

ประกาศ บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด

เลขที่ บสส.อ. 005 /2569

เรื่อง ขอเชิญชวนยื่นข้อเสนองานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล ศูนย์ธุรกิจชลบุรี ระยะเวลา 5 ปี

บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด (บสส.) มีความประสงค์จะเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล ศูนย์ธุรกิจชลบุรี ระยะเวลา 5 ปี ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เพื่อใช้เป็นรถยนต์ส่วนบุคคลประจำศูนย์ธุรกิจ ภาคตะวันออก (ชลบุรี) และรองรับการปฏิบัติงานการดำเนินธุรกิจของ บสส. วงเงินงบประมาณจำนวน 1,550,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และราคากลางจำนวน 1,477,420.05 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
5. เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างตามขอบเขตของงานนี้
6. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บสส. ณ วันยื่นเสนอราคา หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ www.sam.or.th หัวข้อประกาศ – ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ผ่านทางอีเมล auction_2@sam.or.th หรือติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข 0-2686-1800 ต่อ 1885 (คุณปณณพัลลภ) / ต่อ 2912 (คุณชัชวาล) ภายในวันที่ 8 เมษายน 2569 โดย บสส. จะตอบข้อซักถามดังกล่าว (ถ้ามี) ผ่านทางเว็บไซต์ www.sam.or.th ในวันที่ 9 เมษายน 2569

กำหนดการยื่นข้อเสนอในวันที่ 10 เมษายน 2569 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ฝ่ายจัดซื้อและอำนวยการกลาง บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด เลขที่ 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส เอ ชั้น 29 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ประกาศ ณ วันที่ **13** 1 ส.ค. 2569

บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด



เงื่อนไขการยื่นข้อเสนอ

การจัดซื้อจัดจ้างของ บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด

1. การยื่นของข้อเสนอ

1.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบใบเสนอราคาที บสส. กำหนด โดยปราศจากเงื่อนไขหรือข้อจำกัดใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน รวมถึงจำนวนเงินรวมที่เสนอราคา ต้อง ไม่มีการขูดลบ หรือแก้ไข หากมีการขูดลบ ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคากำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

1.2 ราคาเงินรวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร ถ้าตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกันให้ถือตัวอักษรเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) และภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง ราคาที่เสนอจะต้องกำหนดขึ้นบนราคาตามที่ บสส. กำหนด ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

การที่ บสส. ต่อรองราคา หรือตกลงเรื่องอื่นใดภายหลังการเสนอราคา ไม่มีผลให้ผู้เข้าเสนอราคาพ้นความผูกพันใดๆ ที่ตนมีต่อ บสส. ตามใบเสนอราคารุนั้น

1.3 ก่อนการยื่นข้อเสนอ ต้องตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ทั้งคุณสมบัติ และข้อเสนอคุณลักษณะเฉพาะ และข้อกำหนดอื่นๆ ให้ถี่ถ้วน ต้องอ่านและทำความเข้าใจในรายละเอียดขอบเขตงาน รวมถึงเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอทั้งหมดก่อนที่จะตกลงยื่นของข้อเสนอ

1.4 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองเอกสาร โดยมีรายละเอียดเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องซึ่งประกอบด้วยคุณสมบัติของผู้เสนอราคา และข้อเสนอด้านราคา โดยแยกเป็น 2 ซอง ดังนี้

ซองที่ 1 เอกสารหลักฐาน คุณสมบัติผู้เสนอราคา คุณลักษณะพัสดุที่เสนอ หรือเอกสารอื่นๆ (ไม่มีใบเสนอราคา) ปิดผนึกซองให้เรียบร้อยจำหน่ายซองถึง ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยระบุที่หน้าซองว่า “แบบข้อเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และข้อกำหนดอื่นๆ ตามประกาศเชิญชวนทั่วไป เลขที่

ซองที่ 2 เอกสารข้อเสนอด้านราคา ให้ใช้แบบใบเสนอราคาตามที่ บสส.กำหนด ลงนาม ปิดผนึกซองให้เรียบร้อยจำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยระบุที่หน้าซองว่า “ข้อเสนอด้านราคา (ใบเสนอราคา) ตามประกาศเชิญชวนทั่วไป เลขที่

ผู้เสนอราคาต้องยินยอมมอบข้อเสนอและเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ได้เสนอมาทั้งหมดให้เป็นสมบัติของ บสส. โดยไม่เรียกร้องค่าตอบแทนใดๆ ทั้งสิ้น พร้อมทั้งยินยอมให้นำไปใช้ประโยชน์ได้ตามที่ บสส. เห็นสมควร

1.5 เอกสารทั้งหมดในการยื่นของเสนอราคา ต้องลงนามโดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม หรือผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน พร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

2. วิธีการยื่นเสนองาน

2.1 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำเอกสาร ของที่ 1 และ ของที่ 2 อย่างละ 1 ชุด มายื่นข้อเสนอ ณ ฝ่ายจัดซื้อ และอำนวยความสะดวก บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด เลขที่ 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส เอ ชั้น 29 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

2.2 เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองเสนอราคาแล้ว บสส. จะไม่รับซองข้อเสนอ ซึ่งมีได้ยื่นตามวัน และเวลาดังกล่าว โดยเด็ดขาด เมื่อผู้เสนอราคายื่นซองข้อเสนอแล้ว จะไม่มีสิทธิถอน หรือแก้ไข เปลี่ยนแปลงเอกสารในการยื่นข้อเสนอใด ๆ ทั้งสิ้น

บสส. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นหรือไม่ หากปรากฏว่า ระหว่างการยื่นข้อเสนอหรือขณะที่มีการเปิดซองเสนอราคา มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม และ บสส. เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม บสส. จะตัดชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าว เว้นแต่ บสส. วินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทาง บสส. และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุ เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือเป็นผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม โดยให้ถือผลการวินิจฉัยของ บสส. เป็นที่สุด

3. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

3.1 บสส. จะพิจารณาความครบถ้วนถูกต้อง และความชัดเจนของคุณสมบัติผู้เสนอราคา และข้อเสนอ ด้านราคา ตามรายละเอียดเอกสารหลักฐานที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ รายละเอียดต่างๆ ที่ผู้เสนอราคาได้เสนอมานั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความใด ให้ถือคำวินิจฉัยของ บสส. เป็นที่สุด โดย บสส. จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ที่เสนอรายละเอียดครบถ้วน ถูกต้อง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และขอบเขตของงาน และเป็นผู้ที่เสนอราคาต่ำที่สุดหรือ ได้คะแนนรวมสูงสุด

3.2 ในกรณีที่จำเป็น และเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาคัดเลือก บสส. อาจเชิญผู้เสนอราคาให้มานำเสนอ และชี้แจงรายละเอียดต่อ บสส. ซึ่งผู้เสนอราคาจะต้องพร้อมในการนำเสนอ หรือชี้แจงรายละเอียดตามที่ บสส. ชักถามทันที ตามวัน เวลาที่ บสส. กำหนด

3.3 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามขอบเขตของงาน หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน ตามข้อ 1 หรือยื่นซองข้อเสนอราคาไม่ถูกต้อง ตามข้อ 2 แล้ว บสส. จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ บสส. เท่านั้น

3.4 บสส. สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีต่อไปนี้

- (1) ไม่กรอกชื่อ และหรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาในใบเสนอราคา
- (2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขในการยื่นข้อเสนอ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
- (3) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อกำกับไว้

3.5 ระหว่างการยื่นข้อเสนอ หรือก่อนการลงนามสัญญา บสส. มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สถานะทางการเงิน หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ และ บสส. มีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่มีความถูกต้อง

3.6 บสส. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอ หรืออาจจะยกเลิกการยื่นข้อเสนอ โดยไม่พิจารณาก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของ บสส. เป็นสำคัญ และให้ถือการตัดสินใจของ บสส. เป็นเด็ดขาดผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาค่าจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ บสส. จะให้ผู้เสนอราคารายอื่นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามสัญญาให้เสร็จสมบูรณ์ได้ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ บสส. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

4. การยอมรับและปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนด

ผู้เสนอราคาทุกรายจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อกำหนดต่าง ๆ ตามเงื่อนไขนี้ รวมถึงยอมรับ และปฏิบัติตามเงื่อนไข หรือข้อกำหนดของสัญญาโดยเคร่งครัด

คำวินิจฉัยใด ๆ ของ บสส. ในการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ ให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิโต้แย้ง คัดค้านในกรณีใด ๆ รวมทั้งไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

บสส. ถือว่าการที่ผู้เสนอราคาได้ดำเนินการใด ๆ ในการเสนอราคาต่อ บสส. ตามเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอฉบับนี้ ผู้เสนอราคาได้รับทราบและเข้าใจเงื่อนไขและข้อกำหนดในการเสนอราคาดีแล้ว และผู้เสนอราคายอมรับที่จะผูกพัน และปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อกำหนดในการเสนอราคาฉบับนี้ทุกประการ

ผู้เสนอราคาจะต้องตรวจสอบข้อความในเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอฉบับนี้ และเอกสารต่างๆ ที่แนบท้ายอย่างละเอียดถี่ถ้วน ตลอดจนทำความเข้าใจให้แจ่มแจ้งถึงความหมาย และรายละเอียดในเอกสารเหล่านี้ ผู้เสนอราคาจะยกข้อเรียกร้องหรือข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุที่มีได้ตรวจหรือมิได้ทำความเข้าใจในเอกสารฉบับใดฉบับหนึ่งในจำนวนเหล่านี้ หรืออ้างความสำคัญผิดในข้อความหรือรายละเอียดตามเอกสารฉบับใดฉบับหนึ่งในจำนวนเหล่านี้ หรืออ้างความสำคัญผิดในข้อความหรือรายละเอียดตามเอกสารฉบับใดฉบับหนึ่งดังกล่าวมิได้



บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล ศูนย์ธุรกิจชลบุรี ระยะเวลา 5 ปี

1. ความเป็นมา

บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด (บสส.) มีสถานะเป็นหน่วยงานของรัฐ มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการบริหารสินทรัพย์ โดยการรับซื้อ รับโอน และรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และทรัพย์สินรอกการขาย ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ.2541 มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจการของ บสส. จึงประกาศรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตของงาน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

2. วัตถุประสงค์

โดยที่ บสส. มีความประสงค์จะเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล ศูนย์ธุรกิจชลบุรี ระยะเวลา 5 ปี จำนวน 1 คัน เพื่อ

2.1 ใช้เป็นรถยนต์ส่วนบุคคลประจำศูนย์ธุรกิจ ภาคตะวันออก (ชลบุรี)

2.2 รองรับการทำงาน การดำเนินธุรกิจของ บสส. ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ และต่อเนื่อง

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.5 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานตามขอบเขตของงานนี้

3.6 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บสส. ณ วันยื่นเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/ขอบเขตการให้บริการ

พัสดุที่ บสส. ประสงค์จะเช่า ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่ บสส. กำหนดดังต่อไปนี้

๕

หน้า 1 จาก 8

พงษ์ วรรณ

๕๐๗

4.1 คุณลักษณะรถยนต์จำนวน 1 คัน และรายละเอียดอุปกรณ์ ดังนี้

4.1.1 รถยนต์ยี่ห้อ TOYOTA รุ่น Fortuner 2.4 Leader S 2WD หรือดีกว่า

(1) สีภายนอก สีขาว / บรอนซ์เงิน หรือตามที่ บสส. กำหนด

(2) สีภายใน ตามมาตรฐานผู้ผลิต

4.1.2 ติดฟิล์มกรองแสงรอบคัน ระดับความเข้ม 60 % ยกเว้นกระจกบังลมหน้าระดับ

ความเข้ม 40 % เต็มบานกระจก

4.1.3 มีกล้องมุมมองด้านหลัง หรือรอบคัน พร้อมจอแสดงภาพ ตามมาตรฐานผู้ผลิต (ขึ้นอยู่กับรถที่เลือก)

4.1.4 ติดตั้งกล้องหน้า – กล้องหลัง สำหรับบันทึกเหตุการณ์ขณะใช้รถยนต์ พร้อมหน่วยความจำไม่น้อยกว่า 128 GB

4.1.5 อุปกรณ์ตกแต่ง ให้เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิตที่ติดตั้งมาพร้อมกับรถในรุ่นนั้นๆ

4.1.6 จัดให้มีอุปกรณ์เบื้องต้นประจำรถยนต์ เช่น ล้อ/ยางอะไหล่(ถ้ามี) หรืออุปกรณ์ทดแทนเพื่อปะยางและเติมลมลูกเงิน, สายพ่วงแบตเตอรี่

4.1.7 ติดตั้งระบบ GPS Tracking สามารถตรวจสอบตำแหน่งรถได้ทาง Website

4.1.8 ต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมดตามข้อ 4.1.1 - 4.1.7 ให้แล้วเสร็จครบถ้วน

ก่อนส่งมอบรถยนต์

4.2 รถยนต์ที่ส่งมอบต้องมีเลขไมล์ไม่เกิน 300 กิโลเมตร ณ วันที่และสถานที่ส่งมอบ

4.3 กรณีผู้ให้เช่ามีความประสงค์ที่จะนำรถยนต์ที่ให้เช่าไปจากความครอบครองของ บสส. เพื่อนำไปบำรุงรักษา หรือเพื่อการอื่นใด ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนให้แก่ บสส. ภายในเวลาเดียวกันกับที่ได้นำรถที่ให้เช่าไปจากความครอบครองของ บสส.

การจัดการรถยนต์ทดแทนดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการรถยนต์ที่มี ขนาดหรือประเภทเดียวกัน หรือมีประสิทธิภาพของรถยนต์ที่เทียบเท่า หรือดีกว่ารถยนต์คันที่นำไปบำรุงรักษา รวมทั้งจะต้องจัดทำประกันภัยตามข้อ 4.9 โดยผู้ให้เช่าเป็นฝ่ายรับประกันค่าใช้จ่ายในการจัดการรถยนต์ทดแทนดังกล่าวหากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดการรถยนต์ทดแทนให้แก่ บสส. ไม่ว่ากรณีใด ๆ ก็ตาม ผู้ให้เช่าตกลงยินยอมให้ บสส. มีสิทธิหักค่าเช่าของรถยนต์คันนั้นเป็นรายวัน (โดยคิดเฉลี่ยจากอัตราค่าเช่าของรถยนต์คันนั้น จำนวน 30 วัน) และตามจำนวนวันที่ บสส. ไม่ได้ใช้รถยนต์ที่เช่าหรือรถยนต์ที่ผู้ให้เช่าต้องจัดหาทดแทนและ บสส. ยังคงมีสิทธิที่จะเรียกหรือค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดรวมถึงปรับผู้ให้เช่าเป็นค่าขาดรายได้ประโยชน์ในรถยนต์ที่เช่าจนกว่าจะจัดการรถยนต์มาทดแทนให้แก่ บสส. เป็นรายวันได้อีก ในอัตราตามข้อ 14.2

4.4 บสส. มีสิทธิตรวจสอบประสิทธิภาพรถยนต์ที่ตกลงจะเช่า หรือรถยนต์คันที่จะนำมาทดแทน

4.5 รถยนต์ที่เช่าต้องเข้ารับการตรวจเช็คระยะ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องและน้ำมันต่าง ๆ ตลอดจนการบำรุงรักษาตามกำหนดของผู้ผลิตรถยนต์ ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางทุกระยะ 40,000 กิโลเมตรหรือ 2 ปีแล้วแต่ระยะใดจะถึงก่อน

4.6 ค่าใช้จ่ายในการดูแลและซ่อมบำรุงรักษาต่าง ๆ รวมทั้งค่าภาษีรถยนต์ประจำปีเบี้ยประกันภัยยกเว้นค่าเชื้อเพลิงให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดส่งเอกสารการเสียภาษีรถยนต์ประจำปี กรมธรรม์ประกันภัย พ.ร.บ. คู่คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ และ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่ บสส.

4.7 ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบต่อการสูญหาย เสียหาย ของรถยนต์ที่เช่าหรือจัดหาทดแทนทุกกรณี

4.8 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแกดดาบล็อก หรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ รถยนต์ประจำตำแหน่ง พร้อมหนังสือคู่มือแนะนำการใช้งานและบำรุงรักษาเป็นภาษาไทย จำนวน 1 ชุด พร้อมกับการส่งมอบพัสดุตามกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุดตาม ข้อ 5.1 ให้แก่ บสส.

4.9 การประกันภัยรถยนต์ที่เช่า

4.9.1 ตลอดระยะเวลาการเช่า ผู้ให้เช่าจะต้องทำประกันภัยรถยนต์ที่เช่าหรือรถยนต์ที่นำมาเปลี่ยนหรือทดแทนรถยนต์ที่เช่าประเภทชั้นหนึ่งและประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยทำประกันภัยกับบริษัทประกันภัยซึ่งได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนที่ บสส. ให้ความเห็นชอบและต้องมอบสำเนากรมธรรม์ประกันภัยและหลักฐานการเอาประกันภัยดังกล่าวให้แก่ บสส. ในวันทำสัญญาเช่าและทุกครั้งที่มีการต่ออายุสัญญาหรือมีการเปลี่ยนแปลงรถยนต์ที่เช่า หรือมีการจัดรถยนต์ทดแทน หรือมีการทำสัญญาประกันภัยใหม่

4.9.2 ผู้ให้เช่าจะต้องจัดทำประกันภัยโดยจะต้องมีเงื่อนไขความคุ้มครองอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(1) ความรับผิดชอบต่อความบาดเจ็บและสูญเสียชีวิตของบุคคลภายนอกภายในวงเงิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน)/คน และไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)/ครั้ง และไม่จำกัดจำนวนครั้ง

(2) ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอกภายในวงเงิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) /ครั้ง

(3) การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลและค่ารักษาพยาบาลและสูญเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่ และผู้โดยสาร ในวงเงินไม่ต่ำกว่า 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)/คน/ครั้ง

(4) การประกันตัวผู้ขับขี่ในคดีอาญาต่อครั้งในวงเงินไม่ต่ำกว่า 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) กรณีที่ค่าสินไหมทดแทนหรือค่าเสียหายไม่เพียงพอที่จะจ่ายให้ผู้เสียหาย ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบจ่ายให้จนครบจำนวน

4.10 การจดทะเบียนและเสียภาษีประจำปีของรถยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่าจะต้องจดทะเบียนรถยนต์ที่เช่ากับกรมการขนส่งทางบกและเสียภาษีประจำปีตามกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จก่อนวันครบกำหนดส่งมอบรถยนต์ที่เช่า เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยไม่อาจดำเนินการจดทะเบียนรถยนต์ที่เช่าได้ ผู้ให้เช่าจะต้องแสดงหลักฐานการยื่นขอจดทะเบียนต่อกรมการขนส่งทางบกให้แก่ บสส./ผู้ตรวจรับพัสดุ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ให้เช่าจะต้องควบคุมติดตามการจดทะเบียนรถยนต์ที่ให้เช่าทั้งหมดให้แล้วเสร็จ ถูกต้องแก่บสส. ภายในกำหนด 90 วัน นับแต่วันที่ส่งมอบรถยนต์ที่เช่าให้แก่ บสส. ทั้งนี้ หากเกินกำหนดเวลาที่ให้ผู้ให้เช่าดำเนินการจดทะเบียนรถยนต์ให้แล้วเสร็จดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าปรับ ค่าใช้จ่าย ค่าเสียหาย ที่เกิดขึ้นจากเหตุการณ์จดทะเบียนรถยนต์ที่เช่าไม่แล้วเสร็จ ทั้งหมดทุกกรณีแทน บสส. รวมทั้งผู้ให้เช่าต้องเสียภาษีประจำปี สำหรับปีต่อ ๆ ไป ภายในกำหนดเวลาให้ชำระภาษีรถยนต์ของทุกปี หากผู้ให้เช่าไม่เสียภาษีประจำปีภายในกำหนดเวลาของทุกปีดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าปรับ ค่าเสียหาย และ/หรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ บสส.

4.11 ในกรณีที่รถยนต์ที่เช่าขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใด หรือ ณ สถานที่ใดก็ตาม ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์คันใหม่ ประเภทและขนาดเดียวกัน และจะต้องมีประสิทธิภาพของรถยนต์ที่เทียบเท่า หรือดีกว่ารถยนต์ที่เช่าคันที่ขัดข้องใช้งานไม่ได้ดังกล่าว มาเปลี่ยนให้ บสส. ภายในกำหนด 8 ชั่วโมง (กรุงเทพฯและปริมณฑล) หรือภายในกำหนด 24 ชั่วโมง (ต่างจังหวัด) นับถัดจากเวลาที่ บสส. ได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าได้ทราบความบกพร่องหรือเหตุขัดข้องใช้งานไม่ได้เป็นต้นไป การจัดหาทดแทนดังกล่าว ผู้ให้เช่าเป็นฝ่ายรับภาระค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ก็ตาม นอกจาก บสส. มีสิทธิหักค่าเช่าของรถยนต์คันนั้นเป็นรายวันต่อกัน (โดยคิดเฉลี่ยจากอัตราค่าเช่าของรถยนต์คันนั้น จำนวน 30 วัน) และตามจำนวนวันที่ บสส. ไม่ได้ใช้รถยนต์ที่เช่าหรือรถยนต์ที่ผู้ให้เช่าต้องจัดหาทดแทนและ บสส. ยังคงมีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดรวมถึงปรับผู้ให้เช่าเป็นค่าขาดประโยชน์ในรถยนต์ที่เช่าจนกว่าจะจัดหาทดแทนมาทดแทนให้แก่ บสส. เป็นรายวันได้อีก โดยใช้อัตราตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ 14.2 และ บสส. มีสิทธิเช่ารถยนต์ที่มีคุณลักษณะเทียบเท่ากับรถยนต์คันที่ บสส. ไม่สามารถใช้ประโยชน์นั้น จากบุคคลอื่นมาใช้งานทดแทนได้ ทั้งนี้ จนกว่าผู้ให้เช่าจะจัดหาทดแทนมาเปลี่ยนให้แก่ บสส. โดยถูกต้องและผู้ให้เช่าจะต้องเป็นฝ่ายรับภาระค่าเช่า และ/หรือ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เพิ่มขึ้นทั้งหมด

หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้ตามเงื่อนไขวรรคหนึ่ง และบสส. ไม่สามารถใช้อัตราที่เช่าเป็นระยะเวลาติดต่อกันเกินกว่า 10 (สิบ) วันเป็นต้นไป หรือในกรณีมีความจำเป็น บสส. มีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดระยะเวลา การเช่าได้ โดยแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน โดยผู้ให้เช่าจะไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก บสส.

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งมอบพัสดุที่เช่าตาม ข้อ 4. ให้แก่ บสส. ดังนี้

5.1 ส่งมอบรถยนต์ที่เช่า ให้แก่ บสส. ภายในระยะเวลา 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา หรือตามที่ บสส. กำหนด

5.2 รถยนต์ที่ บสส.ประสงค์จะเช่ามีกำหนดระยะเวลาเช่า 60 (หกสิบ) เดือน นับตั้งแต่วันที่ ผู้ให้บริการส่งมอบรถยนต์ ถูกต้อง ครบถ้วน และผ่านการตรวจรับของ บสส. เรียบร้อยแล้ว

6. การส่งมอบพัสดุ

รถยนต์ที่ส่งมอบต้องอยู่ในสภาพที่ดี ถูกต้อง เรียบร้อยและตามที่ผู้ให้เช่าได้ยื่นเสนอคุณลักษณะ รถยนต์ให้แก่ บสส. ณ ศูนย์ธุรกิจภาคตะวันออก (ชลบุรี) เลขที่ 9/169 หมู่ 3 ถนนเสม็ด-อ่างศิลา ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

7. การทดสอบ ทดลอง และฝึกอบรม

- ไม่มี

8. การจ่ายเงิน

จ่ายค่าเช่าพัสดุให้ผู้ให้เช่า แบ่งเป็นรายงวด

บสส.ตกลงชำระค่าเช่าในอัตราคงที่ตลอดระยะเวลาการเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน ตามเดือน ปฏิทิน มีกำหนดระยะเวลา 45 (สี่สิบห้า) วัน เมื่อผู้ให้เช่าได้ส่งมอบพัสดุทั้งหมดโดยถูกต้องและครบถ้วนตาม สัญญาเช่าหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และ บสส. ได้ตรวจรับมอบพัสดุเรียบร้อยแล้ว ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ค่าภาษีรถยนต์ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ที่เช่า ค่า ตรวจสอบสภาพ ค่าอะไหล่สิ้นเปลือง ค่าน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด ค่าซ่อมแซมรถยนต์ในการใช้งานตามปกติ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ไว้ด้วยแล้ว ส่วนค่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้ บสส.เป็นผู้รับผิดชอบ

ในกรณีที่การเช่าเดือนแรกและเดือนสุดท้ายเป็นการเช่าไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดอัตราค่าเช่าเป็น รายวันตามจำนวนวันที่เช่าจริง การคำนวณค่าเช่ารายวันตามสัญญาให้ถือว่าหนึ่งเดือนมี 30 (สามสิบ) วัน

9. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณในการเช่า 1,550,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

10. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ การเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล ศูนย์ธุรกิจชลบุรี จำนวน 1 คัน ระยะเวลา 5 ปี บสส. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา (Price) โดยพิจารณาจากผู้เสนอราคาต่ำสุด

11. การนำเสนอผลงาน

- ไม่มี

12. กำหนดยื่นราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นราคาตามที่เสนอ โดยมีกำหนดระยะเวลา 60 (หกสิบ) วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ ราคาสุดท้ายเป็นต้นไป และภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้และจะ ถอนการเสนอราคามิได้

13. การทำสัญญาเช่า

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าจะต้องทำสัญญาเช่าตามแบบสัญญาที่ บสส. กำหนด หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ บสส. ภายใน 10 (สิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก บสส. และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ บสส. ยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญาหรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยกำหนดให้ใช้หลักประกันสัญญาอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด
- (2) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่ บสส.
- (3) หนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ
- (4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุน
- (5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย หลังจากวันที่ผู้ให้เช่าพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

14. ค่าปรับ

14.1 กรณีที่ผู้ให้เช่าช่วงงานไปให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก บสส. ก่อน บสส. จะปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินของงานที่นำไปจ้างช่วงตามนั้น

14.2 กรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ที่เช่าล่วงหน้าแล้วกำหนดเวลาตาม ข้อ 5. และ บสส. มิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา บสส. จะคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาค่าเช่ารถยนต์ที่ยังไม่ได้ส่งมอบ โดยนับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบรถยนต์ที่เช่า จนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้ส่งมอบรถยนต์ที่เช่าให้แก่ บสส. ได้ถูกต้อง แต่ทั้งนี้ ค่าปรับรายวันดังกล่าวจะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 4,500 บาท (สี่พันห้าร้อยบาท)

14.3 ในระหว่างที่ บสส. ยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หาก บสส. เห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ บสส. จะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือเรียกร่องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญา กับเรียกร้องให้ชดใช้ค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นตามกำหนดไว้ในสัญญาก็ได้ และถ้า บสส. ได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ให้เช่าเมื่อครบกำหนดส่งมอบและ/หรือครบกำหนดดังกล่าวแล้ว บสส. มีสิทธิที่จะปรับผู้ให้เช่าจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

15. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

- ไม่มี

16. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้สนใจ หรือ เคยเป็นลูกค้าของ บสส. ตกลงรับทราบนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของ บสส. ที่ได้ประกาศใช้ในขณะที่ เป็นอย่างดีแล้ว และเพื่อการเสนอราคาตามเอกสารนี้ ผู้เสนอราคาตกลงให้คำรับรองว่า เพื่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของฝ่าย บสส. ผู้เสนอราคาจะดำเนินการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล อย่างเพียงพอและเหมาะสม ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง นโยบาย วิธีการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รวมถึง บสส. ได้ประกาศใช้บังคับ ในขณะนี้ และ/หรือ ที่จะได้มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติม ในภายหน้าด้วย ตลอดจนจะกำกับดูแลให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาปฏิบัติตามคำรับรองดังกล่าวด้วย

หากผู้เสนอราคาฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามที่ได้ให้คำรับรองดังกล่าวข้างต้น ผู้เสนอราคาตกลงยินยอมรับผิดชอบโดยชดใช้ค่าสินไหมทดแทน และ/หรือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นหรือเกี่ยวเนื่องจากการที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามที่ได้ให้คำรับรองนั้น ไม่ว่าจะการนั้นจะเกิดขึ้นจากการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม ต่อ บสส. ทุกประการ

17. ข้อสงวนสิทธิ์และอื่นๆ

17.1 บสส. สงวนสิทธิ์ในการปรับเพิ่มหรือลดเนื้อหาที่อยู่ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน (TOR) นี้ได้ โดยพิจารณางานเพิ่มหรือลดที่เกิดขึ้นจริงตามส่วนของราคางานจ้างตามสัญญา และให้ถือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน (TOR) นี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

17.2 บสส. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างตามรายละเอียดคุณลักษณะ/ขอบเขตของงาน (TOR) ฉบับนี้ ในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก บสส. ไม่ได้

(1) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกันหรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(2) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ บสส. หรือ กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

17.3 ในระหว่างระยะเวลาการจ้างผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้รับการเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบที่กำหนด รวมถึง ข้อตกลง เงื่อนไข ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติของ บสส. โดยเคร่งครัด

17.4 ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้รับการเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับจาก บสส. เพื่อการปฏิบัติงานตามสัญญา (ถ้ามี) ไว้เป็นความลับตลอดไป โดยจะไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่ว่าด้วยวิธีการใด และแก่บุคคลใดทั้งสิ้น ทั้งนี้เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บสส. แล้วเท่านั้น

17.5 บสส. ไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้างช่วงงาน หรือ โอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินค่าจ้างจาก บสส. ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่บุคคลหนึ่งบุคคลใด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บสส.

17.6 บสส.จะประเมินผลการปฏิบัติงานที่แล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง ตามหลักเกณฑ์การประเมินผลที่ บสส. กำหนด

17.7 ในกรณีที่รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน (TOR) และ/หรือ เอกสารแนบท้าย (ถ้ามี) มีความขัดหรือแย้งกับแบบเอกสารต่าง ๆ เพื่อการจัดจ้างครั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ บสส. และให้ถือคำวินิจฉัยดังกล่าวเป็นที่สุด ผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ จาก บสส.ทั้งสิ้น

17.8 บรรดาข้อมูล เอกสาร แบบสำรวจ รายงาน ผลการศึกษาวิเคราะห์ ผลสำเร็จของงาน รวมถึง ทรัพย์สิน สิ่งต่างๆ ที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นจากการปฏิบัติงานและ/หรือส่งมอบให้แก่ บสส. (ถ้ามี) จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ และลิขสิทธิ์ของ บสส. โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบ ไม่เผยแพร่ข้อมูลเอกสาร ทำซ้ำ ดัดแปลง หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิของ บสส. ไม่ว่าด้วยวิธีการใดๆ ให้แก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือนำไปใช้ประโยชน์ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บสส. ก่อนทั้งสิ้น

18. การติดต่อและสอบถาม

| | |
|-----------|--------------------------------|
| ชื่อ-สกุล | นายปณณพัลลภ งามจรัส |
| ฝ่าย | จัดซื้อและอำนวยการกลาง ชั้น 29 |
| โทรศัพท์ | 02 686 1885 |
| โทรสาร | 02 617 8245 |
| เว็บไซต์ | www.sam.or.th |

เอกสารสำคัญประกอบการยื่นข้อเสนอ

1. ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
- 1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น
 - 1.2 บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน แผ่น
 - 1.3 บัญชีผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน แผ่น
2. ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด
- 2.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น
 - 2.2 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน แผ่น
 - 2.3 บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น จำนวน แผ่น
 - 2.4 บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน แผ่น
 - 2.5 บัญชีผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน แผ่น
3. ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน
- 3.1 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน แผ่น
 - 3.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ จำนวน แผ่น
 - 3.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ จำนวน แผ่น
- (โปรดปิดทับข้อมูลส่วนบุคคลก่อนไหว – ศาสนา เชื้อชาติ หมู่โลหิต)
4. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) (ถ้ามี) จำนวน แผ่น
5. ใบเสนอราคา จำนวน แผ่น
6. อื่น ๆ จำนวน แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองเอกสารเสนอราคาในการสอบราคาข้างครั้งนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา
(.....)

ตำแหน่ง
ประทับตรา (ถ้ามี)

บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ / หุ่นส่วนผู้จัดการ
ห้าง / บริษัท.....

นิติบุคคลประเภทห้าง / บริษัท
ทะเบียนเลขที่..... จดทะเบียนเมื่อวันที่.....
ทุนจดทะเบียน..... บาท(.....)
สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่..... ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รายชื่อกรรมการผู้จัดการ / หุ่นส่วนผู้จัดการ

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
- 10.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารได้จัดทำขึ้นนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

รับรองไว้ ณ วันที่

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ**
1. กรณีเป็นนิติบุคคลผู้ลงนามต้องเป็นผู้มีอำนาจตามหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล
 2. หากแบบฟอร์มนี้ไม่เพียงพอที่จะกรอกรายละเอียดให้ผู้เสนอราคาจัดพิมพ์แบบฟอร์มเพิ่มเติม เพื่อกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนได้

บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม

ห้าง / บริษัท.....

นิติบุคคลประเภทห้าง / บริษัท

ทะเบียนเลขที่..... จดทะเบียนเมื่อวันที่.....

ทุนจดทะเบียน..... บาท(.....)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รายชื่อกรรมการผู้จัดการ / หุ่นส่วนผู้จัดการ

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
- 10.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารได้จัดทำขึ้นนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

รับรองไว้ ณ วันที่

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ**
1. กรณีเป็นนิติบุคคลผู้ลงนามต้องเป็นผู้มีอำนาจตามหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล
 2. หากแบบฟอร์มนี้ไม่เพียงพอที่จะกรอกรายละเอียดให้ผู้เสนอราคาจัดพิมพ์แบบฟอร์มเพิ่มเติม เพื่อกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนได้

บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ห้าง / บริษัท.....

นิติบุคคลประเภทห้าง / บริษัท

จำนวนหุ้นทั้งหมด.....หุ้นสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่

ซอย..... ถนน.....ตำบล / แขวง

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

| รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ | จำนวนหุ้น | คิดเป็นร้อยละ |
|--------------------------|-----------|---------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารได้จัดทำขึ้นนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

รับรองไว้ ณ วันที่

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ**
1. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 25 ในกิจกรรม หรือในอัตราอื่น ตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการฟัสดูเห็นควรประกาศกำหนดสำหรับกิจกรรมสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด
 2. กรณีเป็นนิติบุคคลผู้ลงนามต้องเป็นผู้มีอำนาจตามหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล
 3. หากแบบฟอร์มนี้ไม่เพียงพอที่จะกรอกรายละเอียดให้ผู้เสนอราคาจัดพิมพ์แบบฟอร์มเพิ่มเติม เพื่อกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนได้
 4. กรณีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล ให้ผู้เสนอราคาจัดทำบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของนิติบุคคลนั้นแนบประกอบด้วย

ใบเสนอราคา
การเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล ศูนย์ธุรกิจชลบุรี ระยะเวลา 5 ปี

วันที่.....

เรียน ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ข้าพเจ้า(นาง,นางสาว,นาย).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

ต.รอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

โดย (นาย,นาง,นส.)..... ซึ่งมีอำนาจกระทำการแทน และลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณา
เงื่อนไขข้อความตามเอกสารคุณสมบัติของผู้เสนอราคา และขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) การเช่ารถยนต์
ส่วนบุคคล ศูนย์ธุรกิจชลบุรี ระยะเวลา 5 ปี โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนด และเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็น
ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

ข้อ 1 ข้าพเจ้าขอเสนอราคาการเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล ศูนย์ธุรกิจชลบุรี ระยะเวลา 5 ปี ตามขอบเขต
รายละเอียดของงาน (TOR) และสิ่งที่ส่งมาพร้อมการเสนอราคานี้ โดยเป็นราคาซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น
ค่าธรรมเนียม ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ไว้แล้ว ดังนี้

| ลำดับ | รายการ | จำนวน | ราคารวม (บาท) |
|-------|--|---------------------|---------------|
| 1 | การเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล ศูนย์ธุรกิจชลบุรี ระยะเวลา 5 ปี | 1 คัน | |
| | | ราคารวม | |
| | | ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% | |
| | | รวมเป็นเงินทั้งสิ้น | |

จำนวนเงินรวมเป็นตัวอักษร(.....)

อนึ่ง ราคาที่เสนอดังกล่าวถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

ข้อ 2 ข้าพเจ้าขอรับรอง และ/หรือ ยืนยันว่า เอกสารที่ได้จัดทำและยื่นเสนอต่อ บสส. ในการจัดหาดังกล่าว
ข้างต้น ดังนี้

- เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องและครบถ้วน ตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ทุกประการ
- รายละเอียดการดำเนินงาน และขอบเขตการให้บริการที่เสนอครบถ้วน เป็นไปตามรายละเอียด
ขอบเขตของงาน (TOR) ที่กำหนดทุกประการ
- ยอมรับและสามารถปฏิบัติตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) และข้อกำหนดได้ทุกประการ

ประทับตรา (ถ้ามี)

ลายมือชื่อ ผู้เสนอราคา

(.....)

ผู้มีอำนาจกระทำการแทน