนตุลาคม-พฤศจิกายนของทุกปี หรือตามระยะเวลาที่ บสส. กำหนด ทั้งนี้ ไม่เกินวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี

5. ระยะเวลาดำเนินงานจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินงานจ้างตาม ข้อ 4. ให้แก่ บสส. ดังนี้

5.1 ปี 2569 ภายในกำหนดระยะเวลาไม่เกินวันที่ 31 ธันวาคม 2569 และ บสส. จะแจ้งกำหนดวัน-เวลาที่แน่นอนล่วงหน้าอย่างน้อย 10 วันทำการ ก่อนวันนัดหมายตรวจสอบสุขภาพ

5.2 ปี 2570 บสส. จะแจ้งกำหนดระยะเวลาให้ผู้เสนอราคาทราบอีกครั้ง ทั้งนี้ไม่เกินวันที่ 31 ธันวาคม 2570 โดย บสส. จะแจ้งกำหนดวัน-เวลาที่แน่นอนล่วงหน้าอย่างน้อย 10 วันทำการ ก่อนวันนัดหมายตรวจสอบสุขภาพ

6. การส่งมอบงาน

6.1 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการจัดจ้าง หรือเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นคู่สัญญา ต้องจัดทำแผนการทำงานตามแบบที่ บสส. กำหนด หรือได้รับความเห็นชอบจาก บสส. โดยส่งมอบให้แก่ บสส. ภายใน 10 วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา และต้องส่งมอบผลตรวจสอบสุขภาพของพนักงาน บสส. ในแต่ละปีตามข้อ 5. ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ บสส. กำหนด ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด	สถานที่ตรวจสอบสุขภาพ	
		สำนักงาน บสส. (กรุงเทพฯ)	โรงพยาบาล
1	ระยะเวลาตรวจ	2 วัน (ตามที่ บสส. กำหนด)	30 วัน (ตามที่ บสส. กำหนด)
2	การจัดส่งผลตรวจ	ภายใน 20 วัน นับจากวันที่สิ้นสุดการตรวจ ณ สำนักงาน บสส.	ภายใน 20 วัน นับจากวันที่สิ้นสุดการตรวจ ณ โรงพยาบาล

หมายเหตุ: กรณีมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดวันตรวจสอบสุขภาพ ณ สำนักงาน บสส. (กรุงเทพฯ) จะแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 10 วันทำการ

6.2 ผู้เสนอราคาต้องส่งมอบรายงานผลการตรวจสอบสุขภาพ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

6.1.1 รายงานผลการตรวจสอบสุขภาพรายบุคคล โดยดำเนินการ ดังนี้

- (1) แจ้งผลการตรวจสอบสุขภาพของพนักงานเป็นรายบุคคล พร้อมคำแนะนำกรณีผลการตรวจมีความผิดปกติ
- (2) ระบุชื่อ-นามสกุล และสังกัดของพนักงานทุกคนในผลการตรวจสอบสุขภาพตาม (1) ให้ชัดเจน
- (3) ใส่ซองปิดผนึก (พนักงาน 1 คน /1 ซอง) พร้อมประทับตรา “ลับเฉพาะ”
- (4) จัดแยกซองเป็นฝ่ายงาน
- (5) จัดทำใบสรุปรายชื่อพนักงานที่เข้ารับการตรวจแยกตามฝ่ายงาน
- (6) จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบสุขภาพรายบุคคล ดังนี้
 - กรณีตรวจครบถ้วน ณ สำนักงาน บสส. จัดส่งภายใน 20 วัน นับจากวันที่สิ้นสุดการตรวจ ณ สำนักงาน บสส.
 - กรณีตรวจครบถ้วน ณ โรงพยาบาล จัดส่งภายใน 20 วัน นับจากวันที่สิ้นสุดการตรวจ ณ โรงพยาบาล

6.1.2 รายงานสรุปผลการตรวจสุขภาพของพนักงานทุกคน โดยระบุรายละเอียดในรายงานสรุปผลการตรวจสุขภาพของพนักงาน และดำเนินการ ดังนี้

- (1) ชื่อ-นามสกุล รหัสพนักงาน และสังกัดของพนักงานทุกคน
- (2) รายการตรวจ และผลการตรวจ พร้อมคำแนะนำกรณีผลการตรวจมีความผิดปกติ
- (3) จัดเรียงรายงานสรุปผลการตรวจฯ ตามรหัสพนักงาน
- (4) จัดส่งรายงานสรุปผลการตรวจฯ ภายใน 20 วัน นับจากวันที่สิ้นสุดการตรวจ ณ โรงพยาบาล

ในรูปแบบ Excel File และ PDF File ผ่านทาง E-mail ตามที่ บสส. กำหนด

7. การทดสอบ ทดลอง และฝึกอบรม

ไม่มี

8. การจ่ายเงิน

บสส. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงแล้วให้แก่ผู้รับจ้างมีกำหนดระยะเวลา 45 (สี่สิบห้า) วัน โดยแบ่งออกเป็น 2 (สอง) งวด ดังนี้

- งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินตามอัตราค่าจ้างที่เกิดขึ้นจริงในปี 2569 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานตามข้อ 6. โดยถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และ บสส. ได้ตรวจรับการส่งมอบงานจ้างดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินตามอัตราค่าจ้างที่เกิดขึ้นจริงในปี 2570 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานตาม ข้อ 6. โดยถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และ บสส. ได้ตรวจรับการส่งมอบงานจ้างดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

9. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอการจัดหาผู้ให้บริการตรวจสุขภาพประจำปี 2569-2570 บสส. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา (Price) โดยพิจารณาจากผู้เสนอราคาต่ำสุด

10. กำหนดยื่นราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นราคาตามที่เสนอ โดยมีกำหนดระยะเวลา 90 (เก้าสิบ) วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอราคาสุดท้ายเป็นต้นไป และภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

11. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างที่ บสส. กำหนด หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ บสส. ภายใน 10 (สิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก บสส. และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของค่าจ้างตามสัญญาทั้งหมดให้ บสส. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาหรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยกำหนดให้ใช้หลักประกันสัญญาอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด
- (2) เช็คหรือตราพดที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่ บสส.
- (3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

- (4) หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ
เงินทุน
- (5) พันธบัตรรัฐบาลไทย
- หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย หลังจากวันที่ผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

12. ค่าปรับ

12.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก บสส. ก่อน บสส. จะปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงนั้น

12.2 กรณีผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติ และ/หรือ ปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง นอกเหนือจากค่าปรับตามข้อ 12.1 ผู้รับจ้าง จะต้องชำระค่าปรับให้แก่ บสส. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้าง แต่ทั้งนี้ จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

13. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ไม่มี

14. เงื่อนไขอื่นๆ

ผู้เสนอราคา/ผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเป็นผู้สนใจ หรือเคยเป็นคู่ค้าของ บสส. ตกลงรับทราบนโยบายการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล ของ บสส. ที่ได้ประกาศใช้ในขณะนี้เป็นอย่างดีแล้ว และเพื่อการเสนอราคา/ยื่นข้อเสนอ ตามเอกสารนี้ ผู้เสนอราคา/ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงให้คำรับรองว่า เพื่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ บสส. ผู้เสนอราคา/ผู้ยื่นข้อเสนอจะดำเนินการ เก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการรักษาความ มั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเพียงพอและเหมาะสม ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง นโยบาย วิธีการปฏิบัติงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รวมถึง บสส. ได้ประกาศใช้บังคับในขณะนี้ และ/หรือ ที่จะ ได้มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมในภายหน้าด้วย ตลอดจนจะกำกับดูแลให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา/ผู้ยื่น ข้อเสนอปฏิบัติตามคำรับรองดังกล่าวด้วย

หากผู้เสนอราคา/ผู้ยื่นข้อเสนอฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามที่ได้ให้คำรับรองดังกล่าวข้างต้น ผู้เสนอราคา/ผู้ยื่น ข้อเสนอ ตกลงยินยอมรับผิดชอบโดยชดใช้ค่าสินไหมทดแทน และ/หรือค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นหรือเกี่ยวเนื่อง จากการที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามที่ได้ให้คำรับรองนั้น ไม่ว่าการนั้นจะเกิดขึ้นจากการกระทำโดยจงใจหรือ ประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม ต่อ บสส. ทุกประการ

15. ข้อสงวนสิทธิและอื่นๆ

15.1 บสส. สงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือลดเนื้องานที่อยู่ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน (TOR) นี้ได้ โดยคิดราคางานเพิ่มหรือลดที่เกิดขึ้นจริงตามส่วนของราคางานจ้างตามสัญญา และให้ถือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน (TOR) นี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

15.2 บสส. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน (TOR) ฉบับนี้ ในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก บสส. ไม่ได้

- (1) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา
- (2) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ บสส. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

15.3 ในระหว่างระยะเวลาการจ้างผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบที่กำหนด รวมถึงข้อตกลง เงื่อนไข ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติของ บสส. โดยเคร่งครัด

15.4 ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับจาก บสส. เพื่อการปฏิบัติงานตามสัญญา (ถ้ามี) ไว้เป็นความลับตลอดไป โดยจะไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่ว่าด้วยวิธีการใด และแก่บุคคลใดทั้งสิ้น ทั้งนี้เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บสส. แล้วเท่านั้น

15.5 บสส. ไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้างช่วงงาน หรือโอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินค่าจ้างจาก บสส. ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่บุคคลหนึ่งบุคคลใด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บสส.

15.6 บสส. จะประเมินผลการปฏิบัติงานที่แล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง ตามหลักเกณฑ์การประเมินผลที่ บสส. กำหนด

15.7 ในกรณีที่รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน (TOR) และ/หรือ เอกสารแนบท้าย (ถ้ามี) มีความขัดหรือแย้งกับแบบเอกสารต่าง ๆ เพื่อการจัดจ้างครั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ บสส. และให้ถือคำวินิจฉัยดังกล่าวเป็นที่สุด ผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จาก บสส. ทั้งสิ้น

15.8 บรรดาข้อมูล เอกสาร แบบสำรวจ รายงาน ผลการศึกษาวิเคราะห์ ผลสำเร็จของงาน รวมถึงทรัพย์สินสิ่งต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นจากการปฏิบัติงานและ/หรือส่งมอบให้แก่ บสส. (ถ้ามี) จะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของ บสส. โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบ ไม่เผยแพร่ข้อมูลเอกสาร ทำซ้ำ ดัดแปลง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิของ บสส. ไม่ว่าด้วยวิธีการใด ๆ ให้แก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือนำไปใช้ประโยชน์ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บสส. ก่อนทั้งสิ้น

16. การติดต่อและสอบถาม

ชื่อ-สกุล นางสาวสกลรัตน์ ประเสริฐวชิรากุล
ฝ่ายงาน ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ชั้น 28 เอ
โทรศัพท์ 02 – 686 1800 ต่อ 2842
เว็บไซต์ www.sam.or.th

เอกสารสำคัญประกอบการยื่นข้อเสนอ

- ☐ 1. ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
- 1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น
- 1.2 บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน แผ่น
- 1.3 บัญชีผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน แผ่น
- ☐ 2. ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด
- 2.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น
- 2.2 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน แผ่น
- 2.3 บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น จำนวน แผ่น
- 2.4 บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน แผ่น
- 2.5 บัญชีผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน แผ่น
- ☐ 3. ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน
- 3.1 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน แผ่น
- 3.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ จำนวน แผ่น
- 3.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ จำนวน แผ่น
- (โปรดปิดทับข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว – ศาสนา เชื้อชาติ หมูโลहित)
- ☐ 4. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) (ถ้ามี) จำนวน แผ่น
- ☐ 5. ใบเสนอราคา จำนวน แผ่น
- ☐ 6. อื่น ๆ จำนวน แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองเอกสารเสนอราคาในการสอบราคาข้างครั้งนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา
(.....)

ตำแหน่ง

ประทับตรา (ถ้ามี)

บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ / หุ่นส่วนผู้จัดการ
ห้าง / บริษัท.....

นิติบุคคลประเภทห้าง / บริษัท
ทะเบียนเลขที่..... จดทะเบียนเมื่อวันที่.....
ทุนจดทะเบียน..... บาท(.....)
สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รายชื่อกรรมการผู้จัดการ / หุ่นส่วนผู้จัดการ

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
- 10.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารได้จัดทำขึ้นนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

รับรองไว้ ณ วันที่

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ**
1. กรณีเป็นนิติบุคคลผู้ลงนามต้องเป็นผู้มีอำนาจตามหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล
 2. หากแบบฟอร์มนี้ไม่เพียงพอที่จะกรอกรายละเอียดให้ผู้เสนอราคาจัดพิมพ์แบบฟอร์มเพิ่มเติม เพื่กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนได้

บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม

ห้าง / บริษัท.....

นิติบุคคลประเภทห้าง / บริษัท

ทะเบียนเลขที่..... จดทะเบียนเมื่อวันที่.....

ทุนจดทะเบียน..... บาท(.....)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รายชื่อกรรมการผู้จัดการ / หุ่นส่วนผู้จัดการ

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
- 10.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารได้จัดทำขึ้นนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

รับรองไว้ ณ วันที่

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ**
1. กรณีเป็นนิติบุคคลผู้ลงนามต้องเป็นผู้มีอำนาจตามหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล
 2. หากแบบฟอร์มนี้ไม่เพียงพอที่จะกรอกรายละเอียดให้ผู้เสนอราคาจัดพิมพ์แบบฟอร์มเพิ่มเติม เพื่กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนได้

บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ห้าง / บริษัท.....

นิติบุคคลประเภทห้าง / บริษัท

จำนวนหุ้นทั้งหมด.....หุ้นสำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่

ซอย..... ถนน.....ตำบล / แขวง

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่	จำนวนหุ้น	คิดเป็นร้อยละ
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
9.		
10.		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารได้จัดทำขึ้นนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

รับรองไว้ ณ วันที่

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ**
1. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 25 ในกิจกรรม หรือในอัตราอื่น ตามที่คณะกรรมการว่าด้วย การพัฒนาหุ้นควรประกาศกำหนดสำหรับกิจกรรมสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด
 2. กรณีเป็นนิติบุคคลผู้ลงนามต้องเป็นผู้มีอำนาจตามหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล
 3. หากแบบฟอร์มนี้ไม่เพียงพอที่จะกรอกรายละเอียดให้ผู้เสนอราคาจัดพิมพ์แบบฟอร์มเพิ่มเติม เพื่กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนได้
 4. กรณีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล ให้ผู้เสนอราคาจัดทำบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของนิติบุคคลนั้นแนบประกอบด้วย

ใบเสนอราคา
การจ้างผู้ให้บริการตรวจสอบสภาพประจำปี 2569 -2570

วันที่.....

เรียน ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ข้าพเจ้า(หจก,บจก,บมจ.).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต จังหวัด..... โทรศัพท์.....

โดย (นาย,นาง,นส.)..... ซึ่งมีอำนาจกระทำการแทน และลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขข้อความตามเอกสารคุณสมบัติของผู้เสนอราคา และขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) การจ้างผู้ให้บริการตรวจสอบสภาพประจำปี 2569 -2570 โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนด และเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

ข้อ 1 ข้าพเจ้าขอเสนอราคาการจ้างผู้ให้บริการตรวจสอบสภาพประจำปี 2569 -2570 ตามขอบเขตรายละเอียดของงาน (TOR) และสิ่งที่ส่งมาพร้อมการเสนอราคานี้ โดยเป็นราคาซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าธรรมเนียม ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ไว้แล้ว ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคารวม (บาท)
1	จ้างผู้ให้บริการตรวจสอบสภาพประจำปี 2569 -2570	1 งาน	
ราคารวม			
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%			
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			

จำนวนเงินรวมเป็นตัวอักษร(.....)

อนึ่ง ราคาที่เสนอดังกล่าวถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

ข้อ 2 ข้าพเจ้าขอรับรอง และ/หรือ ยืนยันว่า เอกสารที่ได้จัดทำและยื่นเสนอต่อ บสส. ในการจัดหาดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

- ☐ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องและครบถ้วน ตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ทุกประการ
- ☐ รายละเอียดการดำเนินงาน และขอบเขตการให้บริการที่เสนอครบถ้วน เป็นไปตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ที่กำหนดทุกประการ
- ☐ ยอมรับและสามารถปฏิบัติตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) และข้อกำหนดได้ทุกประการ

ประทับตรา (ถ้ามี)

ลายมือชื่อ ผู้เสนอราคา

(.....)

ผู้มีอำนาจกระทำการแทน