



ประกาศ บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด

เลขที่ บสส.อ.002/2568

เรื่อง ขอเชิญชวนยื่นข้อเสนอ งานจ้างผู้ให้บริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ใน Data Center

บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด (บสส.) มีความประสงค์จะจ้างผู้ให้บริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ใน Data Center เพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ในศูนย์ข้อมูล ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และลดความเสี่ยงของการหยุดทำงานของอุปกรณ์ในศูนย์ข้อมูล วงเงินงบประมาณ รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน 852,000.00 บาท ราคาผลงานจ้าง รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน 848,866.67 บาท

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
5. เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างตามขอบเขตของงานนี้
6. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บสส. ณ วันยื่นเสนอราคา หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาจัดจ้างครั้งนี้

ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ www.sam.or.th หัวข้อประกาศ – ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ผ่านทางอีเมล auction_1@sam.or.th หรือ ติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข 0-2686-1800 ต่อ 2256 / 2968 (คุณมานะ / คุณจิตรลดา) ภายในวันที่ 28 มีนาคม 2568 โดย บสส. จะตอบข้อซักถามดังกล่าว (ถ้ามี) ผ่านทางเว็บไซต์ www.sam.or.th ในวันที่ 31 มีนาคม 2568

กำหนดการยื่นข้อเสนอ วันพุธที่ 2 เมษายน 2568 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างและอำนวยความสะดวก บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด เลขที่ 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส เอ ชั้น 29 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ประกาศ ณ วันที่ 26 มีนาคม 2568

นายธนเนศ ตั้งธนอรุณ

ฝ่ายกลยุทธ์และวางแผนเทคโนโลยีสารสนเทศ

123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส เอ ชั้น 27-30 ถนนวิภาวดีรังสิต

แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

โทรศัพท์: 0 2686 1800, 0 2620 8999, 0 2610 2222

โทรสาร: 0 2617 8230-33, 0 2617 8235, 0 2617 8244-46

123 Sun Towers Building A, 27-30th Fl., Vibhavadi Rangsit Rd.,

Chomphon, Chatuchak, Bangkok 10900 Thailand

Tel: +66 (0) 2686 1800, +66 (0) 2620 8999, +66 (0) 2610 2222

Fax: +66 (0) 2617 8230-33, +66 (0) 2617 8235, +66 (0) 2617 8244-46

www.sam.or.th



เงื่อนไขการยื่นข้อเสนอ

การจัดซื้อจัดจ้างของ บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด

.....

1. การยื่นของข้อเสนอ

1.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบใบเสนอราคาที บสส. กำหนด โดยปราศจากเงื่อนไขหรือข้อจำกัดใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน รวมถึงจำนวนเงินรวมที่เสนอราคา ต้องไม่มีการชดเชบ หรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคากำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

1.2 ราคาเงินรวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร ถ้าตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกันให้ถือตัวอักษรเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) และภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง ราคาที่เสนอจะต้องกำหนดยื่นยันราคาตามที่ บสส. กำหนด ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

การที่ บสส. ต่อรองราคา หรือตกลงเรื่องอื่นใดภายหลังการเสนอราคาไม่มีผลให้ผู้เข้าเสนอราคาพ้นความผูกพันใดๆ ที่ตนมีต่อ บสส. ตามใบเสนอราคารุนั้น

1.3 ก่อนการยื่นข้อเสนอ ต้องตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ทั้งคุณสมบัติ และข้อเสนอคุณลักษณะเฉพาะ และข้อกำหนดอื่นๆ ให้ถี่ถ้วน ต้องอ่านและทำความเข้าใจในรายละเอียดขอบเขตงาน รวมถึงเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอทั้งหมดก่อนที่จะตกลงยื่นของข้อเสนอ

1.4 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองเอกสาร โดยมีรายละเอียดเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องซึ่งประกอบด้วยคุณสมบัติของผู้เสนอราคา และข้อเสนอด้านราคา โดยแยกเป็น 2 ซอง ดังนี้

ซองที่ 1 เอกสารหลักฐาน คุณสมบัติผู้เสนอราคา คุณลักษณะพัสดุที่เสนอ หรือเอกสารอื่นๆ (ไม่มีใบเสนอราคา) ปิดผนึกซองให้เรียบร้อยจำหน่ายซองถึง ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยระบุที่หน้าซองว่า “แบบข้อเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และข้อกำหนดอื่นๆ ตามประกาศเชิญชวนทั่วไป เลขที่”

ซองที่ 2 เอกสารข้อเสนอด้านราคา ให้ใช้แบบใบเสนอราคาตามที่ บสส.กำหนด ลงนาม ปิดผนึกซองให้เรียบร้อยจำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยระบุที่หน้าซองว่า “ข้อเสนอด้านราคา (ใบเสนอราคา) ตามประกาศเชิญชวนทั่วไป เลขที่”

ผู้เสนอราคาต้องยินยอมมอบข้อเสนอและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ได้เสนอมาทั้งหมดให้เป็นสมบัติของ บสส. โดยไม่เรียกร้องค่าตอบแทนใดๆ ทั้งสิ้น พร้อมทั้งยินยอมให้นำไปใช้ประโยชน์ได้ตามที่ บสส. เห็นสมควร

1.5 เอกสารทั้งหมดในการยื่นของเสนอราคา ต้องลงนามโดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม หรือผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน พร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

2. วิธีการยื่นเสนองาน

2.1 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำเอกสาร ซองที่ 1 และ ซองที่ 2 อย่างละ 1 ชุด มายื่นข้อเสนอ ณ ฝ่ายจัดซื้อ และอำนวยการกลาง บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด เลขที่ 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส เอ ชั้น 29 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

2.2 เมื่อพ้นกำหนดเวลาขึ้นซองเสนอราคาแล้ว บสส. จะไม่รับซองข้อเสนอ ซึ่งมีได้ยื่นตามวัน และเวลาดังกล่าว โดยเด็ดขาด เมื่อผู้เสนอราคาขึ้นซองข้อเสนอแล้ว จะไม่มีสิทธิถอน หรือแก้ไข เปลี่ยนแปลงเอกสารในการยื่นข้อเสนอใด ๆ ทั้งสิ้น

บสส. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นหรือไม่ หากปรากฏว่า ระหว่างการยื่นข้อเสนอหรือขณะที่มีการเปิดซองเสนอราคา มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม และ บสส. เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม บสส. จะตัดชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าว เว้นแต่ บสส. วินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทาง บสส. และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำการดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุ เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือเป็นผู้เสนอราคาทีกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม โดยให้ถือผลการวินิจฉัยของ บสส. เป็นที่สุด

3. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

3.1 บสส. จะพิจารณาความครบถ้วนถูกต้อง และความชัดเจนของคุณสมบัติผู้เสนอราคา และข้อเสนอด้านราคา ตามรายละเอียดเอกสารหลักฐานที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ รายละเอียดต่างๆ ที่ผู้เสนอราคาได้เสนอมานั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความใด ให้ถือคำวินิจฉัยของ บสส. เป็นที่สุด โดย บสส. จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ที่เสนอรายละเอียดครบถ้วน ถูกต้อง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และขอบเขตของงาน และเป็นผู้ที่เสนอราคาค่าที่ต่ำที่สุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุด

3.2 ในกรณีที่จำเป็น และเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาคัดเลือก บสส. อาจเชิญผู้เสนอราคาให้มานำเสนอ และชี้แจงรายละเอียดต่อ บสส. ซึ่งผู้เสนอราคาจะต้องพร้อมในการนำเสนอ หรือชี้แจงรายละเอียดตามที่ บสส. ชักถามทันที ตามวัน เวลาที่ บสส. กำหนด

3.3 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามขอบเขตของงาน หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน ตามข้อ 1 หรือยื่นซองข้อเสนอราคาไม่ถูกต้อง ตามข้อ 2 แล้ว บสส. จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าจะประโยชน์ต่อ บสส. เท่านั้น

3.4 บสส. สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีต่อไปนี้

- (1) ไม่กรอกชื่อ และหรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาในใบเสนอราคา
- (2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขในการยื่นข้อเสนอ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอการรายอื่น
- (3) ราคาที่เสนอมีการชุลบ ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อกำกับไว้

3.5 ระหว่างการยื่นข้อเสนอ หรือก่อนการลงนามสัญญา บสส. มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สถานะทางการเงิน หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ และ บสส. มีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่มีความถูกต้อง

3.6 บสส. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอ หรืออาจจะยกเลิกการยื่นข้อเสนอ โดยไม่พิจารณาก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของ บสส. เป็นสำคัญ และให้ถือการตัดสินใจของ บสส. เป็นเด็ดขาดผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ บสส. จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามสัญญาให้เสร็จสมบูรณ์ได้ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ บสส. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอการรายนั้น

4. การยอมรับและปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนด

ผู้เสนอราคาทุกรายจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อกำหนดต่าง ๆ ตามเงื่อนไขนี้ รวมถึงยอมรับ และปฏิบัติตามเงื่อนไข หรือข้อกำหนดของสัญญาโดยเคร่งครัด

คำวินิจฉัยใด ๆ ของ บสส. ในการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ ให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิโต้แย้ง คัดค้านในกรณีใด ๆ รวมทั้งไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

บสส. ถือว่าการที่ผู้เสนอราคาได้ดำเนินการใด ๆ ในการเสนอราคาต่อ บสส. ตามเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอฉบับนี้ ผู้เสนอราคาได้รับทราบและเข้าใจเงื่อนไขและข้อกำหนดในการเสนอราคาดีแล้ว และผู้เสนอราคาขอมตกลงที่จะผูกพัน และปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อกำหนดในการเสนอราคาฉบับนี้ทุกประการ

ผู้เสนอราคาจะต้องตรวจสอบข้อความในเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอฉบับนี้ และเอกสารต่างๆ ที่แนบท้ายอย่างละเอียดถี่ถ้วน ตลอดจนทำความเข้าใจให้แจ่มแจ้งถึงความหมาย และรายละเอียดในเอกสารเหล่านี้ ผู้เสนอราคาจะยกข้อเรียกร้องหรือข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุที่มีได้ตรวจหรือมิได้ทำความเข้าใจในเอกสารฉบับใดฉบับหนึ่งในจำนวนเหล่านั้น หรืออ้างความสำคัญผิดในข้อความหรือรายละเอียดตามเอกสารฉบับใดฉบับหนึ่งในจำนวนเหล่านั้น หรืออ้างความสำคัญผิดในข้อความหรือรายละเอียดตามเอกสารฉบับใดฉบับหนึ่งดังกล่าวมิได้



บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

จ้างผู้ให้บริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ใน Data Center

1. ความเป็นมา

บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด (บสส.) มีสถานะเป็นหน่วยงานของรัฐ มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการบริหารสินทรัพย์ โดยการรับซื้อ รับโอน และรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และทรัพย์สินรอการขาย ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ.2541 มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจการของ บสส. จึงประกาศรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตของงาน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

2. วัตถุประสงค์

โดยที่ บสส. มีความประสงค์จะจ้างผู้ให้บริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ใน Data Center เพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ในศูนย์ข้อมูล ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และลดความเสี่ยงของการหยุดทำงานของอุปกรณ์ในศูนย์ข้อมูล (Data Center) ประกอบด้วย

1. ระบบปรับอากาศ แบบควบคุมความชื้นระบายความร้อนด้วยน้ำ ยี่ห้อ CITEC รุ่น GU35W Capacity 130,000 BTU จำนวน 2 เครื่อง
2. เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ยี่ห้อ Clean line รุ่น TS 15KVA จำนวน 2 เครื่อง
3. ระบบระบบดับเพลิง FM-200 ขนาด 70 ปอนด์ จำนวน 1 ถัง
4. ระบบตรวจจับการรั่วซึมของน้ำในศูนย์ข้อมูล (Water Leak Detector System)
5. ระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติ SMS (Short Message Service)

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.5 เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างตามขอบเขตของงานนี้

ช.น.

หน้า 1 จาก 9

Udorn

C

3.6 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บสส. ณ วันยื่น เสนอราคา หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาจัดจ้าง ครั้งนี้

4. รายละเอียดและขอบเขตของงานจ้าง

ในการดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ในศูนย์ข้อมูล (Data Center) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานจ้าง ดังนี้

4.1 ระบบปรับอากาศ แบบควบคุมความชื้นระบายความร้อนด้วยน้ำ ยี่ห้อ CITEC รุ่น GU35W Capacity 130,000 BTU (ระบบปรับอากาศ) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีขอบเขตการดำเนินงานดูแลบำรุงรักษาและ ซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ ตรวจสอบสถานะระบบปรับอากาศ เพื่อให้ระบบปรับอากาศ ทำงานปกติและมี ประสิทธิภาพ พร้อมจัดทำรายงานผลการตรวจสอบและบำรุงรักษา ส่งมอบให้ บสส. เป็นประจำทุก 2 เดือน (6 ครั้ง ต่อ 1 ปี) โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- ล้างทำความสะอาด Plate Exchange ทั้ง 2 เครื่อง
- ดูดและเป่าฝุ่นตัวกรองอากาศ
- ตรวจสอบระดับแรงดันน้ำยาของระบบปรับอากาศ ให้มีแรงดันที่เป็นไปตามมาตรฐาน และพร้อม ใช้งานได้ปกติ
- ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานปกติ
- ตรวจสอบ แรงดันน้ำเข้าออกที่ Plate Exchange
- ตรวจสอบอื่นๆ ตามความจำเป็นในการบำรุงรักษาระบบปรับอากาศ (Preventive Maintenance) พร้อมปรับบำรุงรักษา เพื่อให้ระบบปรับอากาศ ทำงานปกติ

4.2 เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ยี่ห้อ Clean line รุ่น TS 15KVA จำนวน 2 เครื่อง

โดยมีขอบเขตการดำเนินงานดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ ตรวจสอบสถานะ UPS เพื่อให้ UPS ทำงานปกติและมีประสิทธิภาพ พร้อมจัดทำรายงานผลการตรวจสอบและบำรุงรักษา ส่งมอบให้ บสส. เป็นประจำทุก 3 เดือน (4 ครั้ง ต่อ 1 ปี) โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

4.2.1 เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- วัดแรงดันขาเข้าและขาออก
- วัดกระแสขาเข้าและขาออก
- วัดเฟสขาเข้าและขาออก
- ตรวจสอบระบบระบายอากาศและพัดลม
- ตรวจสอบอุณหภูมิของเครื่อง

4.2.2 แบตเตอรี่ของเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าที่ป้อนให้แก่แบตเตอรี่
- ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าที่ป้อนให้แก่แบตเตอรี่
- ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าที่แบตเตอรี่คายประจุ

- ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าที่แบตเตอรี่คายประจุ
- ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าของแบตเตอรี่ต่อลูก

4.3 ระบบดับเพลิง FM-200 ขนาด 70 ปอนด์ จำนวน 1 ถัง

โดยมีขอบเขตการดำเนินงานดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ ตรวจสอบสถานะ ระบบดับเพลิง FM-200 เพื่อให้ ระบบดับเพลิง FM-200 ทำงานปกติและมีประสิทธิภาพ พร้อมจัดทำรายงานผลการตรวจสอบและบำรุงรักษา ส่งมอบให้ บสส. เป็นประจำทุก 3 เดือน (4 ครั้ง ต่อ 1 ปี) โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- ตรวจสอบสภาพแรงดันถังดับเพลิง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
- ตรวจสอบอุปกรณ์ตรวจจับควันไฟ
- ตรวจสอบกล่องควบคุมระบบดับเพลิง FM-200
- ตรวจสอบอุปกรณ์ตรวจจับความร้อน
- ตรวจสอบอุปกรณ์ตรวจจับก๊าซ
- ตรวจสอบระบบควบคุมด้วยมือ (Manual)
- ตรวจสอบอุปกรณ์แสดงสัญญาณเตือนสิ่งผิดปกติ, กระดิ่ง, ลำโพง
- ตรวจสอบค่าพลังงานสำรอง
- ตรวจสอบการอัดประจุไฟฟ้าของแบตเตอรี่
- ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าของแบตเตอรี่

4.4 ระบบตรวจจับการรั่วซึมของน้ำในศูนย์ข้อมูล (Water Leak Detector System)

โดยมีขอบเขตการดำเนินงานดูแลบำรุงรักษาตรวจสอบสถานะระบบตรวจจับการรั่วซึมของน้ำในศูนย์ข้อมูล บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์เพื่อให้ ระบบตรวจจับการรั่วซึมของน้ำในศูนย์ข้อมูล ทำงานปกติและมีประสิทธิภาพ พร้อมจัดทำรายงานผลการตรวจสอบและบำรุงรักษา ส่งมอบให้ บสส. เป็นประจำทุก 3 เดือน (4 ครั้ง ต่อ 1 ปี) โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

4.4.1 ตรวจสอบระบบการทำงานและสถานะของระบบ Power, Monitor, Alarm และ Open Circuit ให้มีสภาพการทำงานเป็นปกติ และหากพบสัญญาณบ่งชี้ความผิดปกติของระบบต้องหาสาเหตุและดำเนินการบำรุงรักษา ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4.4.2 ตรวจสอบการทำงานทั่วไปของระบบ Buzzer, switch, Accept/switch, Test/switch Mute และ Sensor and end of Line ให้มีสภาพการทำงานเป็นปกติ

4.5 ระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติ (Short Message Service)

โดยมีขอบเขตการดำเนินงานดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ตรวจสอบสถานะระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติพร้อมปรับบำรุงรักษาเพื่อให้ระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติทำงานปกติและมีประสิทธิภาพ พร้อมจัดทำรายงานผลการตรวจสอบและบำรุงรักษา ส่งมอบให้ บสส. เป็นประจำทุก 3 เดือน (4 ครั้ง ต่อ 1 ปี) โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

4.5.1 ตรวจสอบระบบการทำงานและสถานะของระบบ กล้องควบคุมการทำงาน และ Battery สำรองไฟฟ้า ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4.5.2 เชื่อมต่อการแจ้งเตือนของระบบต่างๆ กับระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติ (Short Message Service) (ถ้ามี)

4.6 กรณีเกิดปัญหาในข้อ 4.1-4.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ความชำนาญในระบบงาน เพื่อเข้ามารับบริการตรวจสอบและบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ โดยให้บริการแบบ On Site Service ตลอด 24 ชั่วโมง ทุกวันไม่เว้นวันหยุด และซ่อมแซมแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 4 (สี่) ชั่วโมง นับจากเวลาที่บสส. ได้แจ้งเป็นต้นไป โดยค่าบริการบำรุงรักษา/ซ่อมแซมบำรุงรักษา ค่าแรง ค่าอะไหล่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอะไหล่สิ้นเปลืองต่างๆ ค่าน้ำยาหรือสารทำความสะอาดสำหรับเครื่องปรับอากาศ ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ให้เป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ทั้งนี้ไม่รวมอุปกรณ์เบ็ดเตล็ดและสารดับเพลิง

4.7 กรณีพบความชำรุดของวัสดุ อุปกรณ์ ในระบบต่างๆและไม่สามารถซ่อมแซมบำรุงรักษาให้ใช้งานได้ ภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ 4.6 ผู้ขายจะต้องจัดหาพัสดุที่มีประสิทธิภาพและความสามารถเท่าเทียมกัน หรือดีกว่า มาเปลี่ยนทดแทนให้ บสส. ภายใน 24 (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง นับถัดจากเวลาที่ครบกำหนดตามข้อ 4.6 เป็นต้นไป

4.8 บสส. มีสิทธิว่าจ้างบุคคลภายนอกเพื่อทำการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ได้ หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในเวลาที่กำหนด โดยค่าจ้างและค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าอะไหล่ ค่าวัสดุสิ้นเปลืองค่าแรงในการจ้างบุคคลภายนอกเพื่อดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทั้งหมด ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบแทน บสส. ทั้งสิ้น

4.9 ผู้รับจ้างต้องเข้าประชุมและจัดทำแผนการตรวจสอบ บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ระบบงานร่วมกับ บสส. พร้อมแจ้งรายชื่อของผู้รับจ้างที่สามารถติดต่อประสานงานและการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ปัญหาในกรณีฉุกเฉินให้ บสส. ภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา

5. ระยะเวลาดำเนินงานจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินงานจ้างตาม ข้อ 4. ให้แก่ บสส. ภายในระยะเวลา 3 ปี นับถัดจากวันลงนามสัญญาหรือตามที่ บสส. กำหนด

6. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานและส่งมอบงานจ้างให้แก่ บสส. โดยมีรายละเอียดถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไข และภายในเวลาที่กำหนดตามขอบเขตงานจ้าง โดยมีกำหนดการส่งมอบงานแบ่งเป็น 6 (หก) งวด ดังนี้

รายละเอียดเอกสาร	ระยะเวลาดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน
งวดที่ 1 แบ่งเป็น 2 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 1	-	ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญาหรือตามที่ บสส. กำหนด

รายละเอียดเอกสาร	ระยะเวลาดำเนินงาน	ระยะเวลาดังมอบ
1) แผนการตรวจสอบ บำรุงรักษาระบบงาน ข้อที่ 4.1-4.5 2) รายชื่อของผู้รับจ้างที่สามารถติดต่อประสานงาน และการบำรุงรักษาปัญหาในกรณีฉุกเฉิน <u>ครั้งที่ 2</u> 1) หนังสือส่งมอบงาน งวดที่ 1 ครั้งที่ 2 ดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อที่ 4 และส่งมอบรายงานผลการตรวจสอบและบำรุงรักษา ให้ บสส.	6 เดือน นับถัดจากวันลงนามสัญญาหรือตามที่ บสส. กำหนด	ภายใน 15 วัน นับถัดจากสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงาน งวดที่ 1
งวดที่ 2 1) หนังสือส่งมอบงานงวดที่ 2 2) ดำเนินการ ตามขอบเขตงาน ข้อที่ 4 และส่งมอบรายงานผลการตรวจสอบและบำรุงรักษา ให้ บสส.	6 เดือน นับถัดจากสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงาน งวดที่ 1	ภายใน 15 วัน นับถัดจากสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงาน งวดที่ 2
งวดที่ 3 1) หนังสือส่งมอบงานงวดที่ 3 2) ดำเนินการ ตามขอบเขตงาน ข้อที่ 4 และส่งมอบรายงานผลการตรวจสอบและบำรุงรักษา ให้ บสส.	6 เดือน นับถัดจากสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงาน งวดที่ 2	ภายใน 15 วัน นับถัดจากสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงาน งวดที่ 3
งวดที่ 4 1) หนังสือส่งมอบงานงวดที่ 4 2) ดำเนินการ ตามขอบเขตงาน ข้อที่ 4 และส่งมอบรายงานผลการตรวจสอบและบำรุงรักษา ให้ บสส.	6 เดือน นับถัดจากสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงาน งวดที่ 3	ภายใน 15 วัน นับถัดจากสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงาน งวดที่ 4
งวดที่ 5 1) หนังสือส่งมอบงานงวดที่ 5 2) ดำเนินการ ตามขอบเขตงาน ข้อที่ 4 และส่งมอบรายงานผลการตรวจสอบและบำรุงรักษา ให้ บสส.	6 เดือน นับถัดจากสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงาน งวดที่ 4	ภายใน 15 วัน นับถัดจากสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงาน งวดที่ 5
งวดที่ 6 1) หนังสือส่งมอบงานงวดที่ 6 2) ดำเนินการ ตามขอบเขตงาน ข้อที่ 4 และส่งมอบรายงานผลการตรวจสอบและบำรุงรักษา ให้ บสส.	6 เดือน นับถัดจากสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงาน งวดที่ 5	ภายใน 15 วัน นับถัดจากสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงาน งวดที่ 6

7. การทดสอบ ทดลอง และฝึกอบรม

ไม่มี

๑๗๕

หน้า 5 จาก 9

ปวงศักดิ์

๒

8. การจ่ายเงิน

บสส. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้รับจ้าง มีกำหนดระยะเวลา 45 (สี่สิบห้า) วัน โดยแบ่งออกเป็น 6 (หก) งวด ดังนี้

- งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 16 (สิบหก) ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ 1 โดยถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และ บสส. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 16 (สิบหก) ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ 2 โดยถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และ บสส. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 16 (สิบหก) ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ 3 โดยถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และ บสส. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 16 (สิบหก) ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ 4 โดยถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และ บสส. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 5 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 16 (สิบหก) ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ 5 โดยถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และ บสส. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 6 (งวดสุดท้าย)
เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 20 (ยี่สิบ) ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ 6 โดยถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และ บสส. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

9. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณในการจ้าง 852,000 บาท (แปดแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

10. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาเลือกผู้เสนอราคา การจ้างผู้ให้บริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ใน Data Center บสส. จะใช้หลักเกณฑ์ราคา (Price) โดยพิจารณาจากผู้เสนอราคาต่ำสุด

11. การนำเสนอผลงาน

ไม่มี

12. กำหนดยื่นราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นราคาตามที่เสนอ โดยมีกำหนดระยะเวลา 60 (หกสิบ) วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ ราคาสุดท้ายเป็นต้นไป และภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

13. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างที่ บสส. กำหนดหรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ บสส. ภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก บสส. และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของค่าจ้างตามสัญญาทั้งหมด ให้ บสส. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาหรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยกำหนดให้ใช้หลักประกันสัญญาอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด
- (2) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่ บสส.
- (3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ
- (4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบ กิจการเงินทุน
- (5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

14. ค่าปรับ

14.1 กรณีที่ผู้รับจ้างช่วงงานไปให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความชำนาญในระบบงาน โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก บสส. ก่อน บสส. จะปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินของงานที่นำไปช่วงนั้น จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานได้ครบถ้วน

14.2 กรณีผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติ และ/หรือ ปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ บสส. เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้าง แต่ทั้งนี้จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 1000 บาท (หนึ่งพันบาท) จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานได้ครบถ้วน

14.3 กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานตามข้อ 4.6 ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ บสส. เป็นรายชั่วโมง โดยคิดอัตราชั่วโมงละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้าง จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานได้ครบถ้วน

14.4 กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานตามข้อ 4.7 ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ บสส. เป็นรายวันโดยเศษของชั่วโมงนับเป็นหนึ่งวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคางานจ้าง จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานได้ครบถ้วน

15. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องอันเนื่องมาจากบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ ที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่สิ้นสุดสัญญา และหากเกิดความชำรุดบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องทำการซ่อมแซมบำรุงรักษาภายใน 24 ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่องเป็นต้นไป ทั้งนี้ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น

16. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้สนใจหรือเคยเป็นคู่ค้าของ บสส. ตกลงรับทราบนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของ บสส. ที่ได้ประกาศใช้ในขณะนี้ เป็นอย่างดีแล้ว และเพื่อการเสนอราคา/ยื่นข้อเสนอตามเอกสารนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดตกลงให้คำรับรองว่า เพื่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของฝ่าย บสส. ผู้ยื่นข้อเสนอจะดำเนินการ เก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเพียงพอและเหมาะสม ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง นโยบาย วิธีการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รวมถึง บสส. ได้ประกาศใช้บังคับในขณะนี้ และ/หรือ ที่จะได้มีการบำรุงรักษาหรือเพิ่มเติมในภายหน้าด้วย ตลอดจนจะกำกับดูแลให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา/ผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติตามคำรับรองดังกล่าวด้วย

หากผู้ยื่นข้อเสนอฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามที่ได้ให้คำรับรองดังกล่าวข้างต้น ผู้ยื่นข้อเสนอ ตกลงยินยอมรับผิดชอบโดยค่าใช้จ่ายสินไหมทดแทน และ/หรือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นหรือเกี่ยวเนื่องจากการที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามที่ได้ให้คำรับรองนั้น ไม่ว่าจะการนั้นจะเกิดขึ้นจากการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม ต่อ บสส. ทุกประการ

17. ข้อสงวนสิทธิ์และอื่นๆ

17.1 บสส. สงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือลดเนื้อหาที่อยู่ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน (TOR) นี้ได้ โดยคิดราคางานเพิ่มหรือลดที่เกิดขึ้นจริงตามส่วนของราคางานจ้างตามสัญญา และให้ถือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน (TOR) นี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

17.2 บสส. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างตามรายละเอียดคุณลักษณะ/ขอบเขตของงาน (TOR) ฉบับนี้ ในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก บสส. ไม่ได้

- (1) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา
- (2) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ บสส. หรือ กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

17.3 ในระหว่างระยะเวลาการจ้างผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติของ บสส. โดยเคร่งครัด

17.4 ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับจาก บสส. เพื่อการปฏิบัติงานตามสัญญา (ถ้ามี) ไว้เป็นความลับตลอดไป โดยจะไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่ว่าด้วยวิธีการใด และแก่บุคคลใดทั้งสิ้น ทั้งนี้เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บสส. แล้วเท่านั้น

17.5 บสส. ไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้างช่วงงาน หรือ โอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินค่าจ้างจาก บสส. ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่บุคคลหนึ่งบุคคลใด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บสส.

17.6 บสส. จะประเมินผลการปฏิบัติงานที่แล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง ตามหลักเกณฑ์การประเมินผลที่ บสส. กำหนด

17.7 ในกรณีที่รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน (TOR) และ/หรือ เอกสารแนบท้าย (ถ้ามี) มีความขัดหรือแย้งกับแบบเอกสารต่าง ๆ เพื่อการจัดจ้างครั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ บสส. และให้ถือคำวินิจฉัยดังกล่าวเป็นที่สุด ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ จาก บสส. ทั้งสิ้น

17.8 บรรดาข้อมูล เอกสาร แบบสำรวจ รายงาน ผลการศึกษาวิเคราะห์ ผลสำเร็จของงาน รวมถึงทรัพย์สิน สิ่งต่างๆ ที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นจากการปฏิบัติงานและ/หรือส่งมอบให้แก่ บสส. (ถ้ามี) จะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของ บสส. โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบ ไม่เผยแพร่ข้อมูลเอกสาร ทำซ้ำ ดัดแปลง หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิของ บสส. ไม่ว่าด้วยวิธีการใดๆ ให้แก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือนำไปใช้ประโยชน์ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บสส. ก่อนทั้งสิ้น

18. การติดต่อและสอบถาม

ชื่อ-สกุล มานะ รชตะเลิศวิบูลย์

ฝ่าย กลยุทธ์และวางแผนเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น 29

โทรศัพท์ 02-6102256

โทรสาร 02-6178245

เว็บไซต์ www.sam.or.th

ดพ.

หน้า 9 จาก 9

ปราชญ์

CE

ใบเสนอราคา
การจ้างผู้ให้บริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ Data Center

วันที่.....

เรียน ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ข้าพเจ้า(หจก,บจก,บมจ.).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต จังหวัด..... โทรศัพท์.....

โดย (นาย,นาง,นส.)..... ซึ่งมีอำนาจกระทำการแทน และลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณา
เงื่อนไขข้อความตามเอกสารคุณสมบัติของผู้เสนอราคา และขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) การจ้างผู้ให้บริการ
บำรุงรักษาอุปกรณ์ Data Center โดยตลอด และยอมรับข้อกำหนด และเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มี
คุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

ข้อ 1 ข้าพเจ้าขอเสนอราคา การจ้างผู้ให้บริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ Data Center ตามขอบเขตรายละเอียด
ของงาน (TOR) และสิ่งที่ส่งมาพร้อมการเสนอราคานี้ โดยเป็นราคาซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าธรรมเนียม ค่าจด
ทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ไว้แล้ว ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคารวม (บาท)
1	การจ้างผู้ให้บริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ Data Center	1 งาน	
		ราคารวม	
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	

จำนวนเงินรวมเป็นตัวอักษร(.....)

อนึ่ง ราคาที่เสนอดังกล่าวถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

ข้อ 2 ข้าพเจ้าขอรับรอง และ/หรือ ยืนยันว่า เอกสารที่ได้จัดทำและยื่นเสนอต่อ บสส. ในการจัดหาดังกล่าว
ข้างต้น ดังนี้

- เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องและครบถ้วน ตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ทุกประการ
- รายละเอียดการดำเนินงาน และขอบเขตการให้บริการที่เสนอครบถ้วน เป็นไปตามรายละเอียด
ขอบเขตของงาน (TOR) ที่กำหนดทุกประการ
- ยอมรับและสามารถปฏิบัติตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) และข้อกำหนดได้ทุกประการ

ประทับตรา (ถ้ามี)

ลายมือชื่อ ผู้เสนอราคา

(.....)

ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

เอกสารสำคัญประกอบการยื่นข้อเสนอ

1. ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
- 1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น
- 1.2 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) จำนวน แผ่น
2. ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด
- 2.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น
- 2.2 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน แผ่น
- 2.3 บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น จำนวน แผ่น
- 2.4 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) จำนวน แผ่น
3. ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน
- 3.1 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน แผ่น
- 3.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ จำนวน แผ่น
- 3.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ จำนวน แผ่น
4. ใบเสนอราคา จำนวน แผ่น
5. อื่น ๆ จำนวน แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองเอกสารเสนอราคาในการสอบราคาข้างครั้งนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา
(.....)

ตำแหน่ง
ประทับตรา (ถ้ามี)