



# TOR Brief Presentation

โครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM

ฝ่ายการตลาด

บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด

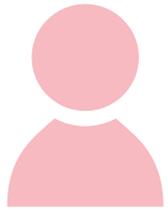
SUKHUMVIT ASSET MANAGEMENT CO., LTD.



# ภารกิจของโครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM

## คลินิกแก้หนี้ by SAM

ลูกหนี้



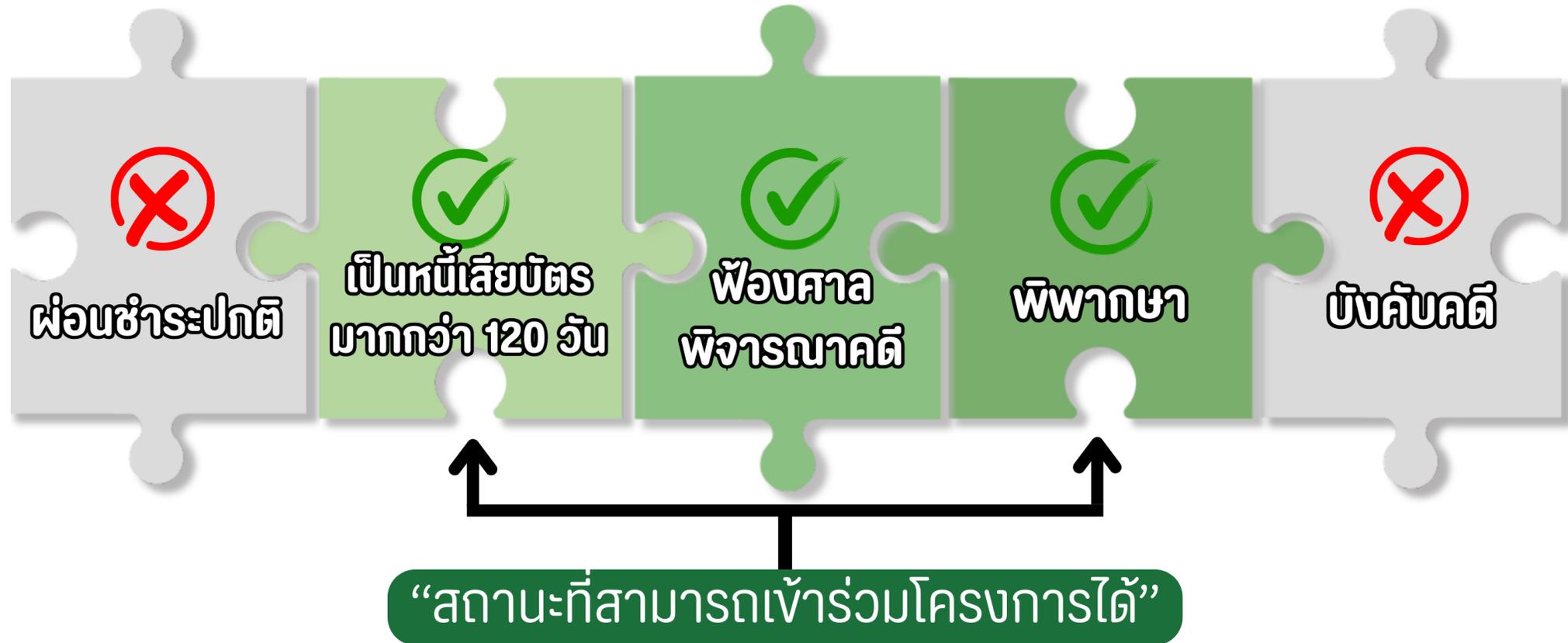
คลินิกแก้หนี้  
**DEBT**  
CLINIC BY SAM

ตัวกลางในการเจรจาเพื่อรวมหนี้เสียบัตร



**Non-Bank**

# สถานที่ที่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้



# จุดเด่นและประโยชน์ที่ลูกหนี้จะได้รับจากการเข้าโครงการฯ



แก้ไขหนี้เสียบัตรครบ จบในที่เดียว  
(ทำสัญญารวมเจ้าหนี้เพียงฉบับเดียว)



เลือกแผนผ่อนชำระที่เหมาะสมกับตนเองได้



ผ่อนนานสูงสุด **10** ปี / เลือกแผนผ่อน  
ชำระได้ตามความสามารถ

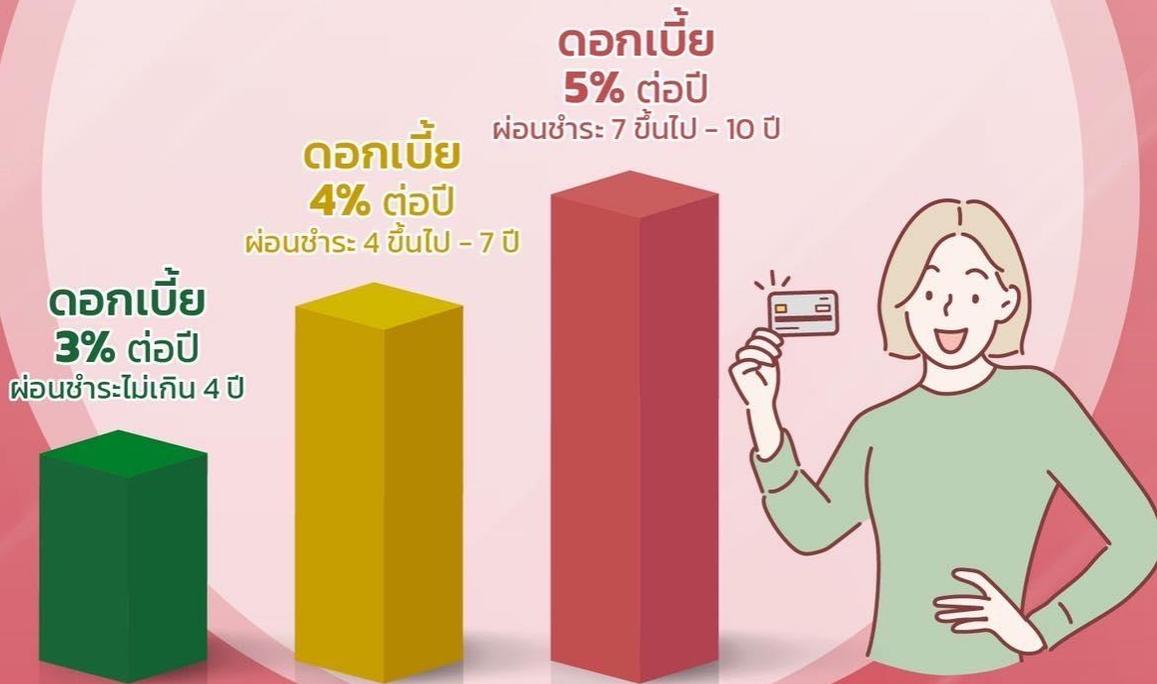


ดอกเบี้ยต่ำ **3-5%** ต่อปี



ผ่อนจบยกดอกเบี้ยคงค้างเดิมให้

## แก้หนี้เสียบัตร กับโครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM ผ่อนแบบลดต้นลดดอก นานสุดถึง 10 ปี\*



หมายเหตุ : โปรดหลีกเลี่ยงการผิดนัดชำระค้างงวด หากค้างชำระเกิน 90 วัน จะมีผลให้ต้องออกจากโครงการ

## หนี้เสียหลักแสน ผ่อนเริ่มต้นหลักพัน



### ตัวอย่างอัตราผ่อนชำระ

แบบสั้น ภาระหนี้	แบบกลาง ภาระหนี้	แบบยาว ภาระหนี้
ไม่เกิน 50,000 บาท	ไม่เกิน 50,000 บาท	ไม่เกิน 50,000 บาท
<b>1,200</b> ต่อเดือน	<b>700</b> ต่อเดือน	<b>600</b> ต่อเดือน
ไม่เกิน 500,000 บาท	ไม่เกิน 500,000 บาท	ไม่เกิน 500,000 บาท
<b>11,100</b> ต่อเดือน	<b>6,900</b> ต่อเดือน	<b>5,300</b> ต่อเดือน
ไม่เกิน 1,000,000 บาท	ไม่เกิน 1,000,000 บาท	ไม่เกิน 1,000,000 บาท
<b>22,200</b> ต่อเดือน	<b>13,700</b> ต่อเดือน	<b>10,700</b> ต่อเดือน

หมายเหตุ : ค่างวดในตาราง เป็นประมาณการค่างวดขั้นต่ำตามระยะเวลาสูงสุดของแต่ละแผนผ่อนชำระ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของโครงการ อายุผู้สมัครและสถานะทางคดี

# คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการคลินิกแก้หนี้

1

เป็นบุคคลธรรมดา  
ที่มีรายได้ อาชีพประจำ  
หรืออาชีพอิสระ

อายุไม่เกิน **70** ปี  
(ตลอดระยะเวลาผ่อน)

อายุรวมระยะเวลาปรับโครงสร้างหนี้ไม่เกิน 70 ปี

2

3

ยอดหนี้เงินต้นรวม  
ไม่เกิน **2** ล้านบาท

เป็นหนี้เสียบัตร (NPL)  
มากกว่า **120** วันขึ้นไป

4

\*\*\* ตรวจสอบประวัติการชำระหนี้จากรายงานเครดิตบูโรของ บวก. ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ  
โดย ณ เดือนปัจจุบันมีสถานะค้างชำระ 91-120 วันขึ้นไป

# เอกสารสำคัญที่ใช้ในการสมัครเข้าร่วมโครงการ



สำเนาบัตรประชาชน



สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)



รายงานเครดิตบูโร

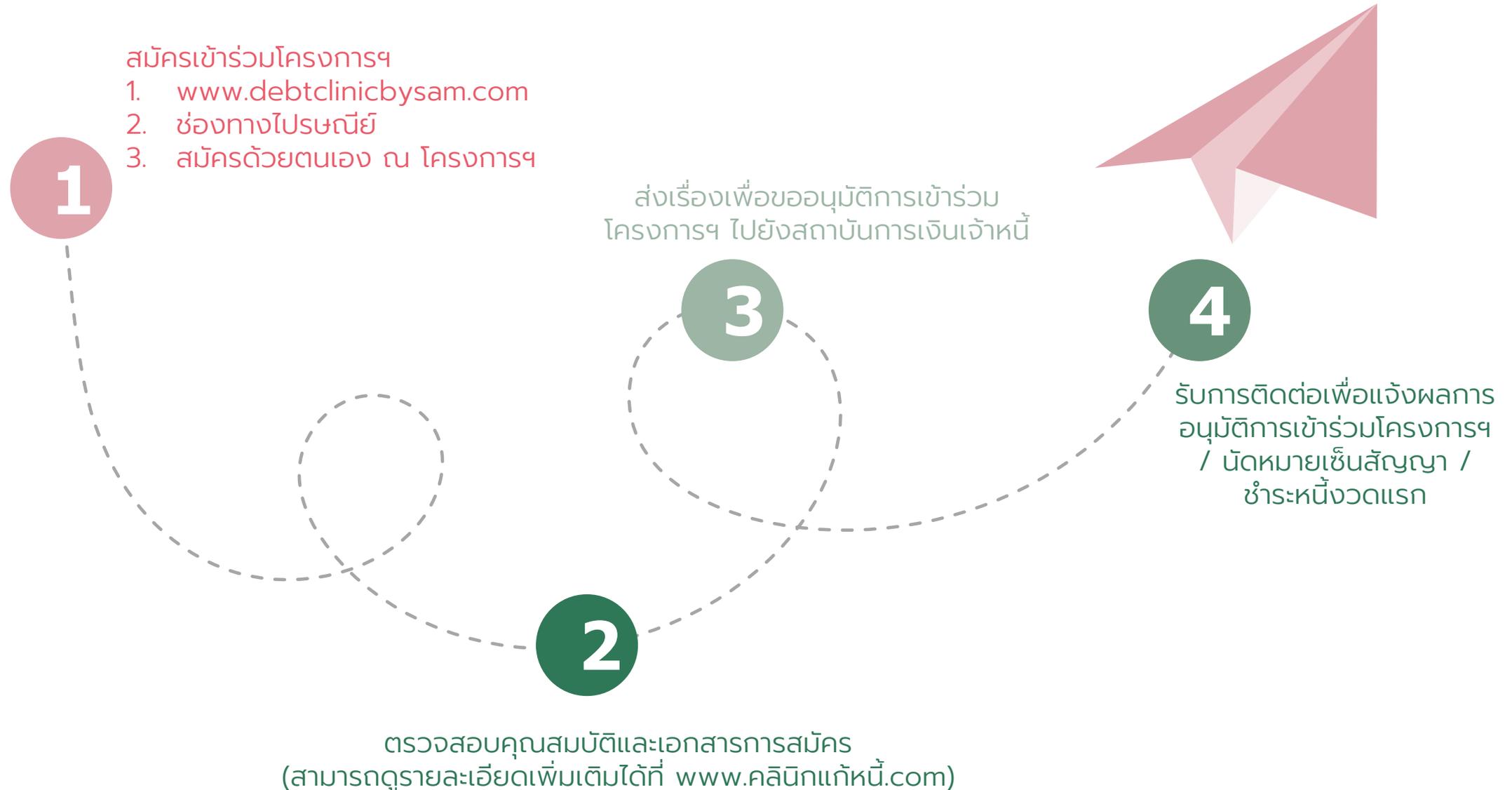


สลิปเงินเดือน 1 เดือนล่าสุด  
(กรณีรายได้ประจำ)



เอกสารเดินบัญชี 3 เดือนล่าสุด  
หรือหนังสือรับรองรายได้ (รายได้อิสระ)

# ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมโครงการคลินิกแก้หนี้





[www.คลินิกแก้หนี้.com](http://www.คลินิกแก้หนี้.com)



ไปรษณีย์ ตู้ปณ. 40 ปณฝ. ชั้นทาวเวอร์ส  
กรุงเทพฯ 10905



สำนักงานโครงการคลินิกแก้หนี้ (กรณี Walk in)  
โครงการ ดี อเนก รัชโยธิน เปิดบริการทุกวัน 09.00-19.00น

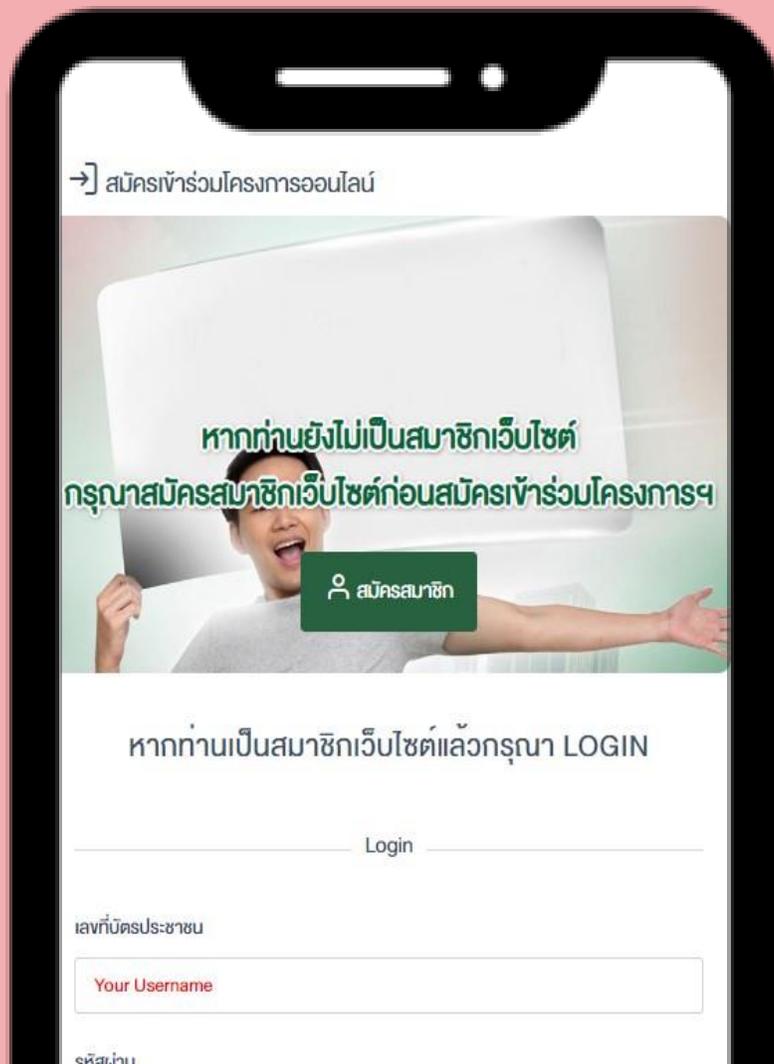


สาขาเชียงใหม่ / สาขาสุราษฎร์ / สาขาขอนแก่น  
/ สาขาพิษณุโลก



LINE OA : @debtclinicbysam  
(พัฒนาแล้วเสร็จประมาณ ก.ค.67)

# สัดส่วนอุปกรณ์ที่ลูกค้าใช้ในการสมัครเข้าร่วมโครงการฯ



## สัดส่วนผู้ใช้ที่เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ โครงการผ่านอุปกรณ์ต่างๆ



78.24%  
Mobile



20.24%  
Desktop



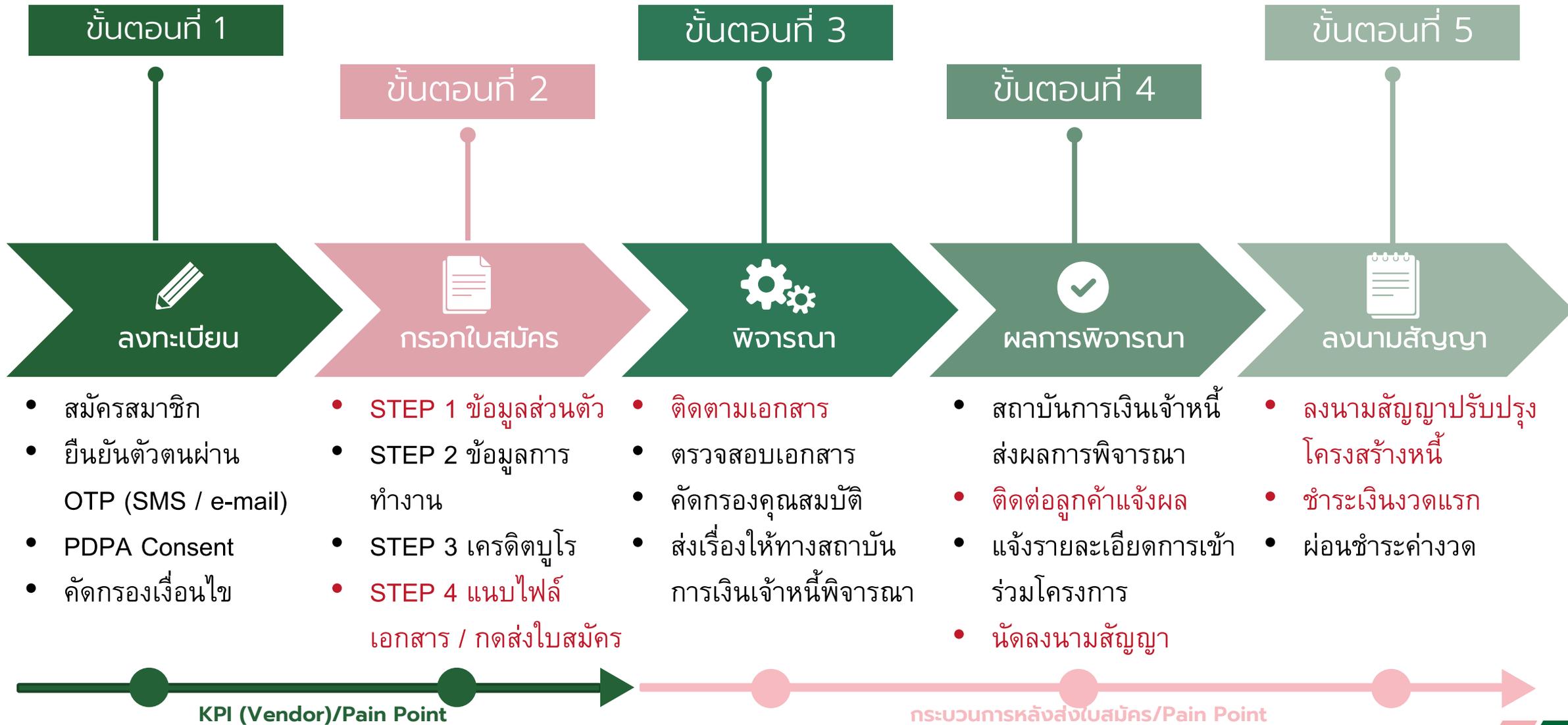
1.52%  
Tablet

จากจำนวนผู้ใช้ **1,191,806** ราย

ข้อมูลจาก Google Analytics ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค.66 – 29 ก.พ.67

โดยปัจจุบันมีจำนวนผู้สมัครผ่านช่องทางออนไลน์ (Website) สูงถึง **74.33%** เมื่อเทียบกับช่องทาง Offline (ข้อมูลจากระบบ CDRP ม.ค. – ธ.ค.66)

## ขั้นตอนการสมัครผ่านช่องทางเว็บไซต์ / LINE



# ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมโครงการผ่านช่องทางออนไลน์



**G12**  
ช่องทาง Website

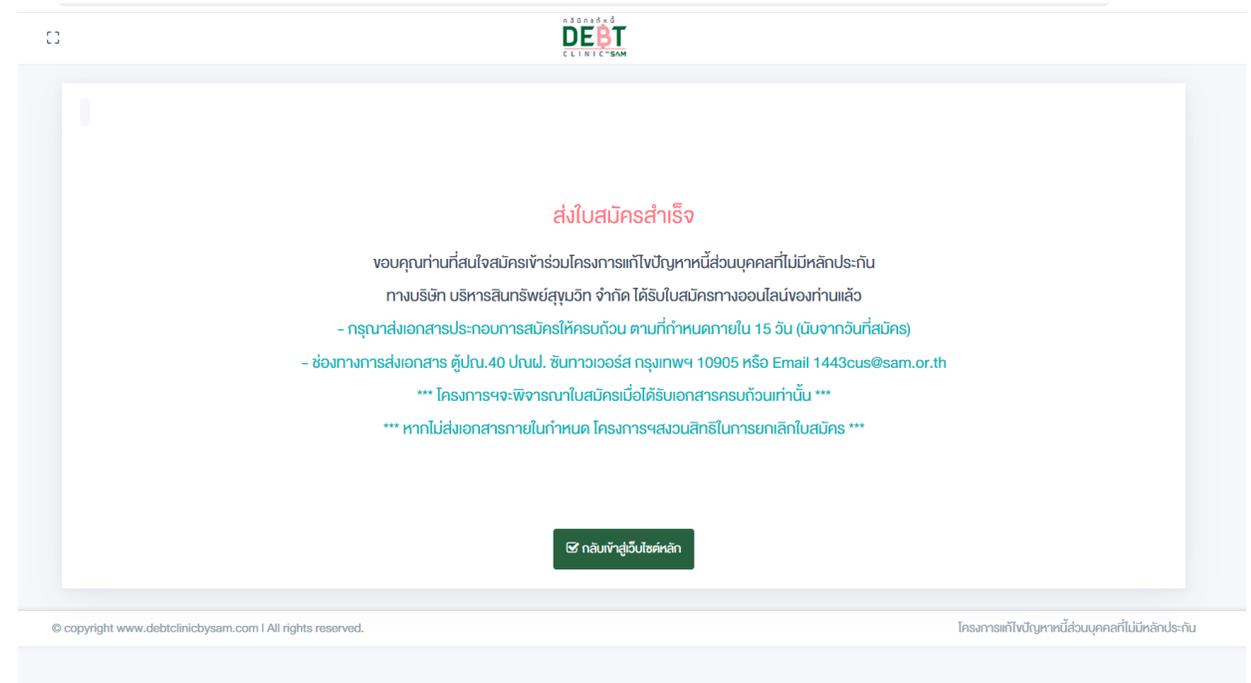
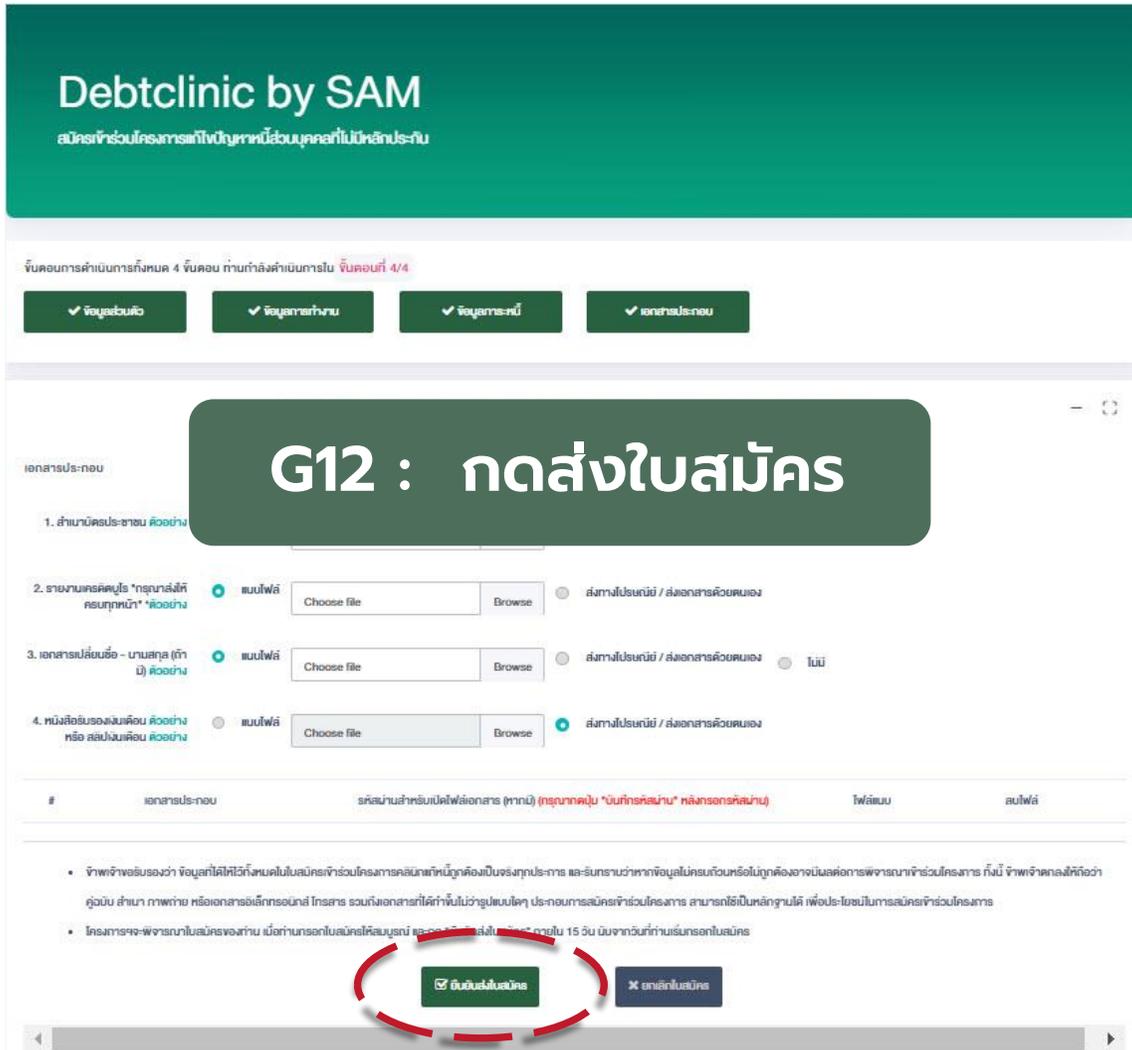
การจับ **G12** ในช่องทาง **Website** จะจับที่หน้า Step 4 หลังจากลูกค้ากดปุ่ม “ยืนยันส่งใบสมัคร” และระบบ Landing มาที่หน้า Thank you (หน้ายืนยันการส่งใบสมัครสำเร็จ)  
**Goal 12= Thank you page**

**G12**  
LINE Platform

การจับ **G12** ในช่องทาง **LINE** จะจับที่หน้า Step 4

- กรณีที่ 1 ลูกค้ากรอกข้อมูลครบถ้วน แต่ยังไม่แนบหรือแนบเอกสารไม่ครบ ระบบจะไม่ยอมให้กดส่งใบสมัคร (แต่ข้อมูลที่กรอกครบถ้วนจะถูกบันทึกในระบบ อัตโนมัติ จะนับเป็น ค่า Goal 12 ให้)
- กรณีที่ 2 หลังจากลูกค้ากดปุ่ม “ยืนยันส่งใบสมัคร” และระบบ Landing มาที่หน้า Thank you (หน้ายืนยันการส่งใบสมัครสำเร็จ)  
**Goal 12= Thank you page**

# จุดชี้วัดตาม KPI ใน TOR (Goal 12)



หน้าแจ้งสถานะการสมัครสำเร็จ

KPI ไม่น้อยกว่า 73,500

และ Landing ไปหน้าแจ้งสถานะการสมัคร "ส่งใบสมัครสำเร็จ"

# ประมาณการยอดใบสมัครโครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM ปี 2567 (เต็มปี)

	Monthly	Media Budget		Goal12	4.ใบสมัคร เว็บไซต์	5.ใบสมัคร ไปรษณีย์	6.ใบสมัคร Walk-in	7.ใบสมัคร ทุกช่องทาง (Usage App)	10.TDR รายลูกหนี้	11.TDR รายบัญชี				
					สัดส่วนใบสมัคร				71%	12%	17%	98%	TDR/Usage App	2.5
					55%									
<b>2567</b>	January	367,967	6%	5,978	2,623	560	1,049	4,234	2,009	5,467				
	February	367,967	6%	3,221	2,419	718	937	4,074	2,644	7,232				
	March	367,967	6%	4,433	2,438	412	584	3,434	1,133	2,833				
	April	367,967	6%	4,433	2,438	412	584	3,434	1,133	2,833				
	May	706,542	11%	8,832	4,857	821	1,163	6,842	2,258	5,644				
	June	706,542	11%	8,832	4,857	821	1,163	6,842	2,258	5,644				
	July	706,542	11%	8,832	4,857	821	1,163	6,842	2,258	5,644				
	August	706,542	11%	8,832	4,857	821	1,163	6,842	2,258	5,644				
	September	588,785	9%	7,360	4,048	684	969	5,701	1,881	4,704				
	October	588,785	9%	7,360	4,048	684	969	5,701	1,881	4,704				
	November	412,150	7%	5,152	2,834	479	678	3,991	1,317	3,292				
	December	412,150	7%	5,152	2,834	479	678	3,991	1,317	3,292				
		<b>6,299,905</b>	<b>100%</b>	<b>78,416</b>	<b>43,111</b>	<b>7,712</b>	<b>11,101</b>	<b>61,927</b>	<b>22,347</b>	<b>56,935</b>				

# ประมาณการยอดใบสมัคร โครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM

## ตามสัญญาจ้างงบประมาณ ปี 2567 (Recurring 2567 -2568 )

	Monthly	Media Budget		Goal12	4.ใบสมัคร เว็บไซต์	5.ใบสมัคร ไปรษณีย์	6.ใบสมัคร Walk-in	7.ใบสมัคร ทุกช่องทาง (Usage App)	10.TDR รายลูกหนี้	11.TDR รายบัญชี				
					สัดส่วนใบสมัคร				71%	12%	17%	100%	TDR/Usage App	2.5
2567	May	706,542.06	12%	8,832	4,857	821	1,163	6,842	2,258	5,644				
	June	706,542.06	12%	8,832	4,857	821	1,163	6,842	2,258	5,644				
	July	706,542.06	12%	8,832	4,857	821	1,163	6,842	2,258	5,644				
	August	706,542.06	12%	8,832	4,857	821	1,163	6,842	2,258	5,644				
	September	588,785.05	10%	7,360	4,048	684	969	5,701	1,881	4,704				
	October	588,785.05	10%	7,360	4,048	684	969	5,701	1,881	4,704				
	November	412,149.53	7%	5,152	2,834	479	678	3,991	1,317	3,292				
	December	412,149.53	7%	5,152	2,834	479	678	3,991	1,317	3,292				
2568	January	294,392.52	5%	3,680	2,024	342	485	2,851	941	2,352				
	February	294,392.52	5%	3,680	2,024	342	485	2,851	941	2,352				
	March	235,514.02	4%	2,944	1,619	274	388	2,281	753	1,881				
	April	235,514.02	4%	2,944	1,619	274	388	2,281	753	1,881				
		<b>5,887,850</b>	<b>100%</b>	<b>73,598</b>	<b>40,479</b>	<b>6,842</b>	<b>9,692</b>	<b>57,013</b>	<b>18,814</b>	<b>47,035</b>				

## Online Channel โครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM



คลินิกแก้หนี้ by SAM  
ผู้ติดตาม **2.7** แสน



@debtclinicbysam  
ผู้ติดตาม **1.11** หมื่น



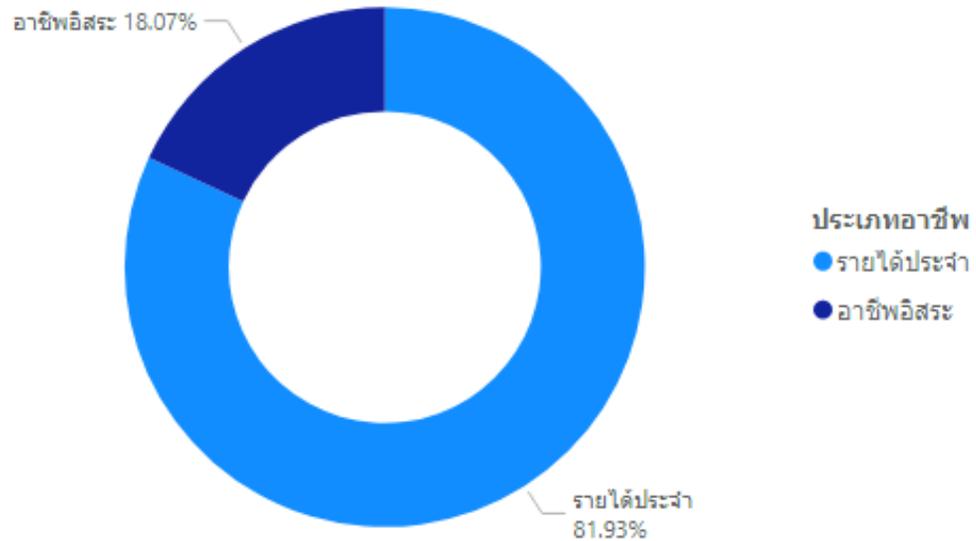
@debtclinicbysam  
ผู้ติดตาม **1773** บัญชี



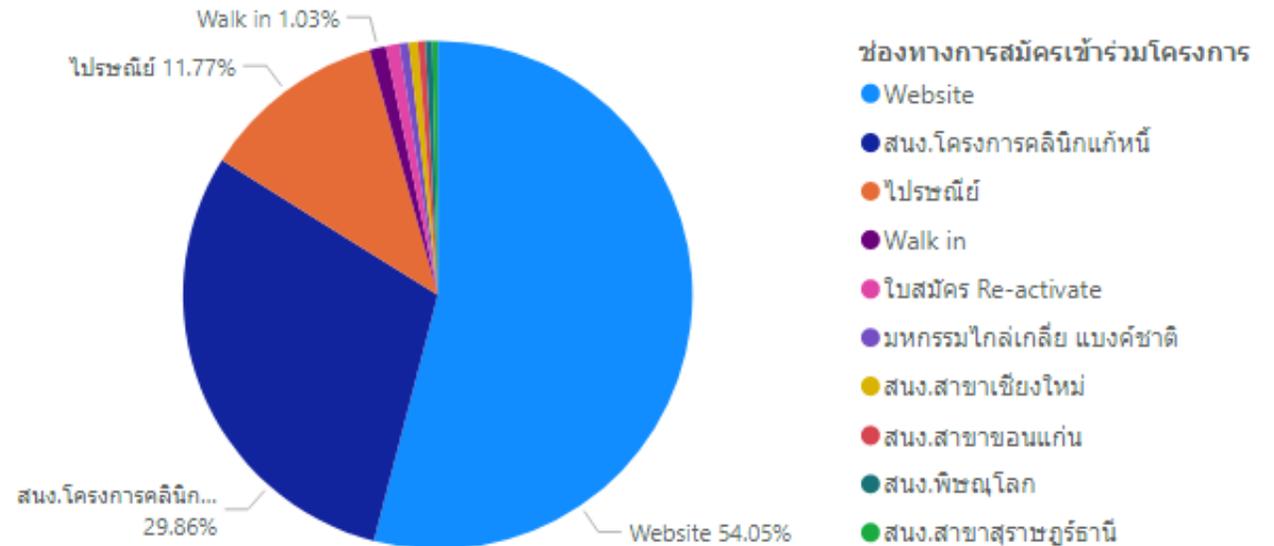
@debtclinicbysam  
เพื่อน **204,258**  
ทาร์เก็ตริช **139,603**

# ช่องทางการสมัครเข้าร่วมโครงการฯ จากใบสมัครปี 2566

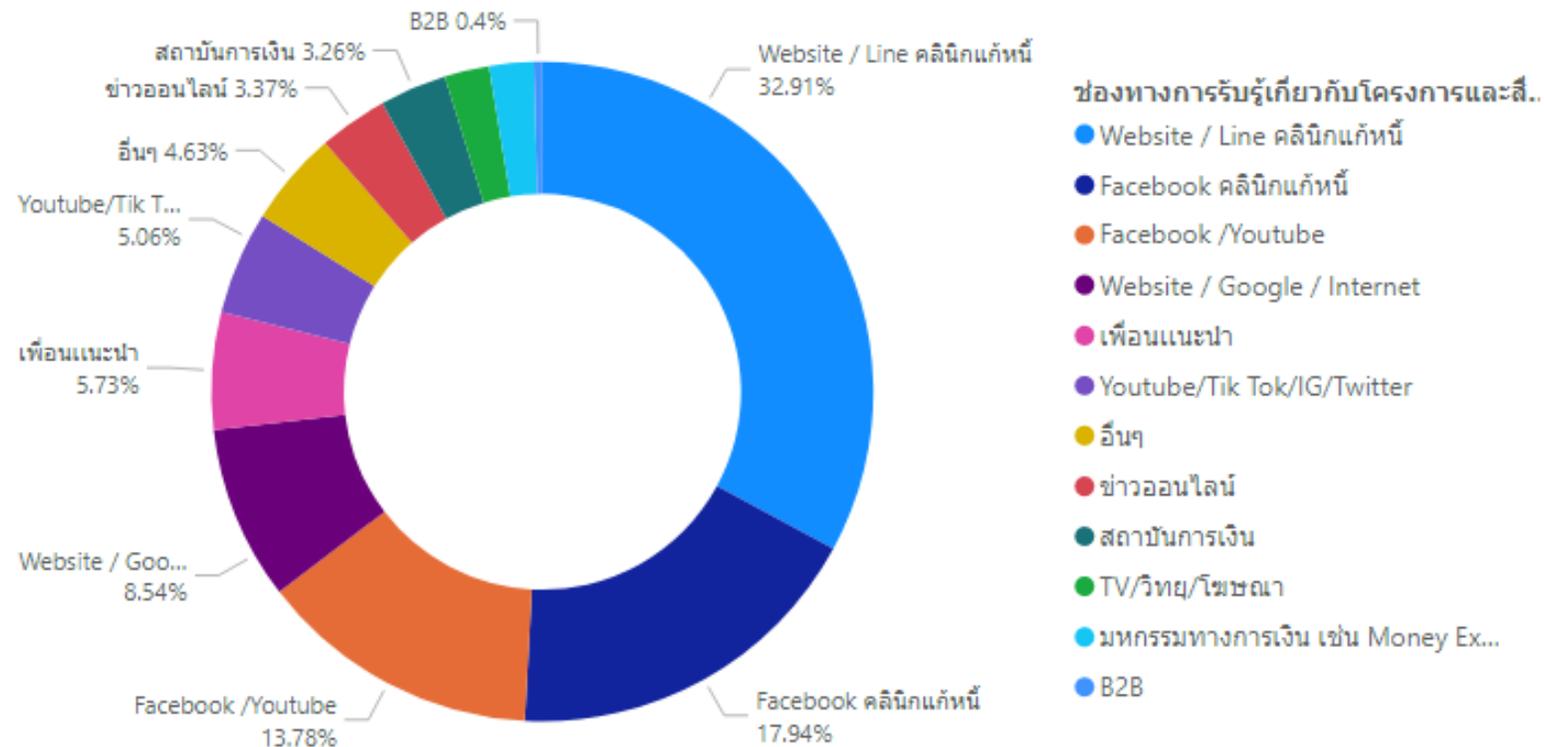
## ประเภทอาชีพ



## ช่องทางการสมัครเข้าร่วมโครงการ



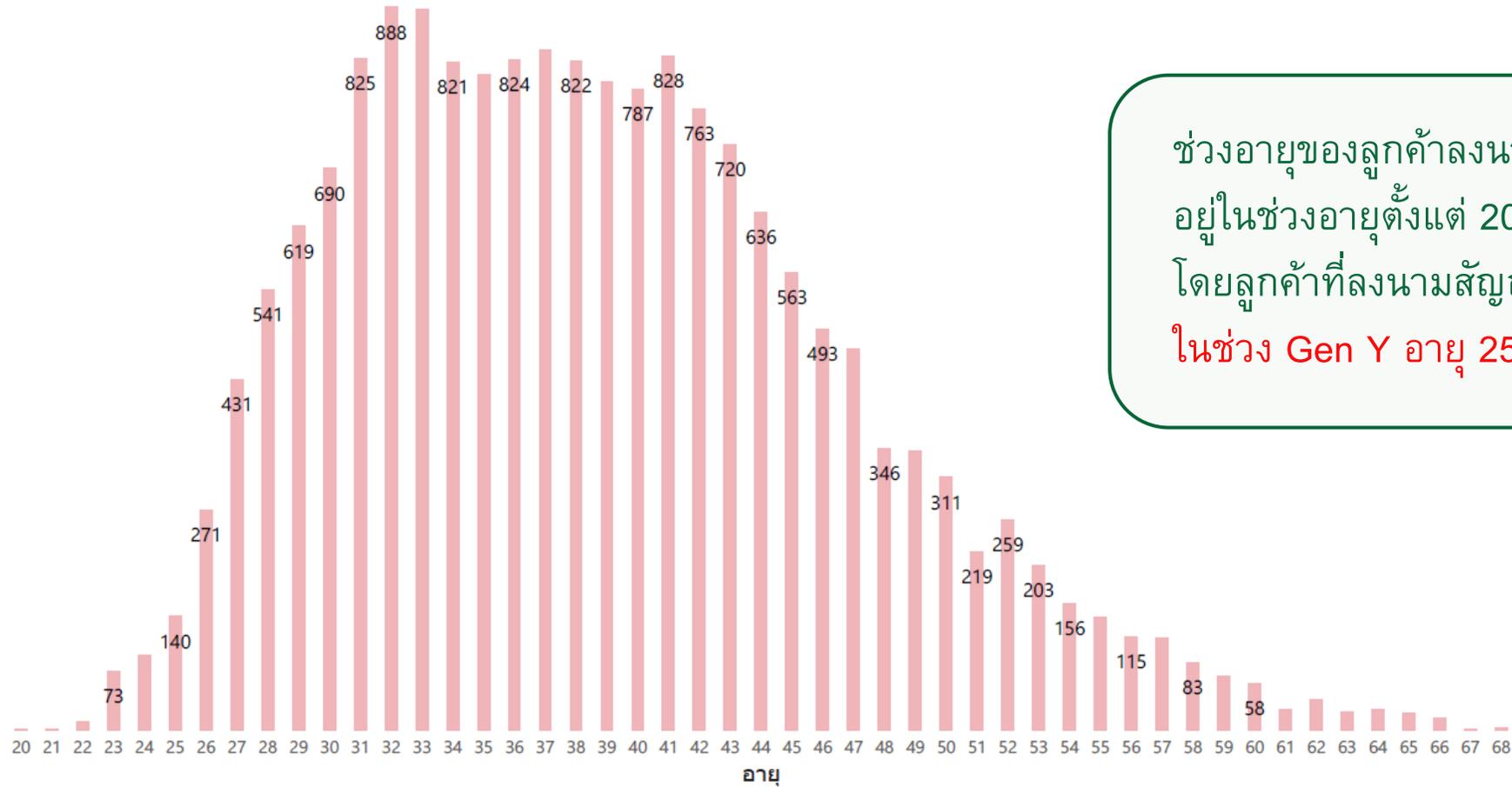
# ช่องทางการรับรู้ข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์โครงการฯ ปี2566



หมายเหตุ : เป็นข้อมูลใบสมัครที่ผ่านการพิจารณาในปี 2566 จากฝ่าย คน.

# ช่วงอายุลูกค้าลงนามสะสม ปี 2566

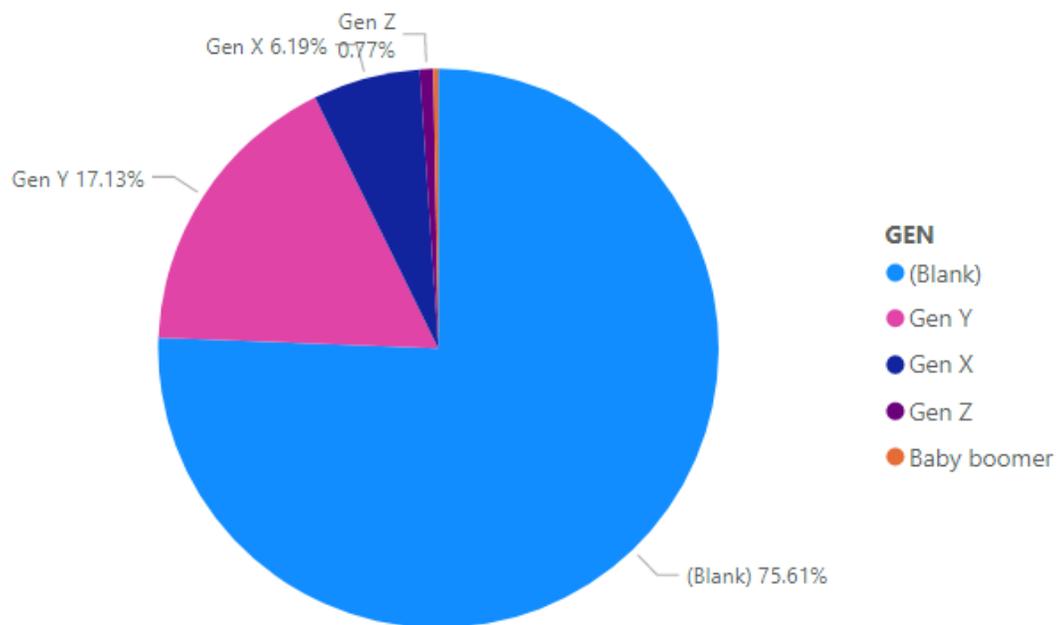
## ช่วงอายุ



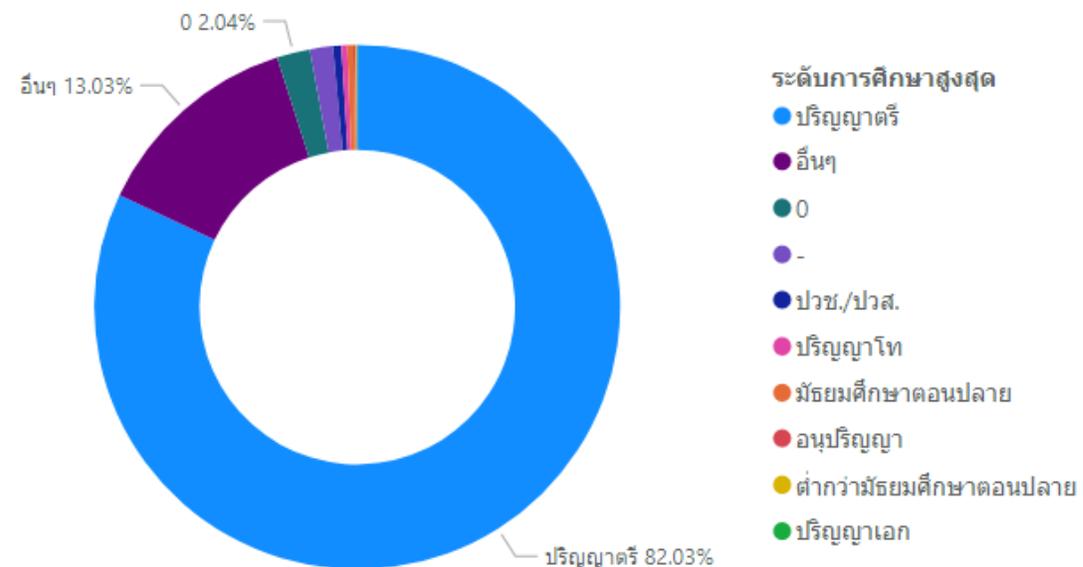
ช่วงอายุของลูกค้าลงนามสะสมปี 2566  
อยู่ในช่วงอายุตั้งแต่ 20-68 ปี  
โดยลูกค้าที่ลงนามสัญญาส่วนใหญ่จะอยู่ในช่วง Gen Y อายุ 25-40 ปี

# ข้อมูลระดับการศึกษาลูกค้ำลงนามสะสม คลินิกแก้หนี้ by SAM ปี 2566

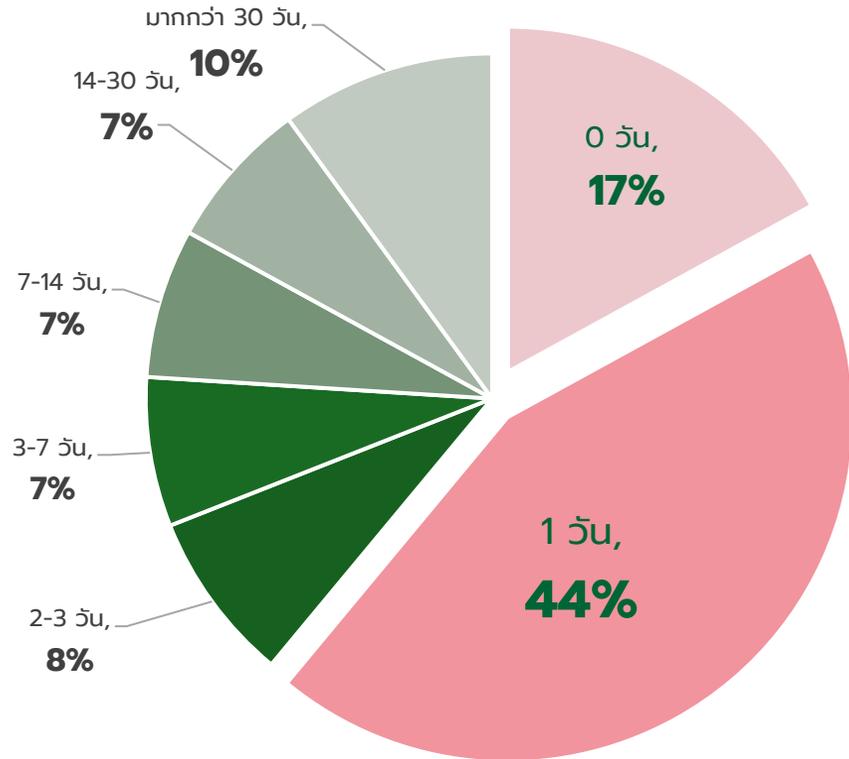
จำนวนลูกค้ำลงนามสะสมปี 66 by GEN



จำนวนลูกค้ำลงนามสะสมปี 66 by ระดับการศึกษาสูงสุด



# ระยะเวลาที่ลูกค้าใช้ในการสมัครจนแล้วเสร็จ

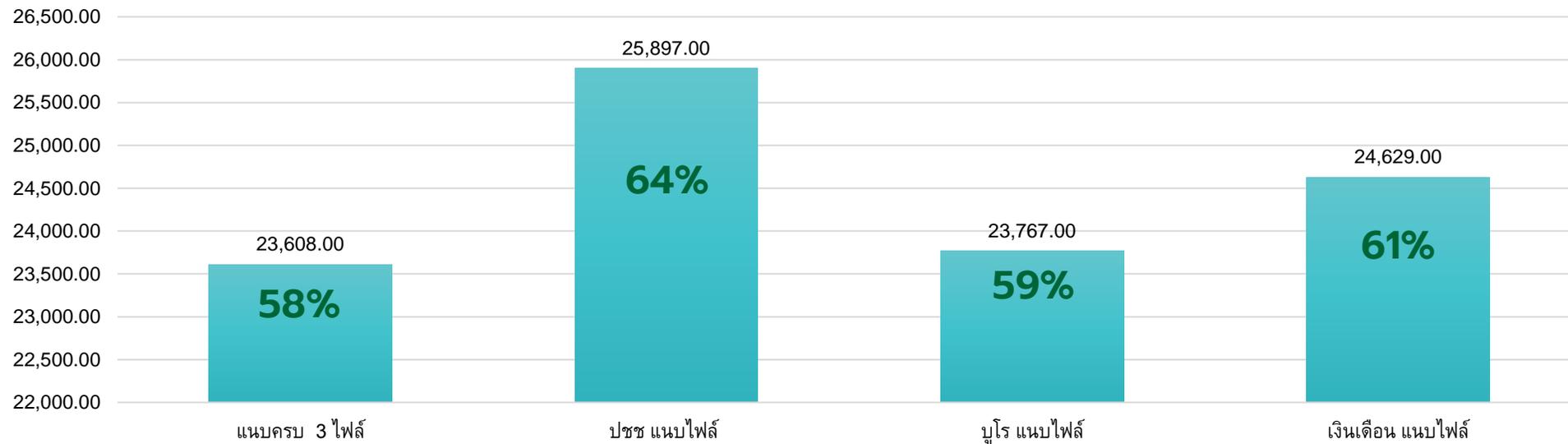


ระยะเวลาที่ใช้ในการสมัคร	จำนวน	สัดส่วน	หมายเหตุ
0 วัน	6,790	17%	ทำเสร็จภายในวันแรก
1 วัน	17,989	44%	
2-3 วัน	3,383	8%	
3-7 วัน	2,786	7%	
7-14 วัน	2,722	7%	
14-30 วัน	2,990	7%	
มากกว่า 30 วัน	3,889	10%	
<b>Sum</b>	<b>40,549</b>	<b>100%</b>	

ระยะเวลาที่ลูกค้าใช้เข้าสมัครเข้าร่วมโครงการจนแล้วเสร็จ  
ส่วนใหญ่ จะอยู่ที่ **0-1 วัน** เป็นสัดส่วนถึง **61%**

# ข้อมูลการแนบไฟล์เอกสารประกอบการสมัคร

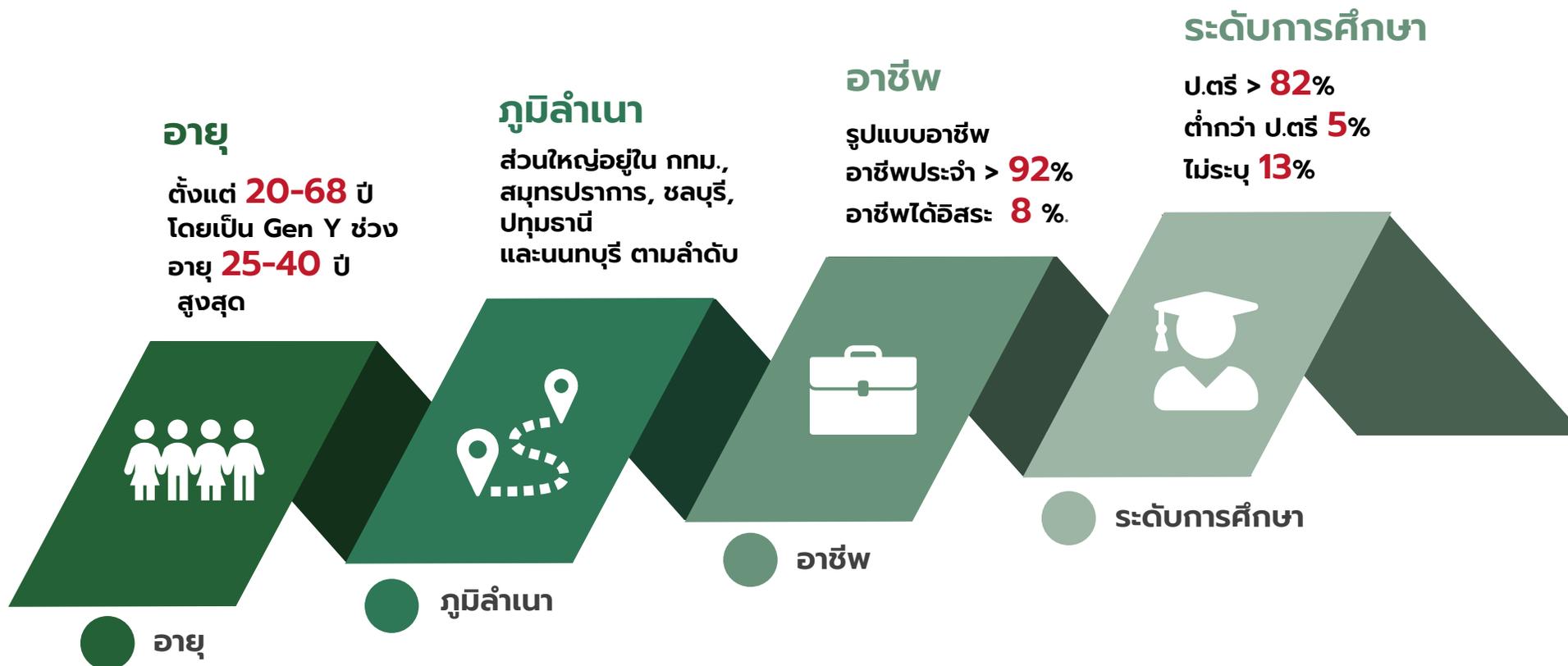
สำรวจจากกลุ่มผู้สมัครออนไลน์ที่ทำการกดส่งใบสมัครตั้งแต่ ม.ค. – พ.ย.66



สัดส่วนแนบไฟล์แต่ละประเภท	ทั้งหมด	แนบครบ 3 ไฟล์	ปชช แนบไฟล์	บูโร แนบไฟล์	เงินเดือน แนบไฟล์
จำนวนใบสมัคร	40,446.00	23,608.00	25,897.00	23,767.00	24,629.00
% การแนบไฟล์เอกสาร		58%	64%	59%	61%

- ❖ ลูกค้าเพียง **58 %** ที่ทำการแนบไฟล์เอกสารครบ
- ❖ รายงานเครดิตบูโรถือเป็นเอกสารประกอบการสมัครที่ผู้สมัครไม่แนบ คิดเป็น **59 %** (ถือเป็นเอกสารที่ลูกค้าแนบน้อยที่สุด)

# ข้อมูลกลุ่มลูกค้าโครงการที่ลงนามสัญญาปี 2566



คลินิกแก้หนี้  
**SAM DEBT**  
CLINIC BY SAM

# โครงการคลินิกแก้หนี้

บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด

## รายละเอียด TOR



## วัตถุประสงค์ (ตาม TOR)

บสส. มีความประสงค์จัดจ้างงานการตลาด Online Social Media และ การจัดทำแคมเปญสื่อสารการตลาดดิจิทัล สำหรับ โครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM ปี 2567 โดยวางแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ ดูแล บริหารจัดการช่องทางการประชาสัมพันธ์ รวมทั้งออกแบบ ผลิต และเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อเข้าถึงลูกค้ากลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและนำมาสู่การติดต่อหรือสมัครเข้าโครงการเพื่อยุติปัญหาหนี้เสียค้างชำระ รวมทั้งสร้างการรับรู้และการรู้จัก (Brand Awareness) โครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM ตลอดจนสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ภารกิจของโครงการต่อสาธารณชน อันเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร (Corporate Image) ในระยะยาว



### Main Objective

เพื่อประชาสัมพันธ์ และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในการเพิ่มยอดใบสมัครเข้าร่วมโครงการฯ และส่งผลต่อจำนวน Usage Application (ใบสมัครจากทุกช่องทาง)

## 3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) เป็นนิติบุคคลที่ไม่ถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์ หรือ มีสถานะเป็นบุคคลล้มละลาย รวมถึง กรรมการ หรือ ผู้บริหารของนิติบุคคลต้องไม่เป็นบุคคลที่มีภาระหนี้สินล้นพ้นตัว ถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์ หรือ เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- (4) เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานตามขอบเขตของงานนี้
- (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- (6) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บสส. ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้
- (7) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นขอรับการคัดเลือกได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- (8) เป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ และผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการดำเนินงานตรงกับความต้องการของ บสส. โดยต้องยื่นเอกสารหลักฐานหนังสือรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้าง หรือ สำเนาสัญญา หรือ สำเนาใบสั่งจ้าง (Purchase Order) พร้อมใบส่งมอบงาน หรือ ใบเสร็จรับเงิน หรือ เอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่แสดงหรือรับรองว่า ได้มีการปฏิบัติงานหรือส่งมอบงานเสร็จสิ้นสมบูรณ์แล้ว

## 4. รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง

ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์บนสื่อดิจิทัล (Online) โครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM ปี 2567 เพื่อสื่อสารให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบข้อมูล และข่าวสารเกี่ยวกับโครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM รวมถึงภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของโครงการฯ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และสมัครเข้าร่วมโครงการฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### 4.1 ดำเนินงานจัดทำแผนงาน จำนวน 2 ชิ้นงาน ดังต่อไปนี้

4.1.1 จัดทำแผนกลยุทธ์ประชาสัมพันธ์ (Strategy Plan) ผ่านสื่อดิจิทัล และ/หรือ กิจกรรมการตลาด จำนวน 1 ชิ้นงาน การวางแผนงานจะต้องประกอบไปด้วยแผนกลยุทธ์อย่างน้อย ดังนี้

- การกำหนดกลยุทธ์ด้านสื่อสารการตลาด (Communication Strategy)
- กลยุทธ์การสร้างสรรค์งานโฆษณา (Creative Strategy) และการจัดทำผลงานตามความคิด

สร้างสรรค์ (Creative Execution)

4.1.2 จัดทำแผนการตลาดและการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (Media Plan) จำนวน 1 ชิ้นงาน

แผนการดำเนินงานการตลาดและประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางสื่อดิจิทัล และ/หรือ กิจกรรมการตลาด เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก ไลน์ และ/หรือ ช่องทางอื่นๆ ที่เห็นควรตามความเหมาะสมกับ บสส. โดยแผนการดำเนินการตลาดประชาสัมพันธ์ที่นำเสนอจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก บสส. และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

## 4. รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง (ต่อ)

### 4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องกำหนดแผนการดำเนินงาน และสัดส่วนค่าใช้จ่ายของงานทั้งหมด ดังนี้

4.2.1 แผนและการดำเนินงานเผยแพร่สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ (Media Plan) กำหนดการใช้งบประมาณการตลาด รวมถึงระบุสัดส่วนค่าใช้จ่ายในส่วนต่างๆ ทั้งหมดตามแผนงานไม่น้อยกว่า 75% ของราคางานจ้างตามสัญญา

4.2.2 แผนกลยุทธ์การตลาด โฆษณาประชาสัมพันธ์ ความคิดสร้างสรรค์ และการออกแบบชิ้นงาน และการบริหารจัดการข้อมูลและเครื่องมือสื่อสารดิจิทัล ไม่นเกิน 25% ของราคางานจ้างตามสัญญา รวมถึงระบุสัดส่วนค่าใช้จ่ายในส่วนต่างๆ ทั้งหมดตามแผนงาน

ทั้งนี้แผนการดำเนินงาน และสัดส่วนค่าใช้จ่ายของงานทั้งหมดข้างต้น สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม และความจำเป็นตามสถานการณ์ เพื่อประโยชน์สูงสุดของ บสส. โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก บสส. และเป็นไปตามวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานจ้าง

## 4. รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง (ต่อ)

### 4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการ (Execution) ดังต่อไปนี้

4.3.1 ดำเนินการวางแผนการใช้/ซื้อสื่อให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายตามที่ บสส. กำหนด ประเภท เนื้อหา เวลา ความถี่ ฯลฯ ให้ตรงกับลูกค้าเป้าหมายอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาจ้าง

4.3.2 ผลิตชิ้นงานโฆษณาประชาสัมพันธ์ (Production) ตามแผนกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานที่นำเสนอและ บสส. เห็นชอบ เช่น งาน สร้างสรรค์ ออกแบบ อาร์ตเวิร์ค (Creative and Design) เพื่อนำไปเผยแพร่ตามแผนงาน และ/ หรือ ช่องทางอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ เช่น Social Media Content, Infographic, Facebook Live, Facebook Premier, TikTok, LINE OA, YouTube หรือ Video เป็นต้น โดยผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการทั้ง Pre-Post Production วางแผนกำหนดเรื่องราว วางประเด็นนำเสนอในรายการ (Concept) กำหนดรายละเอียดการทำงาน การเตรียมงานก่อนการผลิตชิ้นงาน จัดทำข้อมูล เนื้อหา/เนื้อเรื่อง (Content) เขียนบท (Script) สร้างสรรค์รูปแบบการนำเสนอ (Creation) การกำหนดแก่นของรายการ (Theme) การจัดให้มีผู้ดำเนินรายการ ผู้ร่วมรายการ กูรูทางด้านการศึกษา บริหารจัดการเงิน Key Opinion Leader (KOLs) หรือกูรูด้านอื่นๆ ตามความเหมาะสม ซึ่งบุคคลทั้งหมดดังกล่าวจะต้องเป็นผู้ที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักของกลุ่มเป้าหมายผู้สนใจสมัครเข้าโครงการฯและได้รับความเห็นชอบ จาก บสส.

## 4. รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง (ต่อ)

### 4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการ (Execution) ดังต่อไปนี้ (ต่อ)

#### 4.3.3 บริหารจัดการสื่อ Social Media ของคลินิกแก้หนี้ by SAM ดังนี้

- วางแผนการโพสต์เนื้อหา จัดทำตารางการเผยแพร่โพสต์เนื้อหา (Content Post) รวมถึงบริหาร จัดการ ควบคุม ดูแลเครื่องมือสื่อสังคมออนไลน์ ตามที่ บสส. กำหนดให้เป็นไปด้วยความราบรื่นต่อเนื่อง ครบถ้วน และเรียบร้อย รวมถึงประสานงานกับผู้รับจ้างงานดิจิทัลเดิมของ บสส. ในปีที่ผ่านมาเพื่อเข้าถึงฐานข้อมูลการบริหารจัดการและดำเนินการเรื่องสื่อต่าง ๆ ของ บสส.
- จัดให้มีเจ้าหน้าที่แอดมิน (Administrator) ทำหน้าที่สื่อสารกับลูกค้าบนช่องทางต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกำหนดให้มี 1 คนทำหน้าที่หัวหน้าแอดมินเพื่อควบคุม ดูแล และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนนำเสนอลูกค้า และแอดมินต้องดำเนินการอย่างระมัดระวังเพื่อรักษาภาพลักษณ์ที่ดีของ บสส. ตลอดระยะเวลาจ้าง โดยกำหนดเวลาดำเนินงานดังนี้
- วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ปฏิบัติงานระหว่างเวลา 08.00 - 22.00 น. โดยกำหนดระยะเวลาตอบกลับภายในเวลาไม่เกิน 1 ชั่วโมง กรณีช่วงเวลาหลัง 22.00 น. จะกำหนดเวลาตอบกลับในวันรุ่งขึ้น เวลา 08.00 น. เป็นต้นไป
- วันเสาร์/วันอาทิตย์/วันหยุดนักขัตฤกษ์(อ้างอิงวันหยุดตามประกาศของ บสส.) ปฏิบัติงานระหว่างเวลา 08.00 - 22.00 น. โดยกำหนดระยะเวลาการตอบกลับภายในเวลาไม่เกิน 3 ชั่วโมง หรือตามกรอบเวลาที่ บสส. เห็นสมควร
- กรณีเจ้าหน้าที่แอดมินให้ข้อมูลแก่ลูกค้าไม่ถูกต้อง ไม่ว่าจะทราบจากทีมงานของแอดมินเองหรือได้รับแจ้งจาก บสส. ทางแอดมินจะต้องแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องทันทีหรือภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 นาที

## 4. รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง (ต่อ)

### 4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการ (Execution) ดังต่อไปนี้ (ต่อ)

- ผู้เสนอราคาต้องรวบรวม และสรุปประเด็นคำถามที่พบบ่อย (Q&A) และอัปเดต ประเด็นคำถามใหม่ ๆ แนบมาพร้อมกับรายงานผลการดำเนินงานรายเดือน พร้อมจัดทำคู่มือในการตอบคำถามให้แอดมิน โดยต้องผ่านการพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำไปใช้งาน
- รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานแอดมินลงชื่อและเวลาการเข้า-ออกในใบลงเวลาปฏิบัติงานจริงเป็นลายลักษณ์อักษร และนำส่ง บสส. ทุกสิ้นเดือน
- ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการบริหาร จัดการ ควบคุม ดูแลเครื่องมือสื่อสารคอมพิวเตอร์ ตามที่ บสส. กำหนดให้เป็นไปด้วยความราบรื่นต่อเนื่อง ครบถ้วน หากพบข้อผิดพลาดหรือเหตุขัดข้อง ต้องดำเนินการแก้ไขข้อผิดพลาดหรือเหตุขัดข้องให้แล้วเสร็จภายใน 30 นาที เมื่อพบหรือหลังจากได้รับแจ้งจาก บสส. ยกเว้น กรณีข้อผิดพลาดหรือเหตุขัดข้องไม่ได้เกิดจากความผิดพลาดในการดำเนินงานของผู้เสนอราคาเอง
- กรณีที่ บสส. มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงข้อมูลของโครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM หรือมีผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งนี้ใหม่ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดให้มีการอบรมเจ้าหน้าที่แอดมิน
- ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลบัญชีการใช้งานสื่อต่างๆ ให้ไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขงานจ้างนี้ และจะไม่นำไปใช้งาน หรือโอนให้บุคคลอื่น เพื่อใช้แสวงหาประโยชน์ใดๆ หรือดำเนินการอื่นใด นอกเหนือจากการปฏิบัติงานจ้าง รวมทั้งจะต้องดำเนินการหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ ตลอดจนส่งมอบบัญชีการใช้งาน ชื่อผู้ใช้งาน รหัสผ่าน หรือข้อมูลที่จำเป็นในการเข้าถึงสื่อดังกล่าวตามเงื่อนไขและภายในเวลาที่ บสส. กำหนด

## 4. รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง (ต่อ)

### 4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการ (Execution) ดังต่อไปนี้ (ต่อ)

#### 4.3.4 การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

- จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ ติดตามผลการดำเนินงาน โดยพัฒนาหรือปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับแผนงานและสถานการณ์ตลอดระยะเวลาดำเนินงาน และนำข้อมูลไปบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์
- จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมบทสรุปวิเคราะห์เป็น รายสัปดาห์ นำส่ง บสส. ทุกวันจันทร์ถัดไป และรายเดือน ไม่เกินวันที่ 15 ของเดือนถัดไป หรือตามที่ บสส. กำหนด ในรูปแบบ PDF Files หรือไฟล์อื่นๆ ที่ บสส. กำหนด
- จัดทำรายงานตามงวดงานที่กำหนดให้กับ บสส. ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และสามารถวัดผลได้

#### 4.3.5 รายละเอียดอื่นๆ

- ผู้เสนอราคาสามารถนำเสนอแผนงานสำหรับโฆษณาประชาสัมพันธ์โครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM ได้ โดยสามารถปรับปรุง เปลี่ยนแปลง เพิ่ม/ลด/ทดแทนงานได้ตามความเหมาะสม และความจำเป็นตามสถานการณ์เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายชี้วัด (KPIs) โดยแผนงานดังกล่าวจะต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบจาก บสส. ก่อนดำเนินการ
- กรณีที่การดำเนินการใด ๆ ทั้งหมดตามแผนงานมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าลิขสิทธิ์ ของสมนาคุณ หรือของรางวัล ให้ผู้เสนอราคาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

## 4.4 เป้าหมายตัวชี้วัด (KPIs) ที่ บสส. กำหนดโดยวัดผลระหว่างระยะเวลาสัญญาจ้างดังนี้

ลำดับ	Option	หน่วย	KPIs
1	จำนวนผู้ที่กรอกข้อมูลใบสมัครครบถ้วน (ข้อมูลส่วนตัว, ข้อมูลการทำงาน, ข้อมูลภาระหนี้) และยืนยันจัดส่งใบสมัครบนหน้าเว็บไซต์	ใบสมัคร	ไม่น้อยกว่า 73,500
2	ควบคุม ดูแล และตรวจสอบความถูกต้อง ปฏิบัติงานภายในระยะเวลาที่กำหนดตามขอบเขตงานในข้อ 4.3.3 และรายงานต่อบสส. ตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนด โดยกำหนดให้ Facebook and Line Answer Administration ปฏิบัติงานครบตลอดสัญญา	เดือน	12
3	ผลิตชิ้นงานและเผยแพร่(Content Post)	Contents	ไม่น้อยกว่า 90

ระยะเวลาในการดำเนินการ

360 วัน

งบประมาณ

8,400,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ราคากลาง 8,396,861 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

กำหนดวันที่ยื่นซอง

ภายใน 9 เมษายน 2566

ก่อนเวลา 17.00 น

กำหนดวันที่นำเสนอผลงาน

10 เมษายน 2566

# หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาเลือกผู้เสนอราคา การจัดจ้างงานการตลาด Online Social Media และ การจัดทำแคมเปญสื่อสารการตลาดดิจิทัลสำหรับ โครงการคลินิกแก้หนี้ by SAM ปี 2567 คณะกรรมการจัดหาพัสดุเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามหลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ และน้ำหนักที่กำหนด โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 (หนึ่งร้อย) ดังนี้

หลักเกณฑ์การพิจารณา	กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ
(1) การวางแผนกลยุทธ์สื่อสารการตลาด Online เพื่อสื่อสารไปถึงกลุ่มเป้าหมายให้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์	30
(2) การวางแผนกลยุทธ์และการวางแผนสื่อโฆษณา การบริหารจัดการงบประมาณในการใช้สื่อ	30
- แผนกลยุทธ์ และการวางแผนสื่อโฆษณา จำนวน 15 คะแนน - ความคุ้มค่าและสัดส่วนงบประมาณการใช้สื่อโฆษณา จำนวน 15 คะแนน	
(3) ผลลัพธ์/ประโยชน์ที่บสส.จะได้รับจากการดำเนินงานตามแผนงานที่นำเสนอ	10
(4) ประวัติประสิทธิภาพของทีมงาน และผลงานที่ผ่านมาของบริษัท ทักษะและขีดความสามารถของทีมงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์นี้	10
(4) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price)	20
<b>รวม</b>	<b>100</b>

## กำหนดการนำเสนอผลงานประมาณ 60 นาที โดยผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอรายละเอียด ดังนี้

กำหนดการนำเสนอผลงานประมาณ 60 นาที โดยผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอรายละเอียด ดังนี้

11.1 การวางแผนกลยุทธ์สื่อสารการตลาด Online โดยใช้เครื่องมือและนำเสนอเทคนิคในการทำการตลาด รวมทั้งกลยุทธ์การสร้างสรรค้งานโฆษณา (Creative Strategy) และการจัดทำผลงานตามความคิดสร้างสรรค์ (Creative Execution) เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการสื่อสารการตลาดของ บสส.

11.2 การวางแผนกลยุทธ์และการวางแผนสื่อโฆษณา การบริหารจัดการงบประมาณในการใช้สื่อโฆษณา รวมถึงการซื้อสื่อโฆษณา สัดส่วนการใช้สื่อโฆษณา ประเภท เนื้อหา พื้นที่ เวลา ความถี่ รวมถึงปริมาณจำนวนที่สอดคล้องกับการซื้อพื้นที่สื่อในการสื่อสารไปถึงกลุ่มเป้าหมาย

11.3 นำเสนอ Marketing Funnel รวมถึงการวางแผนวิธีการทำและวัดผล Conversion Funnel และ Conversion Rate ผลลัพธ์ที่ บสส. จะได้รับจากการดำเนินงานตามแผนงานที่นำเสนอ (KPIs) เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการสื่อสารการตลาดของ บสส.

11.4 ความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของผู้เสนอราคาในการดำเนินงานผลิตและเผยแพร่โฆษณาประชาสัมพันธ์ การวางแผนกลยุทธ์สื่อสารการตลาดพร้อมประวัติ และผลงานของทีมงานที่จะดูแลงานให้ บสส. (Company Profile, Credential and Past Experience) โดยให้ นำเสนอความเชี่ยวชาญของทีมงานผู้ดูแลงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ประสบการณ์การทำงานสถาบันการเงิน ผู้ประกอบธุรกิจทางการเงิน บริษัทบริหารสินทรัพย์ หรือบริษัทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ทางการเงิน หรือการบริหารจัดการหนี้
- ประสบการณ์ด้านการสื่อสารการตลาดออนไลน์ (Online Marketing) และ/หรือการตลาดบนสื่อสังคมออนไลน์ (Social Platform)
- ประสบการณ์ด้านการผลิต และเผยแพร่สื่อดิจิทัล (Online Media)
- ประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารจัดการ และดำเนินงานเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่บริการด้านข้อมูล



**1.คำถาม** ขั้นตอนการสมัครขั้นตอนที่ 4 ในส่วนของการแนบเอกสารประกอบการสมัคร หากลูกค้าแนบเอกสารทางออนไลน์ไม่ครบ ในระบบจะขึ้นว่าส่งเอกสารไม่ครบหรือไม่ขึ้นแล้ว ?

**คำตอบ** ระบบจะมีการแจ้งเตือนให้ผู้สมัครทราบว่ายังแนบเอกสารไม่ครบถ้วน ยกเว้นกรณีที่ลูกค้าเลือกวิธีการส่งเอกสารเป็นช่องทางไปรษณีย์ โดยลูกค้าสามารถกลับมาเพิ่มเอกสารประกอบการสมัครได้เรื่อยๆ จนกว่าเอกสารจะครบถ้วน

**2.คำถาม** หากลูกค้าส่งเอกสารไม่ครบจะมีขั้นตอนการติดตามเอกสารอย่างไร ?

**คำตอบ** ขั้นตอนนี้ถือเป็น pain point ที่ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการติดกลยุทธ์ให้ บสส. แต่ในอนาคตช่องทางการสมัครเข้าร่วมโครงการฯทางไลน์ จะมีระบบแจ้งเตือน (Notification) ติดตามการส่งเอกสาร

**3.คำถาม** ขั้นตอนการสมัครหน้าที 4 (แนบเอกสาร) บนเว็บไซต์จำเป็นต้องแนบเอกสารอย่างน้อย 1 รายการ หรือไม่ต้องแนบเอกสารอะไรเลยก็ได้ ?

**คำตอบ** หากลูกค้ากดปุ่มส่งเอกสารทางไปรษณีย์ทั้งหมดก็สามารถกดส่งใบสมัครได้ แต่การสมัครบนช่องทางไลน์จะไม่สามารถทำได้

**4.คำถาม** หากลูกค้าไปที่หน้าขั้นตอนการสมัครหน้าที 4 (แนบเอกสาร) แต่ยังไม่แนบเอกสารไม่ครบและกลับมาอีกคร้งในภายหลัง ในระบบจะนับจำนวนซ้ำหรือไม่ ?

**คำตอบ** ระบบ Google Analytics มีโอกาสจะนับจำนวนการเข้าใช้หน้าดังกล่าวซ้ำ

**5.คำถาม** KPIs ที่เกิดจากช่องทางไลน์ในอนาคตจะนับรวมกับ KPIs ช่องทางเว็บไซต์ตาม TOR จำนวน 73,500 ครั้ง หรือว่าจะเพิ่มในภายหลัง ?

**คำตอบ** นับจำนวนรวมทั้ง 2 ช่องทาง เป็น KPIs ตาม TOR จำนวน 73,500 ครั้ง

**6.คำถาม** อายุของใบสมัครช่องทางไลน์ในระบบจะเก็บไว้กี่วัน ?

**คำตอบ** ระบบจะเก็บข้อมูลใบสมัครที่ไม่สำเร็จไว้เป็นเวลา 90 วัน หลังจากนั้นลูกค้าต้องทำการสมัครเข้ามาใหม่

**7.คำถาม** การนับจำนวนใบสมัครช่องทางเว็บไซต์ และไลน์แยกกันใช่หรือไม่ ?

**คำตอบ** ใช่

**8.คำถาม** ผู้เสนอราคาสามารถ Tracking การสมัครของลูกค้าไปได้ถึงขั้นตอนไหน?

**คำตอบ** สามารถ Tracking ไปได้ถึงขั้นตอนจัดส่งใบสมัครสำเร็จแล้ว (หน้า Thank you) หรือผู้เสนอราคาสามารถปรับเปลี่ยนการ Tracking ได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก บสส. ก่อน

**9.คำถาม** หากได้ร่วมงานกันทาง บสส. มีข้อมูลฐานลูกค้าเดิมให้ผู้เสนอราคาสำหรับการทำ Remarketing ให้หรือไม่ หรือว่าผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการใหม่ทั้งหมด ?

**คำตอบ** ปัจจุบัน บสส. มีข้อกำหนดเรื่องการไม่อนุญาตให้นำข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าไปใช้ทางการตลาด ยกเว้น อีเมลและเบอร์โทร สำหรับการทำการตลาดแบบเฉพาะเจาะจง (Customer List) โดย บสส. จะเป็นผู้จัดการข้อมูลทั้งหมด และผู้เสนอราคาเป็นผู้สนับสนุนด้านเทคนิค หรือที่เกี่ยวข้อง

**10.คำถาม** หากลูกค้ากลับมาแนบเอกสารผ่านทางระบบการแจ้งเตือนทางไลน์ (Notification) หรือกลับมาแนบเอกสารเองอีกครั้ง KPIs ใบสมัครจะถูกนับซ้ำหรือไม่ ?

**คำตอบ** นับซ้ำ

**11.คำถาม** สัดส่วนค่าใช้จ่ายการซื้อสื่อโฆษณาไม่น้อยกว่า 75 เปอร์เซ็นต์ ต้องแจกแจงราคาดังกล่าวในใบเสนอราคาใช่หรือไม่ ?

**คำตอบ** ใช่ ผู้เสนอราคาต้องแจกแจงรายละเอียดราคาค่าซื้อสื่อโฆษณาในใบเสนอราคา

**12.คำถาม** ผู้เสนอราคาต้องส่งเอกสารข้อเสนอทางเทคนิคประกอบการยื่นซองจำนวนกี่ชุด ?

**คำตอบ** ผู้เสนอราคาต้องนำส่งข้อเสนอทางด้านเทคนิคจำนวน 1 ชุด โดยเอกสารข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่ใช้ในการนำเสนอแผนงาน (Pitching) ต่อคณะกรรมการ ถือเป็นส่วนหนึ่งของ KPIs ในงานจ้าง

**13.คำถาม** มีคะแนนข้อเสนอพิเศษให้อีกหรือไม่ ?

**คำตอบ** ไม่มี

**14.คำถาม** การยื่นซองประวัติและประสบการณ์การทำงานของทีมงานต้องอยู่ในซองเอกสารข้อเสนอทางด้านเทคนิคใช่หรือไม่ ?

**คำตอบ** ประวัติและประสบการณ์การทำงานของทีมงานให้ระบุอยู่ในเอกสารข้อเสนอทางด้านเทคนิค



Thank You

