



TOR Brief Presentation

โครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM

บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด
SUKHUMVIT ASSET MANAGEMENT CO., LTD.



วัตถุประสงค์ (ตาม TOR)

บสส. มีความประสงค์จะจัดการจ้างผลิตและเผยแพร่โฆษณาประชาสัมพันธ์งานคลินิกแก้หนี้ by SAM ปี 2566 โดยวางแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ ดูแล บริหารจัดการช่องทางการประชาสัมพันธ์ รวมทั้งออกแบบ ผลิต และเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อเข้าถึงลูกค้ากลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและนำมาสู่การติดต่อหรือสมัครเข้าโครงการเพื่อยุติปัญหาหนี้เสียค้างชำระรวมทั้งสร้างการรับรู้และการรู้จัก (Brand Awareness) โครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM ตลอดจนสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ภารกิจของโครงการต่อสาธารณชน อันเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ องค์กร (Corporate Image) ในระยะยาว



Main Objective

เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายเพื่อเพิ่มยอดใบสมัครเข้าร่วมโครงการฯ และส่งผลต่อจำนวน Usage Application



โครงการคลินิกแก้หนี้

บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด

รายละเอียดโครงการ



โครงการคลินิกแก้หนี้เกิดขึ้นจากความร่วมมือหลายภาคส่วน

เกิดขึ้นจากความคิดริเริ่มของธนาคารแห่งประเทศไทย

- ธนาคารแห่งประเทศไทย
- สมาคมธนาคารไทย
- สมาคมธนาคารนานาชาติ
- ชมรมสินเชื่อส่วนบุคคล
- ชมรมธุรกิจบัตรเครดิต
- สถาบันการเงินเฉพาะกิจ

เพื่อช่วยแก้ไขปัญหานี้สินเชื่อส่วนบุคคลที่ไม่มีหลักประกันของลูกหนี้รายย่อยที่มีหนี้ค้างชำระอยู่กับธนาคารเจ้าหนี้ให้สามารถแก้ไขปัญหานี้สินได้เบ็ดเสร็จครบวงจรในที่เดียว โดยมอบหมายให้บริษัทบริการสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด (บสส.) หรือ SAM เป็นหน่วยงานกลางระหว่างลูกหนี้และเจ้าหนี้ทุกราย ควบคู่กับการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการวางแผนและวินัยทางการเงินที่ดี



วัฏจักรหนี้และแนวทางการดำเนินการของโครงการ



Platform แก่หนี้บัตรเสียที่ครอบคลุมสถานะของวงจหนี้บัตรเสียตั้งแต่เริ่มเป็นหนี้เสีย

สถาบันที่เข้าร่วมโครงการคลินิกแก้หนี้

Bank



หมายเหตุ : ลูกหนี้ของธนาคาร Citibank ที่ประสงค์สมัครเข้าโครงการโปรดติดต่อสอบถามธนาคาร

Non-Bank



หมายเหตุ : บริษัท คาร์ด เอกซ์ จำกัด อยู่ระหว่างการพิจารณาเข้าร่วมโครงการ
 *สำหรับลูกค้าที่เป็นหนี้เสียของ Citicorp สามารถสมัครเข้าร่วมโครงการได้ตามปกติ



ผ่อนเฉพาะเงินต้น
จ่ายดอกเบี้ยแค่ **3-5%**

เงินต้น



ดอกเบี้ย
5%



+

ชำระเฉพาะเงินต้น
และดอกเบี้ย **3-5%** ต่อปี

ยืดเวลาผ่อน
นานสูงสุด **10** ปี

ผ่อนยาว
10 ปี

เช่นเงินต้น **1** แสน ผ่อน 10 ปี
แค่เดือนละ **1,200** บาท

ยกดอกเบี้ยค้างเดิม



ผ่อนจบ **ยกดอกเบี้ย**
ค้างเดิมให้หมด

คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการคลินิกแก้หนี้

1

เป็นบุคคลธรรมดา
ที่มีรายได้ อาชีพประจำ
หรืออาชีพอิสระ

อายุไม่เกิน **70** ปี
(ตลอดระยะเวลาผ่อน)

2

3

ยอดหนี้เงินต้นรวม
ไม่เกิน **2** ล้านบาท

เป็นหนี้เสีย (NPL)
ก่อน **1** ก.พ.2566

4

*** ตรวจสอบประวัติการชำระหนี้จากรายงานเครดิตบูโรของ บจก. ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ
โดย ณ เดือน ม.ค. 66 มีสถานะค้างชำระ 91-120 วันขึ้นไป

เอกสารสำคัญที่ใช้ในการสมัครเข้าร่วมโครงการ



สำเนาบัตรประชาชน



สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)



รายงานเครดิตบูโร



สลิปเงินเดือน 1 เดือนล่าสุด
(กรณีรายได้ประจำ)



เอกสารเดินบัญชี 3 เดือนล่าสุด
หรือหนังสือรับรองรายได้ (รายได้อิสระ)

ช่องทางการสมัครเข้าร่วมโครงการคลินิกแก้หนี้



www.คลินิกแก้หนี้.com



ไปรษณีย์ ตู้ปณ. 40 ปณฝ. ชั้นทาวเวอร์ส
กรุงเทพฯ 10905



สำนักงานโครงการคลินิกแก้หนี้ (กรณี Walk in)
โครงการ ดี อเวนิว รัชโยธิน เปิดบริการทุกวัน 09.00-19.00น



สาขาเชียงใหม่ / สาขาสุราษฎร์ / สาขาขอนแก่น
/ สาขาพิษณุโลก

ช่องทางการติดต่อโครงการคลินิกแก้หนี้



  Website & E-mail

www.คลินิกแก้หนี้.com
www.debtclinicbysam.com
E-mail : debtclinic_customer@sam.or.th

   Social Media

Facebook : คลินิกแก้หนี้
LINE OA : @debtclinicbysam
Youtube : debtclinic by SAM

  Contact Direct

Call Center : 0 2610 2266
สำนักงานโครงการคลินิกแก้หนี้
ดิ อเวนิว รัชโยธิน เปิดบริการทุกวัน 09.00-19.00น

 1443

234/3 อาคารโครงการศูนย์การค้า ไลฟ์สไตล์ อเวนิว รัชโยธิน ชั้น 4 ห้องหมายเลข C401B-C401C ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
และสาขาเชียงใหม่ / สาขาสุราษฎร์ / สาขาขอนแก่น / สาขาพิษณุโลก

โครงการคลินิกแก้หนี้

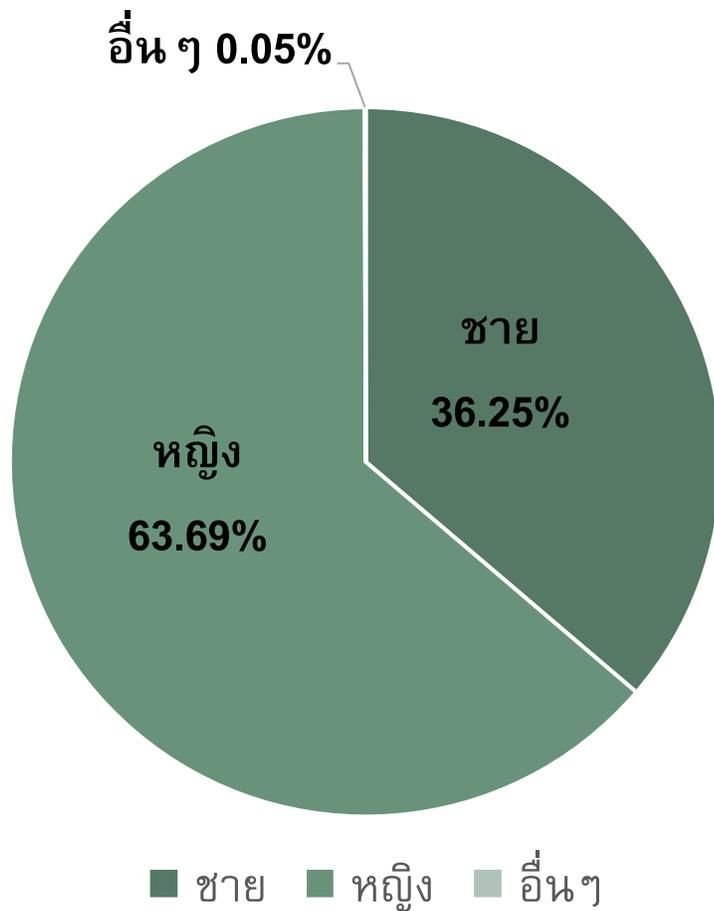
บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด

ข้อมูลกลุ่มลูกค้ำเป้าหมาย

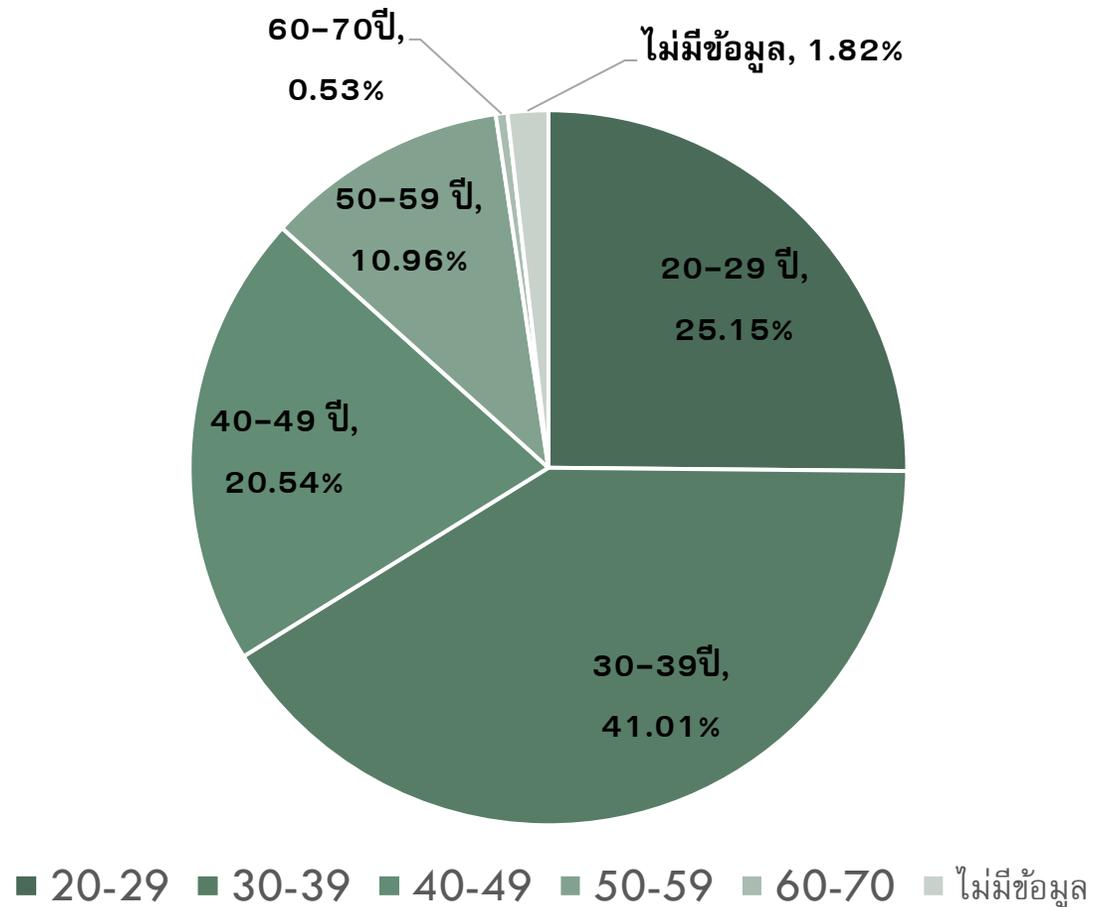


ข้อมูลสัดส่วนลูกค้า คลินิกแก้หนี้ by SAM

ข้อมูลเพศ

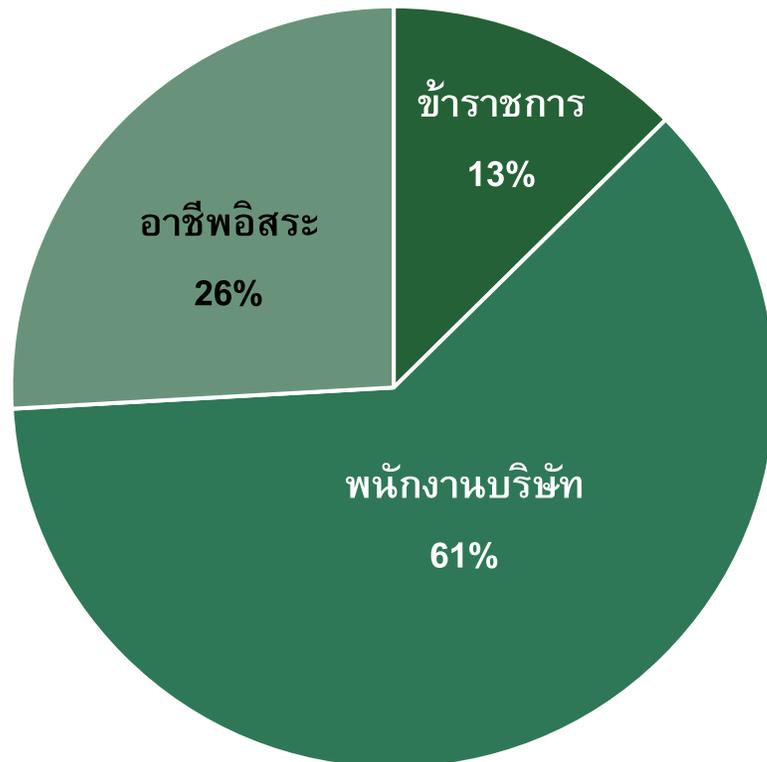


ช่วงอายุกลุ่มลูกค้า



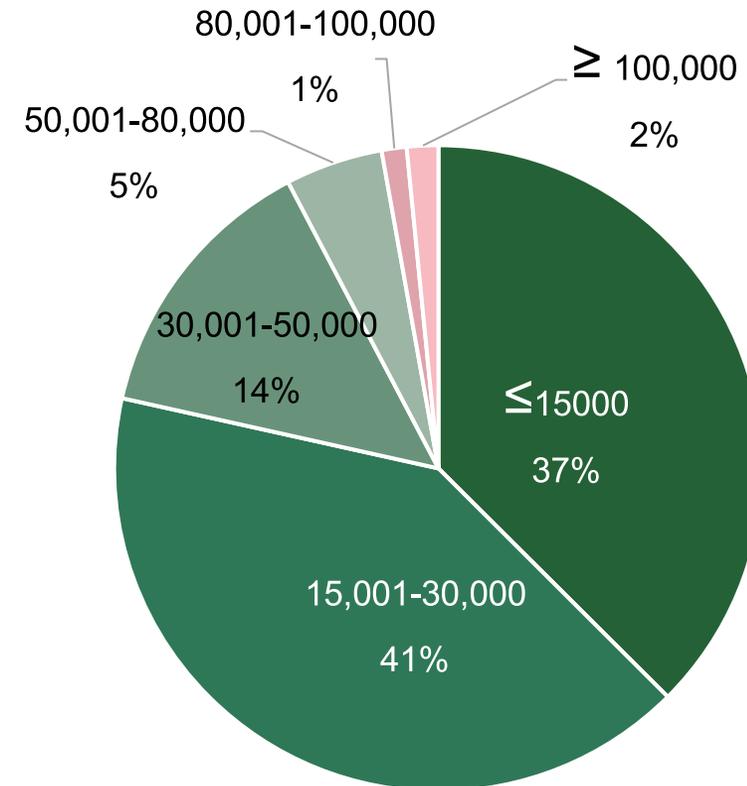
ข้อมูลสัดส่วนลูกค้า คลินิกแก้หนี้ by SAM

ประเภทอาชีพ



■ ข้าราชการ ■ พนักงานบริษัท ■ อาชีพอิสระ

ช่วงรายได้ (บาท)

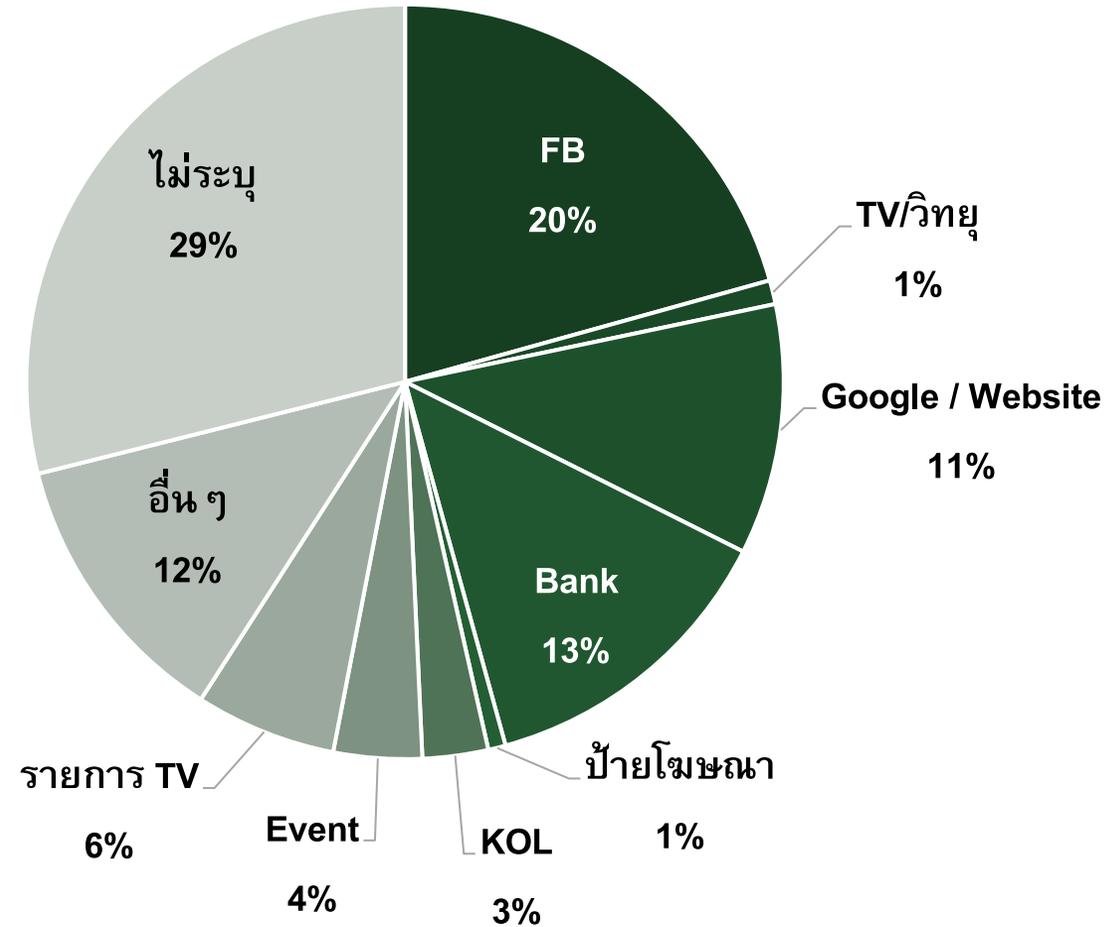


■ ≤15000 ■ 15,001-30,000 ■ 30,001-50,000
■ 50,001-80,000 ■ 80,001-100,000 ■ ≥ 100,000

ข้อมูลสัดส่วนลูกค้า คลินิกแก้หนี้ by SAM

อันดับ	จังหวัด	%
1	กรุงเทพมหานคร	15.65%
2	นนทบุรี	4.04%
3	ชลบุรี	4.03%
4	ปทุมธานี	3.72%
5	เชียงใหม่	3.07%

ช่องทางการรับรู้



■ FB ■ TV/วิทยุ ■ Google / Website ■ Bank ■ ป้ายโฆษณา ■ KOL ■ Event ■ รายการ TV ■ อื่นๆ ■ ไม่ระบุ



โครงการคลินิกแก้หนี้

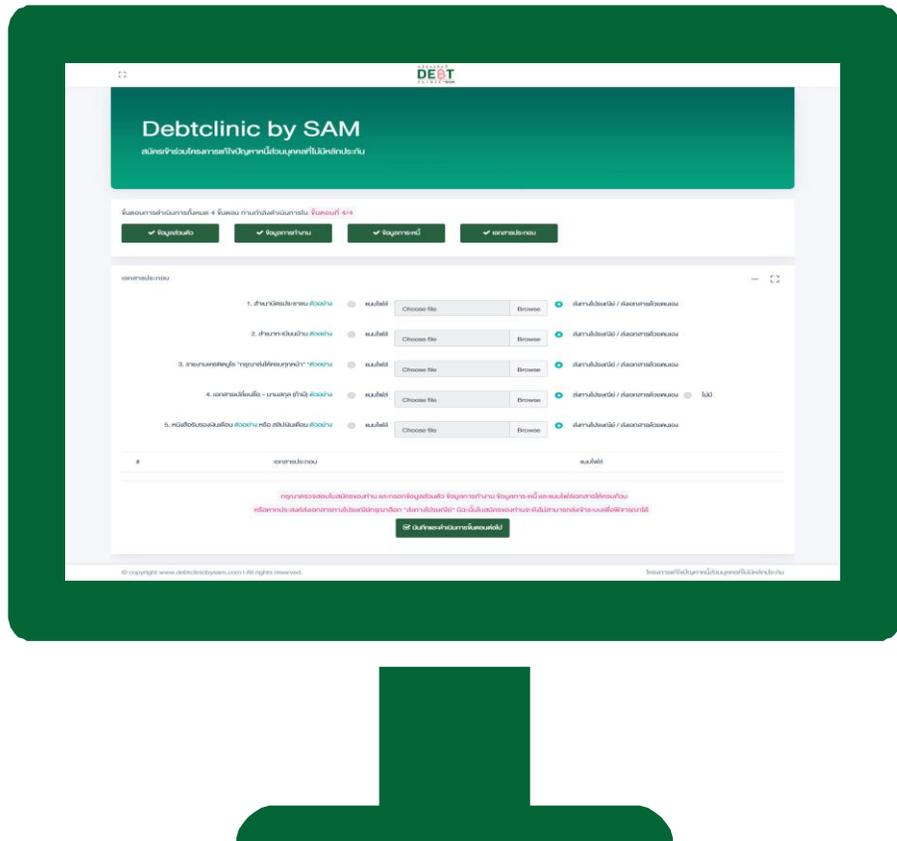
บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด

Internal Event 2566



การพัฒนาเว็บไซต์ www.คลินิกแก้หนี้.com

ปรับปรุงเว็บไซต์คลินิกแก้หนี้ให้ง่ายต่อการสมัคร ทั้งนี้เพื่อลดจำนวนใบสมัครที่ไม่สำเร็จ เพิ่มจำนวนใบสมัครที่สำเร็จในช่องทางเว็บไซต์ โดยแยกการปรับปรุงเป็น 2 ช่วง (ช่วง Quick WIN ภายใน พ.ค.66 และระยะที่สอง)



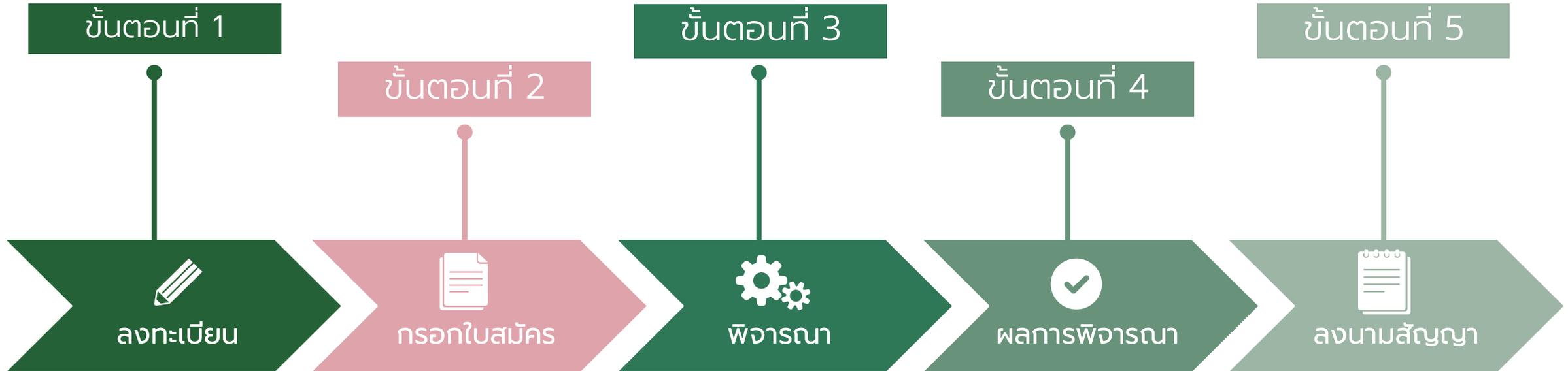
แนวทางการพัฒนาเว็บไซต์

- ปรับจุด Consent มารวมในจุดเดียว
- ปรับ Journey ขั้นตอนการสมัครให้ User friendly
- ปรับ UI เพื่อสร้าง UX
- พิจารณาการสมัครสมาชิก
- ลดข้อมูลการกรอกให้น้อยลง
- ปรับปรุงส่วนการแนบไฟล์
- Etc.

หมายเหตุ ลูกคามีพฤติกรรมการใช้เข้าถึงเว็บไซต์ผ่านทางมือถือมากกว่าผ่านทางคอมพิวเตอร์

กระบวนการสมัครเข้าร่วมโครงการ

ขั้นตอนการสมัครผ่านช่องทางเว็บไซต์



- สมัครสมาชิก
- OTP (SMS)
- เงื่อนไขการใช้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์

- **คัดกรองเงื่อนไข**
- **PDPA Consent**
- **กรอกรายละเอียดใบสมัคร**
- **แนบไฟล์**
- **ส่งใบสมัคร**

- ตรวจสอบเอกสาร
- ติดตามเอกสาร
- คัดกรองคุณสมบัติ
- ส่งเรื่องให้ทางสถาบันการเงินเจ้าหนี้พิจารณา

- สถาบันการเงินเจ้าหนี้ส่งผลการพิจารณา
- ติดต่อลูกค้าแจ้งผล
- แจ้งรายละเอียดการเข้าร่วมโครงการ
- นัดลงนามสัญญา

- ลงนามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้
- ชำระเงินงวดแรก
- ผ่อนชำระค่างวด



กรอกใบสมัคร

ขั้นตอนที่ 2 การสมัครเข้าร่วมโครงการ

1. ทำการสมัครสมาชิก



2. สมัครเข้าร่วมโครงการ

หากท่านเป็นสมาชิกเว็บไซต์แล้วกรุณา LOGIN

Login

เลขที่บัตรประชาชน

Your Username

รหัสผ่าน

Enter Password

ลืมรหัสผ่าน

Login

กระบวนการสมัครเข้าร่วมโครงการ



กรอกใบสมัคร

ขั้นตอนที่ 2 การสมัครเข้าร่วมโครงการ

3.คัดกรองการเป็นหนี้เสีย

CLINIC SAM

ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร

คุณสมบัติผู้สมัคร

เป็นบุคคลธรรมดา ที่มีรายได้ อายุไม่เกิน 70 ปี

เป็นหนี้เสียบัตรเครดิต บัตรกดเงินสด หรือสินเชื่อส่วนบุคคลที่ไม่มี หลักประกันของสถาบันที่เข้าร่วมโครงการ

เป็นหนี้เสีย (NPL) ก่อน 1 ก.พ. 64*

หนี้รวมไม่เกิน 2 ล้านบาท

*ตามรายงานเครดิตบูโร ณ เดือน ม.ค. 64 ต้องมีสถานะค้างชำระ: 91-120 วันขึ้นไป

ผ่อนขั้นต่ำ / ผ่อนปกติ

หยุดชำระเกินกว่า 3 เดือน (90 วัน) ก่อนวันที่ 1 ก.พ. 2564

>> ต่อไป

4.PDPA Consent

เงื่อนไขและข้อตกลงการสมัคร

ข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้าร่วมโครงการคลินิกแก้หนี้ ("โครงการ") เพื่อให้โครงการบรรลุเป้าหมายในการช่วยเหลือประชาชน และเพื่อให้ข้าพเจ้าได้รับการบริการ คำแนะนำ ข่าวสาร ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ ดังนี้

1. ข้าพเจ้าประสงค์เข้าร่วมโครงการ เก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่ได้ให้ไว้ ในการติดต่อกลับ เพื่อวัตถุประสงค์ในการสมัครเข้าร่วมโครงการ แจ้งสถานะของใบสมัคร การตรวจสอบคุณสมบัติและการพิจารณาการสมัครเข้าร่วม รวมทั้งประชาสัมพันธ์โครงการให้แก่ข้าพเจ้า
2. ข้าพเจ้าได้อ่านและทำความเข้าใจรายละเอียดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของโครงการบนเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว

ยอมรับ

ไม่ยอมรับ

กระบวนการสมัครเข้าร่วมโครงการ



กรอกใบสมัคร

ขั้นตอนที่ 2 การสมัครเข้าร่วมโครงการ

Debtclinic by SAM
สมัครเข้าร่วมโครงการสินทรัพย์ของประเทศไทย

ขั้นตอนการดำเนินการในเขต 4 ขั้นตอน กำหนดให้ดำเนินการใน **ขั้นตอนที่ 1/4**

✓ ข้อมูลส่วนตัว ✓ ข้อมูลการบ้าน ✓ ข้อมูลกรณี ✓ เอกสารประกอบ

ข้อมูลส่วนตัว

กรุณากรอกข้อมูลส่วนตัวของท่าน

ท่านสามารถเชื่อมโยงโซเชียลมีเดียได้จากที่นี่

Facebook / Youtube

ท่านมีนามสกุล

นามสกุล

นาม

นามสกุล

สัญชาติ *

ไทย

เลขที่ *

123/456

หมู่ที่ *

หมู่ที่ 1

รหัสไปรษณีย์ *

รหัสไปรษณีย์ 3 8.77

ถนน *

นาสินธุ์

จังหวัด *

กรุงเทพมหานคร

อำเภอ/เขต *

บางนา

ตำบล/แขวง *

คลองเตย

รหัสไปรษณีย์ *

10120

ข้อมูลติดต่อ

โทรศัพท์ *

02xxxxxxx

โทรศัพท์มือถือ (1) *

0983690596

โทรศัพท์มือถือ (2) *

01xxxxxxx

E-mail *

xxx@xxxmail.com

Line ID *

xxxengsamone

ที่อยู่จัดส่งเอกสาร *

เปิดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในครอบครัวสามารถกรอกข้อมูลได้ (ไม่ต้องการที่อยู่จัดส่งเอกสาร)

เลขที่ *

123/456

หมู่ที่ *

1

รหัสไปรษณีย์ *

รหัสไปรษณีย์ 3 8.77

ถนน *

นาสินธุ์

จังหวัด *

กรุงเทพมหานคร

อำเภอ/เขต *

บางนา

ตำบล/แขวง *

คลองเตย

รหัสไปรษณีย์ *

รหัสไปรษณีย์ 10120

กรอกข้อมูลการบ้าน

ลำดับ	หัวข้อ	หน่วย	KPIs
1	รายชื่อ / ใบสมัคร	ราย	ไม่น้อยกว่า 112,500
2	Facebook and Line Answer Administrator	เดือน	12
3	Facebook Content Post (ไม่น้อยกว่า 12 Content/เดือน)	Contents	ไม่น้อยกว่า 144

ลำดับที่ 5 ขั้นตอนกรอกข้อมูลใบสมัคร (ข้อมูลส่วนตัว) เป็นจุดที่อยู่ใน KPI ลำดับที่ 1 โดยหมายถึงจำนวนผู้ใช้ที่เข้ามายังหน้ากรอกข้อมูลส่วนตัว ไม่น้อยกว่า **112,500** ราย

Single Message

การจัดทำ Single Message

ธนาคารแห่งประเทศไทยขอความร่วมมือให้ทางสถาบันการเงินที่เข้าร่วมโครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้เกี่ยวกับตัวโครงการฯ ผ่านช่องทางสื่อสาร (Online & Offline Channel) ของสถาบันการเงินนั้นๆ



ช่องทางเว็บไซต์



Social Media



Application



ตู้ ATM

Single Message

การจัดทำ Single Message

ธนาคารแห่งประเทศไทยขอความร่วมมือให้ทางสถาบันการเงินที่เข้าร่วมโครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้เกี่ยวกับตัวโครงการฯ ผ่านช่องทางสื่อสาร (Online & Offline Channel) ของสถาบันการเงินนั้นๆ



SMS



จดหมายต่างๆ

4. รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง

ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการด้านประชาสัมพันธ์บนสื่อดิจิทัล และ/หรือสื่อออฟไลน์ (Online and Offline) โครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM ปี 2566 เพื่อสื่อสารให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบข้อมูล และข่าวสารเกี่ยวกับโครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1 ดำเนินงานจัดทำแผนงาน จำนวน 2 ชิ้นงาน ดังต่อไปนี้

4.1.1 จัดทำแผนกลยุทธ์โฆษณาประชาสัมพันธ์ (Strategy) ผ่านสื่อดิจิทัล และ/หรือ สื่อออฟไลน์และ/หรือ กิจกรรมการตลาด จำนวน 1 ชิ้นงาน การวางแผนงานจะต้องประกอบไปด้วยแผนกลยุทธ์อย่างน้อย ดังนี้

- การกำหนดกลยุทธ์ด้านสื่อสารการตลาด (Communication Strategy)
- กลยุทธ์การสร้างสรรคงานโฆษณา (Creative Strategy) และการจัดทำผลงานตามความคิดสร้างสรรค์ (Creative Execution)

4.1.2 จัดทำแผนการตลาดและการเผยแพร่โฆษณาประชาสัมพันธ์ (Media Plan) จำนวน 1 ชิ้นงาน แผนการดำเนินงานการตลาดโฆษณาประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางสื่อดิจิทัล และ/หรือ สื่อออฟไลน์ และ/หรือ กิจกรรมการตลาด เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก ไลน์ และ/หรือช่องทางอื่นๆ

4. รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง (ต่อ)

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องกำหนดแผนการดำเนินงาน และสัดส่วนค่าใช้จ่ายของงานทั้งหมด ดังนี้

4.2.1 แผนและการดำเนินงานเผยแพร่สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ (Media Plan) กำหนดการใช้งบประมาณการตลาด รวมถึงระบุสัดส่วนค่าใช้จ่ายในส่วนต่างๆ ทั้งหมดตามแผนงานไม่น้อยกว่า 75% ของราคางานจ้างตามสัญญา

4.2.2 แผนกลยุทธ์การตลาด โฆษณาประชาสัมพันธ์ ความคิดสร้างสรรค์ และการออกแบบชิ้นงาน และการบริหารจัดการข้อมูลและเครื่องมือสื่อสารดิจิทัล ไม่เกิน 25% ของราคางานจ้างตามสัญญา รวมถึงระบุสัดส่วนค่าใช้จ่ายในส่วนต่างๆ ทั้งหมดตามแผนงาน ทั้งนี้แผนการดำเนินงาน และสัดส่วนค่าใช้จ่ายของงานทั้งหมดข้างต้น สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม และความจำเป็นตามสถานการณ์เพื่อประโยชน์สูงสุดของ บสส. โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก บสส. และเป็นไปตามวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานจ้าง

4. รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง (ต่อ)

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการ (Execution) ดังต่อไปนี้

4.3.1 ดำเนินการวางแผนการใช้/ซื้อสื่อให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายตามที่ บสส. กำหนด ประเภท เนื้อหา เวลา ความถี่ ฯลฯ ให้ตรงกับลูกค้าเป้าหมายอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาจ้าง

4.3.2 **ผลิตชิ้นงานโฆษณา (Production)** ตามแผนกลยุทธ์และแผนการดำเนินงาน เช่น งาน สร้างสรรค์ ออกแบบอาร์ตเวิร์ค (Creative and Design) เพื่อนำไปเผยแพร่ตามแผนงาน และ/ หรือ ช่องทางอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ เช่น Social Media Content, Infographic, Facebook Live, Facebook Premier, TikTok, Line OA, YouTube หรือ Video เป็นต้น โดยผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการทั้ง Pre-Post Production วางแผนกำหนดเรื่องราว วางประเด็นนำเสนอในรายการ (Concept) กำหนดรายละเอียดการทำงาน การเตรียมงานก่อนการผลิตชิ้นงาน จัดทำข้อมูลเนื้อหา/เนื้อเรื่อง (Content) เขียนบท (Script) สร้างสรรค์รูปแบบการนำเสนอ (Creation) การกำหนดแก่นของรายการ (Theme) การจัดให้มีผู้ดำเนินรายการ ผู้ร่วมรายการ ภููทางด้านการแก้หนี้บริหารจัดการเงิน Key Opinion Leader (KOLs) หรือกูรูด้านอื่นๆ ตามความเหมาะสม ซึ่งบุคคลทั้งหมดดังกล่าวจะต้องเป็นผู้ที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักของกลุ่มเป้าหมายผู้สนใจสมัครเข้าโครงการฯ และได้รับความเห็นชอบจาก บสส.

4. รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง (ต่อ)

4.3.3 บริหารจัดการสื่อ Social Media ของคลินิกแห่งนี้ by SAM ดังนี้

- วางแผนการโพสต์เนื้อหา จัดทำตารางการเผยแพร่โพสต์เนื้อหา (**Content Post**) รวมถึง บริหาร จัดการ ควบคุม ดูแล เครื่องมือสื่อสังคมออนไลน์ ตามที่ บสส. กำหนดให้เป็นไปด้วยความราบรื่นต่อเนื่อง ครบถ้วน และเรียบร้อยรวมถึงประสานงานกับผู้รับจ้างงาน ดิจิทัลเดิมของ บสส. ในปีที่ผ่านมาเพื่อเข้าถึงฐานข้อมูลการบริหารจัดการ และดำเนินการเรื่องสื่อต่าง ๆ ของ บสส.
- จัดให้มีเจ้าหน้าที่บริหารจัดการข้อมูล (**Administrator**) ทำหน้าที่สื่อสารกับลูกค้าบนช่องทางต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกำหนดให้มี 1 คนทำหน้าที่หัวหน้าแอดมินเพื่อควบคุม ดูแล และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนนำเสนอลูกค้า และแอดมินต้องดำเนินการอย่างระมัดระวังเพื่อรักษาภาพลักษณ์ที่ดีของ บสส. ตลอดระยะเวลา งานจ้าง โดยกำหนดเวลาดำเนินงาน ดังนี้

วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ปฏิบัติงานระหว่างเวลา 08.00 - 22.00 น. โดยกำหนดระยะเวลา ตอบกลับภายในเวลาไม่เกิน 1 ชั่วโมง กรณีช่วงเวลาหลัง 22.00 น. จะกำหนดเวลาตอบกลับในวันรุ่งขึ้น เวลา 08.00 น. เป็นต้น

4. รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง (ต่อ)

4.3.3 บริหารจัดการสื่อ Social Media ของคลินิกแก้หนี้ by SAM ดังนี้ (ต่อ)

วันเสาร์/วันอาทิตย์/วันหยุดนักขัตฤกษ์ (อ้างอิงวันหยุดตามประกาศของ บสส.) ปฏิบัติงานระหว่างเวลา 08.00 - 22.00 น. โดยกำหนดระยะเวลาการตอบกลับภายใน เวลาไม่เกิน 3 ชั่วโมง หรือตามกรอบเวลาที่ บสส. เห็นสมควร

ผู้เสนอราคาต้องรวบรวม และสรุปประเด็นคำถามที่พบบ่อย (Q&A) และอัปเดตประเด็นคำถามใหม่ ๆ แนบมาพร้อมกับ รายงานผลการดำเนินงานรายเดือนพร้อมจัดทำคู่มือในการตอบคำถามให้แอดมินโดยต้องผ่านการพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำไปใช้งาน

รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานแอดมินลงชื่อและเวลาการ เข้า-ออกในใบลงเวลาปฏิบัติงานจริงเป็นลายลักษณ์อักษร และนำเสนอ บสส. ทุกสิ้นเดือน

4. รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง (ต่อ)

4.3.3 บริหารจัดการสื่อ Social Media ของคลินิกแก้หนี้ by SAM ดังนี้ (ต่อ)

ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการบริหาร จัดการ ควบคุม ดูแลเครื่องมือสื่อสังคม ออนไลน์ ตามที่ บสส. กำหนดให้เป็นไปด้วยความราบรื่นต่อเนื่องครบถ้วน

กรณีที่ บสส. มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงข้อมูลของโครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM หรือมีผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งนี้ใหม่ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดให้มีการอบรมเจ้าหน้าที่บริหารจัดการข้อมูล (Administrator)

- ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลบัญชีการใช้งานสื่อต่าง ๆ ให้ไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขงานจ้างนี้และจะไม่นำไปใช้งาน หรือโอนให้บุคคลอื่น เพื่อใช้แสวงหาประโยชน์ใดๆ หรือดำเนินการอื่นใด นอกเหนือจากการปฏิบัติงานจ้าง รวมทั้งจะต้องดำเนินการหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ ตลอดจนส่งมอบบัญชีการใช้งาน ชื่อผู้ใช้งาน รหัสผ่าน หรือข้อมูลที่จำเป็นในการเข้าถึงสื่อดังกล่าวตามเงื่อนไขและภายในเวลาที่ บสส. กำหนดด้วย

4. รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง (ต่อ)

4.3.4 การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

- จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ ติดตามผลการดำเนินงานโดยพัฒนาหรือปรับเปลี่ยน กลยุทธ์ให้เหมาะสมกับแผนงานและสถานการณ์ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน และนำข้อมูลไปบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์
- จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมบทสรุปวิเคราะห์เป็นรายสัปดาห์นำส่ง บสส. ทุกวันจันทร์ถัดไป และรายเดือนไม่เกินวันที่ 15 ของเดือนถัดไป หรือตามที่ บสส. กำหนดในรูปแบบ PDF Files หรือไฟล์อื่นๆ ที่ บสส. กำหนด
- จัดทำรายงานตามงวดงานที่กำหนดให้กับ บสส. ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และสามารถวัดผลได้

4.3.5 รายละเอียดอื่น ๆ

- ผู้เสนอราคาสามารถนำเสนอแผนงานสำหรับประชาสัมพันธ์โครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM ได้ โดยสามารถปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเพิ่ม/ลด/ทดแทนงานได้ตามความเหมาะสม และความจำเป็นตามสถานการณ์เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายชี้วัด (KPIs) โดยแผนงานดังกล่าวจะต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบจาก บสส. ก่อนดำเนินการ
- กรณีที่การดำเนินการใดๆ ทั้งหมดตามแผนงานมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าลิขสิทธิ์ของสมนาคุณ หรือของรางวัลให้ผู้เสนอราคาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

Key Performance Indicator (KPI)

ลำดับ	หัวข้อ	หน่วย	KPIs
1	รายชื่อ /ใบสมัคร	ราย	ไม่น้อยกว่า 112,500
2	Facebook and Line Answer Administrator	เดือน	12
3	Facebook Content Post (ไม่น้อยกว่า 12 Content/เดือน)	Contents	ไม่น้อยกว่า 144

หมายเหตุ รายชื่อ/ใบสมัคร หมายถึง จำนวนผู้เข้ามากรอกใบสมัครในช่องทางเว็บไซต์

Budget/Period

ระยะเวลาในการดำเนินการ

360 วัน

งบประมาณ

9,000,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

กำหนดวันที่ยื่นซอง

11 เมษายน 2566

กำหนดวันที่นำเสนอผลงาน

12 เมษายน 2566

หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาเลือกผู้เสนอราคา การจ้างผลิตและเผยแพร่โฆษณาประชาสัมพันธ์งานคลินิกแก้หนี้ by SAM ปี 2566 คณะกรรมการจัดหาพัสดุเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามหลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพ ต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ และน้ำหนักที่กำหนด โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 (หนึ่งร้อย) ดังนี้

หลักเกณฑ์การพิจารณา	กำหนดน้ำหนัก เท่ากับร้อยละ
(1) การวางแผนกลยุทธ์สื่อสารการตลาด Online และ/ หรือ Offline เพื่อสื่อสารไปถึงกลุ่มเป้าหมายให้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์	30
(2) การวางแผนกลยุทธ์และการวางแผนสื่อโฆษณา การบริหารจัดการงบประมาณในการใช้สื่อ	30
- แผนกลยุทธ์ และการวางแผนสื่อโฆษณา จำนวน 15 คะแนน	
- ความคุ้มค่าและสัดส่วนงบประมาณการใช้สื่อโฆษณา จำนวน 15 คะแนน	
(3) ผลลัพธ์/ประโยชน์ที่ บสส. จะได้รับจากการดำเนินงานตามแผนงานที่นำเสนอ	10
(4) ประวัติประสิทธิภาพของทีมงาน และผลงานที่ผ่านมาของบริษัท ทักษะและขีดความสามารถของทีมงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์นี้	10
(5) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price)	20
รวม	100

กำหนดการนำเสนอผลงานประมาณ 60 นาที โดยผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอรายละเอียด ดังนี้

10.1 การวางแผนกลยุทธ์สื่อสารการตลาด Online และ/หรือ Offline โดยใช้เครื่องมือและนำเสนอเทคนิคในการทำการตลาด รวมทั้งกลยุทธ์การสร้างสรรค์งานโฆษณา (Creative Strategy) และการจัดทำผลงานตามความคิดสร้างสรรค์ (Creative Execution) เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการสื่อสารการตลาดของ บสส.

10.2 การวางแผนกลยุทธ์และการวางแผนสื่อโฆษณา การบริหารจัดการงบประมาณในการใช้สื่อโฆษณา รวมถึงการซื้อสื่อโฆษณา สัดส่วนการใช้สื่อโฆษณาประเภท เนื้อหา พื้นที่ เวลา ความถี่ รวมถึงปริมาณจำนวนที่สอดคล้องกับการซื้อพื้นที่สื่อในการสื่อสารไปถึงกลุ่มเป้าหมาย

10.3 นำเสนอ Marketing Funnel รวมถึงการวางแผนวิธีการทำและวัดผล Conversion Funnel และ Conversion Rate ผลลัพธ์ที่ บสส. จะได้รับจากการดำเนินงานตามแผนงานที่นำเสนอ (KPIs) เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการสื่อสารการตลาดของ บสส.

กำหนดการนำเสนอผลงานประมาณ 60 นาที โดยผู้เสนอราคาจะต้องหา เสนอรายละเอียด ดังนี้ (ต่อ)

10.4 ความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของผู้เสนอราคาในการดำเนินงานผลิตและเผยแพร่ โฆษณาประชาสัมพันธ์ การวางแผนกลยุทธ์สื่อสารการตลาดพร้อมประวัติ และผลงานของทีมงานที่จะดูแลงานให้ บสส. (Company Profile, Credential and Past Experience) โดยให้นำเสนอความเชี่ยวชาญของทีมงานผู้ดูแลงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ประสบการณ์การทำงานสถาบันการเงิน ผู้ประกอบธุรกิจทางการเงิน บริษัทบริหารสินทรัพย์ หรือบริษัทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ทางการเงิน หรือการบริหารจัดการหนี้
- ประสบการณ์ด้านการสื่อสารการตลาดออนไลน์และออฟไลน์ (Online & Offline Marketing) และ/หรือการตลาดบนสื่อสังคมออนไลน์ (Social Platform)
- ประสบการณ์ด้านการผลิต และเผยแพร่สื่อดิจิทัล (Online Media)
- ประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารจัดการ และดำเนินงานเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่บริการด้านข้อมูล (Administrator)





Thank You

