

ใบสมัครขอรับการคัดเลือกเพื่อขึ้นทะเบียนบัญชีรายชื่อ

ข้าพเจ้า (บจก./หจก./บุคคลธรรมดา)..... โดย.....
 ผู้มีอำนาจ/ ผู้รับมอบอำนาจ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....
 ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ (มือถือ).....
 โทรศัพท์ (สำนักงาน)..... E-mail address.....

ขอแสดงความประสงค์ยื่นใบสมัครขอรับการคัดเลือกเป็น พร้อมกันนี้
 ได้ยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ดังนี้

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น และบัตรประจำตัวผู้เสียอากร
 ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตราสำคัญ (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (กรรมการบริษัทหรือบุคคลธรรมดา)
- หนังสือแนะนำตนเอง (ผู้ยื่นขอรับการคัดเลือก) ประสบการณ์และผลงาน ภาพถ่ายและแผนที่ตั้ง
 ที่ทำการ รายชื่อ ประวัติ ประสบการณ์ทำงานของบุคลากร / พนักงานทุกคน (Company Profile)
- คำรับรองว่าไม่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลที่มีหนี้สินส่วนตัวและเป็นบุคคลล้มละลาย รวมทั้งไม่เคย
 ต้องโทษคดีอาญา พร้อมกับแนบเอกสารการตรวจสอบบุคคลล้มละลาย
- กรณีมอบอำนาจ เอกสารเพิ่มเติมประกอบด้วย หนังสือมอบอำนาจ (ใช้แบบฟอร์มของ บสส. หรือ
 แบบฟอร์มที่ บสส. เห็นชอบ ตีอากรแสดมปี 30 บาท ต่อผู้รับมอบอำนาจ 1 ท่าน) สำเนาบัตรประจำตัว
 ประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง



ลงชื่อ.....
 ()

ผู้มีอำนาจ / ผู้รับมอบอำนาจ
 วันที่.....

หนังสือรับรองและยืนยันคุณสมบัติ การปฏิบัติตามข้อกำหนด และขอบเขตของงาน

ข้าพเจ้า (บจก./หจก./บุคคลธรรมดา)..... โดย.....
ผู้มีอำนาจ/ ผู้รับมอบอำนาจ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ (มือถือ).....
โทรศัพท์ (สำนักงาน)..... E-mail address.....

ซึ่งเป็นผู้ยื่นใบสมัครขอรับการคัดเลือกเป็น
ตามรายละเอียด / ประกาศ / ข้อกำหนด / ขอบเขตของงาน ที่ บสส. กำหนด ขอรับรอง และ/หรือ ยืนยันคุณสมบัติ
และความถูกต้องสมบูรณ์ของเอกสารที่ได้จัดทำและยื่นเสนอต่อ บสส. ในการสมัครขอรับการคัดเลือก ดังนี้

- ☐ ไม่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลที่มีหนี้สินส่วนตัวและเป็นบุคคลล้มละลาย รวมทั้งไม่เคยต้องโทษ
คดีอาญาพร้อมกับแนบเอกสารการตรวจสอบบุคคลล้มละลาย
☐ เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องและครบถ้วนทุกประการ
☐ ยอมรับและสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดได้ทุกประการ
☐ เอกสารหลักฐานที่จัดทำและนำเสนอถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ทุกประการ



ลงชื่อ.....
()

ผู้มีอำนาจ / ผู้รับมอบอำนาจ
วันที่.....

ชื่อ _____ นิตินุคค/บุคคลธรรมดา _____

ขอนำส่งข้อมูลจำนวนบุคลากรในการปฏิบัติงานทั้งหมด

ลำดับ	รายชื่อพนักงาน (ระบุชื่อ - นามสกุล)	เลขบัตรประชาชน	ตำแหน่ง	อายุงาน		หน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย	เบอร์ติดต่อ
				วันที่เริ่มงาน - ปัจจุบัน	รวมอายุงาน		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้อมูลจำนวนบุคลากรในการปฏิบัติงานทั้งหมดของบริษัท ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

ผู้มีอำนาจ/ผู้รับมอบอำนาจ

ระบุชื่อบริษัท

วันที่

หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่.....

วันที่.....

โดยหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ข้าพเจ้า (บจก. / หจก.).....
โดย.....กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทน
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้มอบอำนาจ"

ขอมอบอำนาจให้ (นาย/นาง/นางสาว).....
ซึ่งเป็นผู้ถือ บัตรประจำตัวประชาชน / อื่นๆ.....เลขที่.....
ออกให้โดย.....เมื่อวันที่.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้มอบอำนาจ" อีกฝ่ายหนึ่ง

เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนผู้มอบอำนาจ กับ บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด (บสส.) เพื่อ
ดำเนินการยื่นเอกสารใบสมัครและเอกสารประกอบการขอรับการคัดเลือกเป็น.....รวมทั้ง
ให้มีอำนาจรับรองเอกสาร และดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับเรื่องดังกล่าวข้างต้น อันเป็นประโยชน์ต่อผู้มอบอำนาจ
ด้วยจนเสร็จการ

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจนี้ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้
มอบอำนาจแล้ว ผู้มอบอำนาจขอยืนยันและรับรองในกิจการดังกล่าวทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ จึงได้ลง
ลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (หากมี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน



ตราประทับ
บริษัท (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

()

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

()

ลงชื่อ.....พยาน

()

ลงชื่อ.....พยาน

()