

# SAM

บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

## การจ้างพัฒนาระบบอ่านเอกสาร ด้วยเทคโนโลยี OCR (Optical Character Recognition)

### 1. ความเป็นมา

บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด (บสส.) มีสถานะเป็นหน่วยงานของรัฐ มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการบริหารสินทรัพย์ โดยการรับซื้อ รับโอน และรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขาย ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจการของ บสส. จึงประกาศรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตของงาน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

### 2. วัตถุประสงค์

โดยที่ บสส. มีความประสงค์จะจ้างพัฒนาระบบอ่านเอกสารด้วยเทคโนโลยี OCR (Optical Character Recognition) เพื่อ

- 2.1. เพื่อพัฒนาและนำร่องการอ่านเอกสารให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพเพื่อใช้ในการดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป
- 2.2. เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานให้สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า
- 2.3. เพื่อให้มีระบบสำหรับส่งข้อมูลการอ่านเอกสารผ่านทาง API (Application Programming Interface) ได้ และเชื่อมต่อกับระบบงาน โปรแกรมการทำงานต่างๆ ของ บสส. ได้อย่างสมบูรณ์

### 3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1. มีความสามารถตามกฎหมาย ✓
- 3.2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย ✓
- 3.3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ ✓
- 3.4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

- 3.5. ✓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6. ✓ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7. ✓ เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างตามขอบเขตของงานนี้
- 3.8. ✓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บสส. ณ วันยื่นเสนอราคา หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาจัดจ้างครั้งนี้
- 3.9. ✓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธ ไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของวงเงินงบประมาณข้อ 9 โดยอายุหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ชนะการจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าเงินฝากคงเหลือจำนวนดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
- 3.12. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย จะต้องมีความสมบัติข้อหนึ่งข้อใดดังต่อไปนี้ด้วย
- (1) นิติบุคคลจดทะเบียนจัดตั้งเกินกว่า 1 ปี จะต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หรือ ได้รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
  - (2) นิติบุคคลยังไม่มีกรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า นิติบุคคลนั้นจะต้องมีจำนวนทุนจดทะเบียนและการชำระมูลค่าหุ้นแล้ว (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของจำนวนทุนจดทะเบียนทั้งหมดของนิติบุคคลนั้น) ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ตามมูลค่างบประมาณการจัดจ้างตามขอบเขตของงานนี้ ดังนี้

	มูลค่างบประมาณการจัดจ้าง		ทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า (ล้านบาท)
	มากกว่า (ล้านบาท)	แต่ไม่เกิน (ล้านบาท)	
✓	-	1.0	ไม่กำหนด
<input type="checkbox"/>	1.0	5.0	1.0
<input type="checkbox"/>	5.0	10.0	2.0

<input type="checkbox"/>	10.0	20.0	3.0
<input type="checkbox"/>	20.0	60.0	8.0
<input type="checkbox"/>	60.0	150.0	20.0
<input type="checkbox"/>	150.0	300.0	60.0
<input type="checkbox"/>	300.0	500.0	100.0
<input type="checkbox"/>	500.0 ขึ้นไป	-	200.0

(3) กรณีนิติบุคคลไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการตาม (1) หรือ มีทุนจดทะเบียนแต่ไม่เพียงพอที่จะยื่นข้อเสนอตาม (2) นิติบุคคลนั้นสามารถขอวงเงินสินเชื่อและยื่นหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ) ซึ่งสำนักงานใหญ่เป็นผู้รับรองหรือที่สำนักงานสาขาเป็นผู้รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ได้ออกให้แก่นิติบุคคลนั้น โดยหนังสือรับรองจะต้องมีอายุไม่เกิน 90 วัน นับถึงวันยื่นข้อเสนอ และยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อจะต้องไม่น้อยกว่าจำนวน 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณการจัดจ้างครั้งนี้ ให้แก่ บสส. ในวันยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อตามวรรคหนึ่งกำหนดให้ใช้ตามแบบและตามวิธีการยื่นเป็นเอกสารหรือด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ ตามตัวอย่างหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อแต่ละวิธีการยื่นตามที่ได้แนบไว้ท้ายขอบเขตของงานนี้

(4) คุณสมบัติตาม (1) ถึง (3) ไม่ใช้กับกรณีผู้ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(4.1) หน่วยงานของรัฐ

(4.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

(4.3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

3.13. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานว่าผู้ยื่นข้อเสนอได้รับการรับรองระบบมาตรฐานการจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Management System: ISMS) ตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001 โดยใบรับรองต้องยังมีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน ณ วันที่ยื่นข้อเสนอกับทาง บสส.

3.14. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตงานนี้ โดยมีผลงานที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน วงเงินไม่ต่ำกว่า 500,000 บาทต่อสัญญา โดยแสดงหลักฐานเป็นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน มาพร้อมวันยื่นข้อเสนอ

#### 4. รายละเอียดและขอบเขตของงานจ้าง

การจ้างพัฒนาระบบการอ่านเอกสารด้วยเทคโนโลยี OCR (Optical Character Recognition) มีขอบเขตดังนี้

- 4.1. สามารถอ่านเอกสารรายงานเครดิตบูโร (NCB Report) และบัตรประชาชน ด้านหน้า ซึ่งอยู่ภายในไฟล์เดียวกัน โดยสามารถอ่านหัวข้อต่างๆ ในเอกสารตามที่กำหนด ดังนี้
  - (1) เอกสารบัตรประชาชน ด้านหน้า ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
    - (1.1) เลขที่บัตรประชาชน 13 หลัก
    - (1.2) ชื่อ-นามสกุล ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ
    - (1.3) วัน-เดือน-ปีเกิด ทั้งภาษาไทย (พ.ศ.) และภาษาอังกฤษ (ค.ศ.)
    - (1.4) ที่อยู่
    - (1.5) วันหมดอายุบัตร ทั้งภาษาไทย (พ.ศ.) และภาษาอังกฤษ (ค.ศ.)
  - (2) เอกสารรายงานเครดิตบูโร (NCB Report) แบ่งเป็น 2 ส่วน
    - (2.1) เอกสารรายงานเครดิตบูโรหน้าที่ 1 และหน้าที่มีรูปแบบเหมือนหน้าที่ 1 สามารถอ่านหัวข้อ
      - (2.1.1) ชื่อ-นามสกุล ภาษาไทย
      - (2.1.2) เลขที่บัตรประชาชน 13 หลัก
      - (2.1.3) จำนวนหน้าทั้งหมด
      - (2.1.4) วันที่ออกรายงาน
      - (2.1.5) จำนวนบัญชีรวม
    - (2.2) เอกสารรายงานเครดิตบูโรตั้งแต่หน้าที่ 2 เป็นต้นไป สามารถอ่านหัวข้อ
      - (2.2.1) ประเภทสินเชื่อ
      - (2.2.2) ผู้ให้สินเชื่อ
      - (2.2.3) ลักษณะการกู้
      - (2.2.4) สถานะบัญชี
      - (2.2.5) ประวัติการชำระ จำนวนวันที่ค้างชำระ
      - (2.2.6) วันที่เปิดบัญชี
      - (2.2.7) วันที่เริ่มมีการผิดนัด
      - (2.2.8) เลขที่บัญชี
      - (2.2.9) ยอดหนี้คงเหลือ
      - (2.2.10) เลขหน้า
- 4.2. สามารถตรวจสอบจำนวนหน้าของเอกสารรายงานเครดิตบูโร (NCB Report) ว่าจำนวนหน้าภายในเอกสารที่อ่านแต่ละไฟล์ครบไหม หากไม่ครบ สามารถแจ้งในไฟล์ที่ส่งออกมา NCB-ไม่ครบ โดยกำหนดชื่อหัวข้อให้เหมาะสม หรือตามที่ทาง บสส. กำหนด
- 4.3. สามารถอ่านเอกสารโดยผ่านการเชื่อมต่อ API

- 4.4. สามารถทำงานได้สมบูรณ์กับระบบคลาวด์ (Cloud) ของทางผู้ยื่นข้อเสนอ โดยให้บริการในรูปแบบ Software as a Service จะต้องประมวลผลผ่านระบบ Cloud โดยไม่ให้มีการจัดเก็บข้อมูลโดยผู้ให้บริการ Cloud Service Provider ต้องมีคุณลักษณะและมาตรฐาน ISO/IEC 27001: ระบบมาตรฐานการจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และรายงาน SOC 2 Type II โดยส่งรายงานล่าสุดที่ยังมีผลบังคับใช้ ให้ทาง บสส. เมื่อมีการร้องขอ
- 4.5. ขอบเขตทั่วไปของระบบการอ่านเอกสารด้วยเทคโนโลยี OCR (Optical Character Recognition)
- (1) สามารถประมวลผลและแสดงผลการอ่านเอกสารได้ในเวลาเฉลี่ย ไม่เกิน 5 นาที ต่อไฟล์ (1 ไฟล์เฉลี่ย 30 หน้า)
  - (2) สามารถอ่านเอกสารได้แม่นยำ อย่างน้อย 95% (คำนวณจากจำนวนตัวอักษรที่มีการอ่านข้อมูลถูกต้องกับจำนวนตัวอักษรทั้งหมด) ตามประเภทเอกสาร ดังต่อไปนี้
    - (2.1) ตัวพิมพ์
    - (2.2) เป็นอักขระจากไฟล์สแกน
    - (2.3) เป็นภาพอักขระ
  - (3) สามารถอ่านเอกสารได้แม่นยำ อย่างน้อย 80% (คำนวณจากจำนวนตัวอักษรที่มีการอ่านข้อมูลถูกต้องกับจำนวนตัวอักษรทั้งหมด) ตามประเภทเอกสาร ดังต่อไปนี้
    - (3.1) เอกสารซีดจาง ตัวหนังสือไม่ชัด
    - (3.2) เอกสารดำ มองข้อมูลไม่ชัด
    - (3.3) เอกสารที่มีตัวอักษรขนาดเล็ก
    - (3.4) เอกสารเป็นภาพที่แคปเจอร์ข้อมูลมา
    - (3.5) เอกสารกลับหัวหรือ มาในรูปแบบแนวตั้ง หรือ แนวนอน
    - (3.6) เอกสารที่มีสิ่งรบกวนในการอ่านข้อมูล เช่น มีลายน้ำอยู่เบื้องหลัง หรือ อยู่บนรูปภาพ และเอกสาร มีจุดรบกวน หรือความสม่ำเสมอของสีไม่เท่ากัน เป็นต้น
  - (4) สามารถตรวจสอบความครบถ้วนและข้อผิดพลาดของข้อมูลที่ผ่านการประมวลผล โดยระบุเป็นเปอร์เซ็นต์ความมั่นใจ หรือ ไฮไลต์สีแดงข้อความที่มีความแม่นยำต่ำ และ/หรือแจ้งเตือนในรูปแบบตามที่ บสส.กำหนด
  - (5) สามารถอัปโหลดเอกสารเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงการอ่านเอกสาร (Training Document) ให้ถูกต้องมากขึ้น 1 ครั้งเป็นอย่างน้อย โดยไม่จำกัดจำนวนไฟล์ และหาก บสส. ตรวจสอบพบว่าความถูกต้องไม่ตรงตามข้อ 4.5. (2) และ 4.5. (3) ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถพัฒนาหรือปรับปรุงเพิ่มเติมได้ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
  - (6) สามารถอ่านเอกสารที่นำเข้าได้ทั้งภาพสีและภาพขาว-ดำ ในรูปแบบ JPEG/JPG (.jpg), PNG (.png), GIF (.gif) และ PDF (.pdf) ได้เป็นอย่างดี
  - (7) สามารถรองรับขนาดไฟล์ต่อการนำเข้าไปในแต่ละครั้ง อย่างน้อย 50 MB / ไฟล์
  - (8) สามารถอ่านเอกสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ เลขอารบิก และเลขไทยพร้อมๆ กันได้
  - (9) สามารถคัดแยกประเภทของเอกสาร (Document Classification) ที่ต้องการอ่านได้ และสามารถนำเอกสารที่บสส. ต้องการไปดำเนินการอ่านเอกสารได้โดยอัตโนมัติ

- (10) สามารถอ่านเอกสารจากเอกสารบัตรประชาชนไทย และเอกสารเครดิตบูโรได้พร้อมกัน โดยไม่ต้องแยกไฟล์ และไม่ต้องเรียงหน้า
  - (11) สามารถส่งออกข้อมูลในเอกสารให้อยู่ในรูปแบบ Excel หรือ CSV หรือ JSON ได้ตามที่ทาง บสส. กำหนดโดยอัตโนมัติ
  - (12) สามารถจัดเรียงข้อมูลและกำหนดชื่อหัวข้อในเอกสารที่ส่งออกได้ตามที่ทางบสส.กำหนด
  - (13) สามารถส่งออกข้อมูลในเอกสาร ตามข้อกำหนดในข้อ 4.1. และหากไม่พบเอกสารดังกล่าว สามารถแจ้งในไฟล์ที่ส่งออกมา ไม่พบเอกสาร โดยกำหนดชื่อหัวข้อให้เหมาะสม หรือตามที่ทาง บสส. กำหนด
  - (14) สามารถเชื่อมต่อกับระบบภายในของบสส. ผ่านทาง API (Application Programming Interface) ได้
  - (15) สามารถทำงานร่วมกับอุปกรณ์หรือระบบต่างๆ ของทางบสส. ได้โดยที่ไม่ทำให้ระบบเดิมหยุดชะงัก
- 4.6. ขอบเขตด้านความมั่นคงปลอดภัยของการส่ง การเก็บข้อมูล
- (1) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการเข้ารหัสข้อมูล (Data Encryption) ในทุกขั้นตอนของการส่ง หรือโอนย้ายข้อมูล (Data in Transit) ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการอ่านเอกสารด้วยเทคโนโลยี OCR (Optical Character Recognition) ภายใต้โครงการนี้ โดยต้องใช้มาตรฐานการเข้ารหัสที่เป็นที่ยอมรับและมีความปลอดภัยสูงตามมาตรฐานสากล เช่น SSL/TLS ที่ใช้อัลกอริทึมการเข้ารหัสแบบ AES ที่มีความยาวของคีย์ไม่ต่ำกว่า 128 บิต หรือมาตรฐานอื่นที่มีความปลอดภัยเทียบเท่าหรือสูงกว่า
  - (2) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแผน BCP (Business continuity Plan) เพื่อรองรับกรณีงานที่ใช้บริการมีปัญหาหยุดชะงัก และไม่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง โดยจัดส่งให้ บสส. ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และทำการทดสอบแผน โดยรายงานผลการทดสอบให้ บสส. ทราบภายหลังการทดสอบเสร็จสิ้นไม่เกินกว่า 30 วัน
  - (3) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวิธีการจัดการข้อมูลของ บสส. ในการลบข้อมูลอย่างถาวรและปลอดภัย (Secure Delete) สามารถตรวจสอบกระบวนการจัดการข้อมูลได้ และจัดทำรายงานให้ บสส. ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย (ถ้ามี)
- 4.7. ขอบเขตการดำเนินงาน
- (1) ร่วมหารือกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องของ บสส. และทำความเข้าใจกระบวนการทำงานปัจจุบัน (As-Is) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่รองรับ
  - (2) เสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสมร่วมกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง และ/หรือขั้นตอนการทำงานที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถปรับเปลี่ยนและ/หรือแก้ไขเป็นขั้นตอนการทำงานอื่นทดแทนได้ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม และไม่กระทบระยะเวลาในการส่งมอบงาน
  - (3) ออกแบบกระบวนการทำงาน (To-Be) และรายละเอียดขั้นตอนการทำงานของการใช้เทคโนโลยี OCR ร่วมกับระบบการทำงานใหม่เช่น RPA หรือ API ที่ออกแบบใหม่และนำเสนอให้ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องอนุมัติก่อนดำเนินการ หรือตามที่ บสส. กำหนด

- (4) ออกแบบกระบวนการทำงาน (To-Be) และรายละเอียดขั้นตอนการทำงานของการใช้เทคโนโลยี OCR ร่วมกับระบบการทำงานเดิม โดยไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานเดิม
  - (5) ดำเนินการติดตั้ง กำหนด set up ค่าต่าง ๆ ให้ครบถ้วนตามความต้องการทั้งหมดและมอบสิทธิการใช้งานให้กับ บสส.
  - (6) ก่อนเริ่มดำเนินการ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแจ้งข้อมูลรายละเอียด Hardware และ Software (Hardware and Software requirement) ที่ บสส. ต้องเตรียมเกี่ยวกับระบบอ่านเอกสารเพื่อติดตั้ง โดยแจ้งให้ บสส. ทราบภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
  - (7) ระบบมีการแจ้งเตือนและจัดทำรายงานตรวจสอบว่า ทำงานได้สำเร็จหรือไม่
  - (8) ต้องจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อการ Implement ตามที่กำหนด ก่อนเริ่มดำเนินการ โดยระยะเวลาเป็นไปตามข้อ 5. ระยะเวลาดำเนินงานจ้าง
  - (9) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำงานร่วมกับทีมงานพัฒนาระบบ Robotic Process Automation (RPA) เพื่อเชื่อมต่อและพัฒนา API ในการทำงานระหว่างระบบ RPA ไปยังเทคโนโลยี OCR และส่งต่อข้อมูลที่อ่านเรียบร้อยแล้วกลับไปยังระบบ RPA อีกครั้งได้อย่างสมบูรณ์ หากมีกระบวนการใดที่ต้องทำเพื่อเสริมในการเชื่อมต่อระบบ ผู้ยื่นข้อเสนอจะดำเนินการให้โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม และไม่กระทบระยะเวลาในการส่งมอบงาน
  - (10) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเข้าร่วมประชุม จัดทำรายงานและจัดประชุมเพื่อประเมินความเสี่ยง ผลกระทบ ขั้นตอนการทดสอบคำแนะนำในการแก้ไข/ป้องกัน และช่องโหว่ ให้กับผู้ดูแลหรือผู้พัฒนาระบบงานของ บสส. และผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงให้คำปรึกษาเรื่องประมาณการค่าใช้จ่ายที่เพิ่มเติม(ถ้ามี) และเข้าสำนักงานของผู้ว่าจ้าง ตามแผนงานและหรือตามที่ บสส. กำหนด
  - (11) ติดตั้ง และทดสอบความพร้อมของระบบงาน รวมทั้งนำระบบขึ้นใช้งาน (Go-Live) พร้อมติดตามประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน
  - (12) ส่งมอบระบบ ที่พร้อมใช้งาน โดยผ่านการทดสอบระบบการใช้งานเรียบร้อยแล้ว โดยระบบที่ส่งมอบต้องให้สิทธิ บสส. ในการแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงเอกสารหรือข้อมูลระบบ การติดตั้งระบบ การอบรมให้กับผู้ปฏิบัติงานที่ใช้ระบบ (User)
  - (13) ทำการบำรุงรักษา (Maintenance Agreement: MA) ให้ระบบทำงานได้ตามเงื่อนไขที่ตกลงกับ บสส. หรืออย่างน้อย 1 ปี หรือ 365 วัน นับถัดจากวันที่ บสส. รับบมอบงานจ้าง (งวดสุดท้าย)
- 4.8. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องให้บริการ บริหารจัดการ วิเคราะห์ แก้ไข ขอบกพร่อง และรายงานปัญหา อันเกิดจากกรณีที่ระบบเกิดเหตุขัดข้องหรือชำรุดบกพร่องจนไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ โดยเร็วที่สุด พร้อมทั้งจัดทำรายงานความบกพร่องของระบบรวมทั้งวิธีแก้ไขปัญหา และข้อเสนอในการป้องกันในแต่ละครั้ง ที่เกิดปัญหาให้ผู้ดูแลระบบทราบโดยมีเงื่อนไขดังนี้

- (1) กรณีไม่สามารถใช้งานได้: ผู้ยื่นข้อเสนอและดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 6 (หก) ชั่วโมง นับจากที่ บสส. ได้แจ้ง
  - (2) กรณีสามารถใช้งานได้ แต่ส่วนใดส่วนหนึ่งมีความชำรุดบกพร่อง: ผู้ยื่นข้อเสนอจะแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 24 (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง นับจากที่ บสส. ได้แจ้ง
- 4.9. ผู้ยื่นข้อเสนอนำเสนอจำนวนค่าใช้จ่ายในการอ่านเอกสาร (Transaction) เป็นราคาต่อไฟล์ โดยมีเอกสารที่ต้องอ่านประมาณ 20,000 ไฟล์ ภายในระยะเวลา 4 งวด ตามงบประมาณที่กำหนด
- 4.10. คุณสมบัติด้านบุคลากร ดังนี้
- (1) ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) อย่างน้อย 1 คน สัญชาติไทย มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในการบริหารและควบคุมคุณภาพของโครงการ หรือการบริหารโครงการเกี่ยวกับ OCR ไม่น้อยกว่า 1 โครงการ
  - (2) นักวิเคราะห์ธุรกิจ (Business Analyst) อย่างน้อย 1 คน สัญชาติไทย มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในการเก็บข้อมูลและทำความเข้าใจความต้องการของโครงการ (Requirement) และมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า 3 ปี
  - (3) นักพัฒนาซอฟต์แวร์ (Developer) อย่างน้อย 1 คน สัญชาติไทย มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในการพัฒนาซอฟต์แวร์ให้ตรงตามความต้องการ และมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า 2 ปี
  - (4) ผู้เชี่ยวชาญด้านอื่นๆ ตามความจำเป็นของการปฏิบัติงานของโครงการเพื่อให้โครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล หรือตามที่ บสส. จะแจ้งให้ทราบ (ถ้ามี)
- ทั้งนี้ บสส. สามารถพิจารณาเปลี่ยนแปลงบุคลากรดังกล่าวข้างต้น หากตรวจสอบพบว่าไม่สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนด หรือผู้รับจ้างต้องการเปลี่ยนแปลงบุคลากรที่รับผิดชอบ จะต้องแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ และต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บสส. ก่อน โดยบุคลากรที่ทดแทน ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่า หรือดีกว่าบุคลากรเดิม
- 4.11. กรณีมีรายการหรือส่วนหนึ่งส่วนใดที่ไม่ได้ระบุไว้ในเอกสารนี้ แต่มีความจำเป็นต้องจัดทำหรือจัดหาเพื่อให้งานแล้วเสร็จ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำหรือจัดหามาให้เพียงพอต่อการใช้งานของ บสส. โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

## 5. ระยะเวลาดำเนินงานจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินงานจ้างตาม ข้อ 4. ให้แก่ บสส. ภายในกำหนด 6 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญาจ้างหรือตามที่ บสส. กำหนด

## 6. การส่งมอบงาน

- 6.1. ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการจัดจ้าง หรือเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นคู่สัญญา ต้องจัดทำแผนการทำงานตามแบบที่ บสส. กำหนด หรือได้รับความเห็นชอบจาก บสส. โดยกำหนดให้ส่งมอบให้แก่ บสส. ภายในกำหนด 30 วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา
- 6.2. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการส่งมอบงานจ้างให้แก่ บสส. โดยมีรายละเอียดถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขในข้อ 4. ให้แก่ บสส. ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 5. โดยแบ่งการส่งมอบงานเป็นงวดๆ ดังนี้

รายละเอียดเอกสารส่งมอบงาน	ระยะเวลาส่งมอบ
<p><u>งวดที่ 1</u></p> <p>ครั้งที่ 1 :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เอกสารด้านบุคลากร ตามข้อ 4.10.</li> <li>2. แผนการดำเนินงานทั้ง โครงการ</li> <li>3. เอกสาร BCP 4.6. (2)</li> <li>4. เอกสารสรุปความต้องการ (Requirements) สรุปกระบวนการปัจจุบัน (As-Is) และสรุปกระบวนการที่ออกแบบใหม่ (To-Be)</li> </ol>	ภายใน 1 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญาหรือตามที่ บสส. กำหนด
<p>ครั้งที่ 2 :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. แผนการทดสอบ (Test Plan)</li> <li>2. เอกสารทดสอบการเชื่อมต่อระบบ (System Integration Test หรือ SIT)</li> <li>8. เอกสารการทดสอบระบบโดยผู้ใช้งาน (User Acceptance Test หรือ UAT)</li> <li>9. เอกสารแผนการ GO - Live</li> <li>10. เอกสารคู่มือการใช้งานระบบ (User Manual)</li> <li>11. เอกสารคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin Manual)</li> <li>12. เอกสารผลการทดสอบ Performance Testing</li> <li>13. เอกสารการดูแลบำรุงรักษาระบบ (Maintenance Agreement)</li> <li>14. เอกสารด้านความมั่นคงปลอดภัยของการส่ง การเก็บข้อมูลตามข้อ 4.6. (3)</li> </ol>	ภายใน 2 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญาหรือตามที่ บสส. กำหนด

## รายละเอียดเอกสารส่งมอบงาน

### งวดที่ 2-5

ค่าใช้จ่ายในการอ่านเอกสาร (Transaction)

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานเป็นรายงวด เดือนละ 1 ครั้ง โดยส่งมอบรายงานสรุปจำนวนค่าใช้จ่ายในการอ่านเอกสาร (Transaction) และ รายงาน SOC 2 Type II ล่าสุดที่ยังมีผลบังคับใช้ ภายใน 10 วันนับถัดจากวันสิ้นงวด

โดยเอกสารทั้งหมดต้องอยู่ในรูปเล่มรายงาน อย่างละ 1 ชุด พร้อมส่งไฟล์งานทั้งหมดในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ทางอีเมลให้ บสส.

## 7. การทดสอบ ทดลอง และฝึกอบรม

### การทดสอบ

ก่อนการติดตั้งระบบเพื่อใช้งานจริง ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีการทดสอบระบบอย่างน้อยตามรายการต่อไปนี้

7.1. จัดทำแผนการทดสอบ (Test Plan) ให้ บสส. เห็นชอบ ดำเนินการทดสอบ และในระหว่างการทำทดสอบให้จัดทำเอกสารการทดสอบส่งให้ บสส. อย่างน้อยดังนี้

- Test Scenarios
- Test Cases
- Test Results

นอกจากนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องให้คำแนะนำ พร้อมช่วยเหลือ บสส. ในการจัดเตรียมระบบงาน และ ข้อมูลสำหรับทดสอบระบบงานให้ครอบคลุมเอกสารการทดสอบข้างต้นด้วย

7.2. จัดเตรียมเครื่องมือทดสอบ ให้ครอบคลุมการทดสอบทุกกระบวนการตามข้อ 7.1.

7.3. ทำการทดสอบการเชื่อมต่อระบบ (System Integration Test หรือ SIT) ร่วมกับบุคลากรของ บสส. หรือบุคคลที่ บสส. ได้มอบหมาย พร้อมผลการทดสอบ โดยครอบคลุมการเชื่อมต่อกับระบบภายใน และ/หรือระบบงานภายนอกที่เชื่อมโยงกับระบบงานของ บสส. หากพบข้อผิดพลาด บกพร่อง จะต้องดำเนินการปรับปรุง แก้ไขให้แล้วเสร็จโดยเร็วภายในเวลาที่ บสส. กำหนด ทั้งนี้ก่อนการทำทดสอบ SIT ผู้รับจ้างต้องใช้ระบบที่ผ่านการทดสอบ Unit Test ได้ผลครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยแล้วมาใช้ในการทดสอบ SIT

7.4. จัดเตรียมสภาพแวดล้อมเพื่อการทดสอบ ควบคุมและอำนวยความสะดวกสำหรับการตรวจรับระบบโดยผู้ใช้ (User Acceptance Test หรือ UAT) หากพบข้อผิดพลาดบกพร่อง จะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้แล้วเสร็จโดยเร็วภายในเวลาที่ บสส. กำหนด ทั้งนี้ก่อน บสส. จะทำการทดสอบ UAT ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านการทดสอบ SIT ได้ผลครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยแล้ว และส่งผลการทดสอบ SIT ให้ บสส. พิจารณา ก่อนเริ่มทดสอบ UAT

7.5. การทดสอบการประมวลผลข้อมูลงาน Batch โดยระบบที่นำมาทดสอบการประมวลผลข้อมูลงาน Batch จะต้องเป็นระบบที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้ที่ได้รับมอบหมายของบสส. และใช้ข้อมูล Production ที่สำรองไว้ทดสอบพร้อมกำหนดวิธีการตรวจสอบความถูกต้อง จะต้องกำหนดวันที่ที่ใช้ทดสอบเพื่อให้มีการทดสอบทุกกระบวนการงาน และเตรียมข้อมูลสำหรับการทดสอบตามวันที่ที่กำหนด โดยให้การทดสอบต้องมี

- การทดสอบย่อย
- การทดสอบเสมือนการประมวลผลระบบจริง

โดยใช้ข้อมูล Production ที่สำรองไว้ทดสอบ เพื่อการทดสอบเสมือนการประมวลผลระบบงานจริง เช่น งาน Daily/Weekly/Monthly/Semi-Annual/Annual

7.6. การทดสอบ Performance Testing แสดงให้เห็นความสามารถในการรองรับผู้ใช้งานในการทำงาน ในบริบทปกติ และความสามารถในการรองรับผู้ใช้งานสูงสุดที่ระบบรองรับได้ (Workload Test)

### การฝึกอบรม

ต้องจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้งาน การดูแลระบบ พร้อมจัดทำเอกสารการฝึกอบรมให้แก่ผู้ใช้งาน โดยรองรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

- จัดฝึกอบรมผู้ใช้งานระบบ (User Training) จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน
- จัดฝึกอบรมผู้ดูแลระบบ (Admin Training) จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน

## 8. การจ่ายเงิน

บสส. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงด้วยแล้วให้แก่ผู้รับจ้าง มีกำหนดระยะเวลา 45 (สี่สิบห้า) วัน โดยแบ่งออกเป็น 5 (ห้า) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 40 (สี่สิบ) ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ 1 โดยถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง เป็นหนังสือและ บสส. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 - 5 บสส. ตกลงจะชำระเงินให้กับผู้รับจ้าง โดยแบ่งจ่ายเป็นงวดๆ ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละงวด โดยจะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นรายเดือน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงาน โดยถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และ บสส. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

## 9. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณในการจ้าง 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

## 10. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ งานจ้างพัฒนาระบบการอ่านเอกสารด้วยเทคโนโลยี OCR (Optical Character Recognition) บสส. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 (หนึ่งร้อย) ดังนี้

- (1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40  
 (2) ข้อเสนอด้านเทคนิค (Performance) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60

เกณฑ์คะแนนด้านเทคนิค	คะแนน
อ่านเอกสารตามประเภทเอกสาร ที่ บสส. จัดเตรียมมาเพื่อทดสอบจำนวน 30 หน้า ต่อ 1 ไฟล์ โดย บสส. จะสุ่มตรวจข้อมูลที่ OCR อ่าน จำนวน 3 หน้า จากทั้งหมด	60
1. ระยะเวลาการประมวลผลตามประเภทเอกสาร ข้อ 4.5 (2) โดยเริ่มนับเวลาตั้งแต่ได้รับเอกสารจนถึงส่งออกข้อมูลที่อ่านให้อยู่ในรูปแบบ Excel (15 คะแนน) มีเกณฑ์ดังนี้	
1.1. ประมวลผลและแสดงผลไม่เกิน 3 นาที 30 วินาที	ได้ 15 คะแนน
1.2. ประมวลผลและแสดงผลไม่เกิน 4 นาที	ได้ 10 คะแนน
1.3. ประมวลผลและแสดงผลไม่เกิน 4 นาที 30 วินาที	ได้ 5 คะแนน
2. ความถูกต้องแม่นยำของระบบอ่านเอกสารตามประเภทเอกสาร ข้อ 4.5 (2) โดยคำนวณจากจำนวนตัวอักษรที่มีการอ่านข้อมูลถูกต้องกับจำนวนตัวอักษรทั้งหมด (15 คะแนน) มีเกณฑ์ดังนี้	
2.1. อ่านได้ถูกต้อง $\geq 98\%$	ได้ 15 คะแนน
2.2. อ่านได้ถูกต้อง $\geq 97\%$ แต่ไม่เกิน 97.99%	ได้ 10 คะแนน
2.3. อ่านได้ถูกต้อง $\geq 96\%$ แต่ไม่เกิน 96.99%	ได้ 5 คะแนน
3. ระยะเวลาการประมวลผลตามประเภทเอกสาร ข้อ 4.5 (3) โดยเริ่มนับเวลาตั้งแต่ได้รับเอกสารจนถึงส่งออกข้อมูลในเอกสารให้อยู่ในรูปแบบ Excel (15 คะแนน) มีเกณฑ์ดังนี้	
3.1. ประมวลผลและแสดงผลไม่เกิน 3 นาที 30 วินาที	ได้ 15 คะแนน
3.2. ประมวลผลและแสดงผลไม่เกิน 4 นาที	ได้ 10 คะแนน
3.3. ประมวลผลและแสดงผลไม่เกิน 4 นาที 30 วินาที	ได้ 5 คะแนน
4. ความถูกต้องแม่นยำของระบบอ่านเอกสารตามประเภทเอกสาร ข้อ 4.5 (3) โดยคำนวณจากจำนวนตัวอักษรที่มีการอ่านข้อมูลถูกต้องกับจำนวนตัวอักษรทั้งหมด (15 คะแนน) มีเกณฑ์ดังนี้	
4.1. อ่านได้ถูกต้อง $\geq 85\%$	ได้ 15 คะแนน
4.2. อ่านได้ถูกต้อง $\geq 83\%$ แต่ไม่เกิน 84.99%	ได้ 10 คะแนน
4.3. อ่านได้ถูกต้อง $\geq 81\%$ แต่ไม่เกิน 82.99%	ได้ 5 คะแนน

## 11. การนำเสนอผลงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อมูล วิธีการทดสอบ ตัวอย่างเอกสาร เพื่อทดสอบประมวลผลการอ่านเอกสาร ประกอบการพิจารณาการให้คะแนนด้านเทคนิค ในวันและเวลาที่ บสส. กำหนด โดยมีเวลานำเสนอ และทดสอบรอบละ 45 นาที

## 12. กำหนดยื่นราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นราคาตามที่เสนอ โดยมีกำหนดระยะเวลา 60 (หกสิบ) วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ ราคาสุดท้ายเป็นต้นไป และภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

## 13. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างที่ บสส. กำหนดหรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ บสส. ภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก บสส. และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของค่าจ้างตามสัญญาทั้งหมด ให้ บสส. ยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญาหรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยกำหนดให้ใช้หลักประกันสัญญาอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด
- (2) เช็คหรือตราฟัที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ บสส. โดยเป็นเช็คหรือตราฟัที่ลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้าวันทำสัญญานั้น ไม่เกิน 3 (สาม) วันทำการ
- (3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด
- (4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
- (5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

## 14. ค่าปรับ

- 14.1. กรณีที่ผู้รับจ้างช่วงงานไปให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก บสส. ก่อน บสส. จะปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินของงานที่นำไปช่วงนั้น

- 14.2. กรณีผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติ และ/หรือ ปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง ตามข้อ 4.8 และข้อ 15 ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ บสส. เป็นรายชั่วโมง ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้าง เศษของชั่วโมงนับเป็นหนึ่งชั่วโมง แต่ทั้งนี้จะต้องไม่ต่ำกว่าชั่วโมงละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาท)
- 14.3. กรณีผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติ และ/หรือ ปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง นอกเหนือจากข้อ 14.1 และ 14.2 ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ บสส. เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้าง แต่ทั้งนี้ จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

## 15. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา 1 (หนึ่ง) ปี นับถัดจากวันที่ บสส. รับมอบงานจ้าง (งวดสุดท้าย) หากเกิดความชำรุดบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องทำการซ่อมแซมแก้ไขภายในระยะเวลาตามข้อ 4.8 ทั้งนี้ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น

## 16. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้สนใจหรือเคยเป็นลูกค้าของ บสส. ตกลงรับทราบนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของ บสส. ที่ได้ประกาศใช้ในขณะนี้ เป็นอย่างดีแล้ว และเพื่อการเสนอราคา/ยื่นข้อเสนอตามเอกสารนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงให้คำรับรองว่า เพื่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของฝ่าย บสส. ผู้ยื่นข้อเสนอจะดำเนินการ เก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเพียงพอและเหมาะสม ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง นโยบาย วิธีการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รวมถึง บสส. ได้ประกาศใช้บังคับในขณะนี้ และ/หรือ ที่จะได้มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมในภายหน้าด้วย ตลอดจนจะกำกับดูแลให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา/ผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติตามคำรับรองดังกล่าวด้วย

หากผู้ยื่นข้อเสนอฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามที่ได้ให้คำรับรองดังกล่าวข้างต้น ผู้ยื่นข้อเสนอ ตกลงยินยอมรับผิดชอบโดยชดใช้ค่าสินไหมทดแทน และ/หรือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นหรือเกี่ยวเนื่องจากการที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามที่ได้ให้คำรับรองนั้น ไม่ว่าจะการนั้นจะเกิดขึ้นจากการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม ต่อ บสส. ทุกประการ

## 17. ข้อสงวนสิทธิ์และอื่นๆ

- 17.1. บสส. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดของแบบสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือเพื่อให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)
- 17.2. บสส. สงวนสิทธิ์ในการปรับเพิ่มหรือลดเนื่องงานที่อยู่ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน (TOR) นี้ได้ โดยคิดราคางานเพิ่มหรือลดที่เกิดขึ้นจริงตามส่วนของราคางานจ้างตามสัญญา และให้ถือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน (TOR) นี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

- 17.3. เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายใดได้รับเลือกให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างแล้วถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำพัสดุสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้รับจ้างนั้นจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้
- (1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้
  - (2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีสัญชาติไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น
  - (3) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี
- 17.4. ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้รับจ้างแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ใน ข้อ 12. บสส. มีสิทธิริบหลักประกันการเสนอราคา หรือเรียกหรือจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการเสนอราคาทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็น ผู้ที่จ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- 17.5. บสส. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างตามรายละเอียดคุณลักษณะ/ขอบเขตของงาน (TOR) ฉบับนี้ ในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก บสส. ไม่ได้
- (1) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา
  - (2) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ บสส. หรือ กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ
  - (3) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) หรือ (2) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- 17.6. ในระหว่างระยะเวลาการจ้างผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบที่กำหนด รวมถึง ข้อตกลง เงื่อนไข ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติของ บสส. โดยเคร่งครัด
- 17.7. ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับจาก บสส. เพื่อการปฏิบัติงานตามสัญญา (ถ้ามี) ไว้เป็นความลับตลอดไป โดยจะไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่ว่าด้วย

วิธีการใดและแก่บุคคลใดทั้งสิ้น ทั้งนี้เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บสส. แล้วเท่านั้น

- 17.8. บสส. ไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้างช่วงงาน หรือ โอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินค่าจ้างจาก บสส. ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่บุคคลหนึ่งบุคคลใด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บสส.
- 17.9. บสส. จะประเมินผลการปฏิบัติงานที่แล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง ตามหลักเกณฑ์การประเมินผลที่ บสส. และ/หรือ ตามที่ระเบียบกระทรวงการคลัง กำหนด
- 17.10. ในกรณีที่รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน (TOR) และ/หรือ เอกสารแนบท้าย (ถ้ามี) มีความขัดหรือแย้งกับแบบเอกสารต่าง ๆ เพื่อการจัดจ้างครั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ บสส. และให้ถือคำวินิจฉัยดังกล่าวเป็นที่สุด ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้อง ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ จาก บสส. ทั้งสิ้น
- 17.11. บรรดาข้อมูล เอกสาร แบบสำรวจ รายงาน ผลการศึกษาวิเคราะห์ ผลสำเร็จของงาน รวมถึงทรัพย์สิน สิ่งต่างๆ ที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นจากการปฏิบัติงานและ/หรือส่งมอบให้แก่ บสส. (ถ้ามี) รวมถึง Source Code จะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของ บสส. โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบ ไม่เผยแพร่ข้อมูลเอกสาร ทำซ้ำ ดัดแปลง หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิของ บสส. ไม่ว่าด้วยวิธีการใดๆ ให้แก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือนำไปใช้ประโยชน์ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้อื่นทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บสส. ก่อนทั้งสิ้น

## 18. การติดต่อและสอบถาม

ฝ่าย           คลินิกแก้หนี้  
โทรศัพท์    02-610-2249  
เว็บไซต์     www.sam.or.th

\*\*\*\*\*

**หนังสือรับรอง และยืนยันคุณสมบัติ**  
**การปฏิบัติตามข้อกำหนด และขอบเขตการจัดจ้าง (Terms of Reference : TOR)**

บริษัท \_\_\_\_\_

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) \_\_\_\_\_

ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน (บมจ., บจก., หจก.) \_\_\_\_\_

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ \_\_\_\_\_

ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ์/ผู้มีความประสงค์จะเสนอราคา การจ้างบำรุงรักษา Website (Back-End) ตามรายละเอียด / ประกาศ / ข้อกำหนดของ บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด (บสส.) ขอรับรอง และ/หรือ ยืนยันว่า เอกสารที่ได้จัดทำและยื่นเสนอต่อ บสส. ในการจัดหาดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

- เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องและครบถ้วน ตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ทุกประการ
- รายละเอียดการดำเนินงาน และขอบเขตการให้บริการที่เสนอครบถ้วน เป็นไปตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ที่กำหนดทุกประการ
- ยอมรับและสามารถปฏิบัติตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) และข้อกำหนดได้ทุกประการ

ตราประทับ (ถ้ามี)

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

ผู้รับมอบอำนาจ / ผู้มีอำนาจกระทำการแทน